



Comune di Trepuzzi

**D.U.P.
2022 / 2024**

Premessa

Le esigenze di raggiungimento degli obiettivi della nuova finanza pubblica, nell'ambito del nuovo principio della programmazione introdotto dal D.lgs. 118/2011, ha introdotto un nuovo strumento che sostituisce la relazione previsionale e programmatica denominato DUP (Documento Unico di Programmazione).

Esso svolge un ruolo centrale poiché costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e rappresenta lo strumento di guida strategica ed operativa dell'ente. Questo elaborato si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa.

La Sezione strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, coerentemente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente.

La Sezione operativa (SeO), partendo dalle decisioni strategiche dell'ente, delinea una programmazione operativa identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma ed individua le risorse finanziarie, strumentali e umane necessarie per raggiungerli.

La *Sezione strategica*, denominata "Analisi delle condizioni esterne", analizza il contesto nel quale l'ente svolge la propria attività facendo riferimento in particolar modo ai vincoli imposti dal governo e alla situazione socio-economica locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce. L'analisi delle condizioni interne si focalizza, invece, sull'organizzazione dell'ente con particolare riferimento alle dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative. Vengono approfondite le tematiche connesse all'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, lo stato di avanzamento delle opere pubbliche e le risorse necessarie a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo, in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La prima parte della *Sezione operativa*, chiamata "Valutazione generale dei mezzi finanziari" privilegia l'analisi delle entrate descrivendo sia il trend storico che la previsione futura dei principali aggregati di bilancio (titoli). In quest'analisi possono essere specificati sia gli indirizzi in materia di tariffe e tributi che le decisioni sul ricorso all'indebitamento. La visione strategica, caratteristica della SeS si trasforma poi in una programmazione operativa quando in corrispondenza di ciascuna missione suddivisa in programmi, si procede a specificare le forme di finanziamento di ciascuna missione. Si determina in questo modo il fabbisogno di spesa della missione e relativi programmi, destinato a coprire le uscite correnti, rimborso prestiti ed investimenti. Si descrivono, infine, gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

La seconda e ultima parte della *Sezione operativa*, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", si concentra sul fabbisogno di personale per il triennio, le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare nello stesso periodo ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

1. La programmazione nel contesto normativo

La programmazione, così come definita al p.8 dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, nella dimensione temporale del bilancio di previsione, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento coerentemente agli indirizzi politici riferiti alla durata del mandato amministrativo.

Ne consegue che il processo di pianificazione formalizzato nel presente DUP garantisce la sostenibilità finanziaria delle missioni e dei programmi previsti. Perché ciò sia possibile, nella formulazione delle previsioni si è tenuto conto della correlazione tra i fabbisogni economici e finanziari con i flussi finanziari in entrata, cercando di anticipare in osservanza del principio di prudenza le variabili che possono in prospettiva incidere sulla gestione dell'ente.

Affinché il processo di programmazione esprima valori veridici ed attendibili, l'Amministrazione ha coinvolto gli *stakeholder* di volta in volta interessati ai programmi oggetto del DUP nelle forme e secondo le modalità ritenute più opportune per garantire la conoscenza, relativamente a missioni e programmi di bilancio, degli obiettivi strategici ed operativi che l'ente si propone di conseguire. Dei relativi risultati sarà possibile valutare il grado di effettivo conseguimento solo nel momento della rendicontazione attraverso la relazione al rendiconto. Dei risultati conseguiti occorrerà tenere conto attraverso variazioni al DUP o nell'approvazione del DUP del periodo successivo.

Per mezzo dell'attività di programmazione, l'Amministrazione concorre al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i relativi principi fondamentali emanati in attuazione degli articoli 117, comma 3, e 119, comma 2, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità. Pertanto, l'Amministrazione, oltre alle proprie risorse finanziarie e organizzative ha dovuto considerare questi ulteriori vincoli unitamente ai più stringenti limiti di spesa e al blocco delle aliquote tributarie stabiliti a livello centrale.

Sulla programmazione locale incidono anche le prospettive economiche europee, nazionali e regionali, infatti la legge 31 dicembre 2009, n. 196, come modificata e integrata dalla legge 7 aprile 2011, n. 39 al fine di garantire la piena integrazione tra il ciclo di programmazione nazionale e quello europeo, dedica alla "Programmazione degli obiettivi di finanza pubblica" il titolo terzo e prevede che tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare l'impostazione delle previsioni di entrata e di spesa al metodo della programmazione.

In linea con quanto sopra descritto, sono di seguito riportate le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo.

2. Linee Programmatiche Formalizzate Nel Dup

Linee programmatiche di mandato – Indirizzi ed obiettivi strategici

Sindaco Giuseppe Maria Taurino

Dal programma elettorale alle Linee Programmatiche.

PREMESSA.

Le **Linee Programmatiche dell'Amministrazione Taurino "due"** sono la perfetta sintesi, conclusione e premessa del progetto politico-amministrativo che abbiamo ampiamente presentato in campagna elettorale e che ci ha consentito di continuare a governare la Città.

Si tratta di un progetto che rispecchia una **precisa idea di politica**, intesa come costante e instancabile confronto, come dialogo ininterrotto con i cittadini, come azione orientata verso il miglioramento delle condizioni di vita delle persone.

Quanto accaduto con la pandemia ha imposto un radicale ripensamento dei nostri ritmi, delle nostre abitudini, dei nostri stili di vita e della nostra stessa esistenza.

Tutto ciò richiede anche un ripensamento della politica e, ancor di più, dell'agire politico.

Il programma elettorale con il quale ci siamo presentati alla città si traduce in Linee Programmatiche che rispondono all'esigenza di implementare quel **modello di sviluppo** che abbiamo iniziato a strutturare e che, data anche la situazione emergenziale che ancora viviamo, legata alla pandemia di Covid-19, reclama un ulteriore sforzo e una rinnovata accelerazione.

Si tratta di un modello che, nel solco di una generale ricollocazione degli Enti Locali al centro dei processi amministrativi e decisionali, ha portato la città di Trepuzzi ad acquisire un ruolo sempre più rilevante nel **Nord Salento**, ponendola anche come guida verso l'ambizioso obiettivo di una fusione tra alcuni dei comuni insistenti su questa porzione di territorio.

In questo modello di sviluppo hanno avuto un peso sempre maggiore l' incisività dell'azione amministrativa, gli investimenti pubblici finora stanziati, ma anche la dinamicità dell'iniziativa privata, preziosissimo patrimonio di competenze **e professionalità**, al quale guardiamo anche con l'obiettivo di inserire la nostra zona industriale nelle ZES (Zone Economiche Speciali).

Il progetto politico che intendiamo proporre ha una fisionomia, un orientamento e degli obiettivi molto chiari. Esso si colloca in una cornice di principi che affonda saldamente le proprie radici nel **pensiero socialdemocratico, liberaldemocratico, antifascista e cattolico-democratico**, che guarda alla **Costituzione** come all'unica bussola capace di direzionare correttamente l'azione politica e amministrativa, che considera l'**Europa** e il **Mediterraneo** l'orizzonte verso il quale occorre aprirsi e che intende l'**atlantismo** come una prospettiva geopolitica irrinunciabile. Questo significa respingere con forza ogni forma di dialogo con tutti quei soggetti politici o movimenti che continuano a coltivare bizzarre velleità sovraniste e autarchiche, all'interno di un orizzonte che guarda a un passato da noi sempre condannato. Contrapponendosi a visioni frutto di individualismi esasperati e narcisistici e che sembrano in grado di produrre solo caotiche aggregazioni senz'anima e senza prospettiva, il nostro progetto politico coltiva invece l'**ambizione di rappresentare sensibilità e punti di vista diversi**, ma tutti riconducibili a uno stesso quadro valoriale e ideale e orientati verso obiettivi comuni: maggiore **giustizia sociale** in una **società aperta**, inclusiva e interculturale, un sempre più significativo ruolo delle **donne**, dei **giovani** e degli **anziani** (autentico patrimonio d'esperienza e umano), salvaguardia dei **diritti**, tutela dell'**ambiente** e del **territorio**, promozione della **cultura** e dello

sport, lotta alle **disuguaglianze** e alla **povertà**, supporto all'**iniziativa privata**, centralità della **persona** e della sua **dignità**.

Questo, non altro, è ciò che siamo e a partire da queste idee di fondo continueremo ad ascoltare i nostri concittadini, accogliendo le loro istanze e progettando, come sempre insieme, la Trepuzzi e la Casalabate di domani.

Cultura

Uno dei settori su cui abbiamo puntato negli ultimi cinque anni è stato proprio quello della cultura, organizzando molte decine di iniziative, molte delle quali legate in particolare ad alcuni ambiti specifici: musica, teatro, libri, arti figurative. Si tratta ora di rafforzare i percorsi tracciati e ampliarne il raggio d'azione e la portata.

Sarà necessario

- **individuare** spazi adeguati alla realizzazione di un cineteatro comunale, a disposizione di scuole, associazioni, compagnie teatrali, band, scuole di musica, scuole di danza, parrocchie e cittadini/e;
- **rivalutare** i monumenti e il patrimonio artistico, architettonico e naturalistico del territorio di Trepuzzi e della Marina di Casalabate – a cominciare dal Monastero di S. Elia e dalle Serre – insieme agli altri attori del territorio e intercettando finanziamenti regionali, nazionali ed europei ad hoc.
- **proseguire** nel percorso di valorizzazione della cultura musicale riferita all'“universo banda”, intrapreso nel 2012 con il Festival di bande “Bande a Sud. Suoni tra due mari”. L'impegno dell'Amministrazione, in quest'ambito, si concretizzerà nella conclusione dell'attività progettuale presentata e finanziata a valere sul programma di Cooperazione Territoriale INTERREG V/A Grecia - Italia (EL-IT) 2014-2020, denominata “Apollo Lands - Network for Traditions and Heritage in Music”, e riguarderà la conclusione della attività progettuale “Il Suono Illuminato”, prorogata di 12 mesi, a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, ex Deliberazione di Giunta della Regione Puglia n. 343.2020;
- **dare seguito** alla costituzione della “Fondazione Bande a Sud. Marcello Taurino”, le cui procedure sono state avviate con D.C.C. n. 4 del 15.3.2017;
- **valorizzare** il Premio Giornalistico “Maurizio Rampino”, giunto nel 2020 alla XIV edizione;
- **implementare** la Rassegna letteraria “Leggere per Vivere. Dialoghi d'Autore” (giunta nel 2020 alla IV edizione), diretta a far conoscere le novità editoriali, prodotte tanto a livello locale quanto a livello nazionale, e a creare occasioni di dibattito, confronto e approfondimento culturale, con la collaborazione delle associazioni e degli enti sociali e culturali del territorio. La rassegna si inserisce nel quadro più ampio delle politiche di promozione della lettura e della cultura dell'Amministrazione Comunale, aventi l'obiettivo di contribuire ad affermare il primato dei valori della dignità umana, dell'eguaglianza dei diritti, della libertà e della giustizia;
- **incrementare** le attività legate alla promozione della lettura, continuando a partecipare ai bandi del Ministero della Cultura riservati ai comuni, come Trepuzzi, a cui è stato riconosciuto il titolo di “**Città che legge**”;
- **dare seguito** al “Patto educativo di comunità”, strumento condiviso con l'Università del Salento, l'Ufficio scolastico regionale della Puglia e con tutti i soggetti che operano nel Terzo Settore, che ha l'obiettivo di coordinare le azioni dirette a prevenire e combattere la povertà educativa, la dispersione scolastica e il fallimento educativo di bambine e bambini, ragazze e ragazzi, attraverso un approccio partecipativo, cooperativo, interculturale e solidale
- **proseguire** con l'attiva e produttiva collaborazione con “I teatri della Cupa. Festival del teatro e

delle arti nella Valle della Cupa”, alla cui organizzazione il Comune di Trepuzzi prende parte dal 2016, iniziativa che incentiva, nell’ambito di una produzione culturale e teatrale di alto livello, un proficuo rapporto tra professionisti della cultura e soggetti istituzionali, uniti nel comune obiettivo di creare momenti di condivisione, incontro e dialogo;

- **valorizzare** l’iniziativa “ArtigianArte. Mostra dell’artigianato e dell’arte” (giunta nel 2020 alla II edizione), finalizzata al sostegno e alla promozione di artisti/e e artigiani/e trepuzzini/e e che potrebbe utilmente essere estesa ad altre forme d’arte, come la fotografia;
- **procedere** con la realizzazione di un “Archivio della memoria”, i cui tratti essenziali sono già emersi grazie al prezioso lavoro compiuto da alcune associazioni e alcuni gruppi informali di Trepuzzi, e che potrebbe costituire un validissimo strumento di conoscenza e valorizzazione delle radici culturali e sociali della nostra comunità;
- **fornire** supporto logistico, infrastrutturale e organizzativo alle **associazioni** del territorio, sostenendo l’Amministrazione nell’impegno di programmare e coordinare le diverse proposte culturali, di incentivare interazioni e sinergie efficaci, di consolidare e mettere in rete gli operatori culturali, di sviluppare progetti comuni;
- **realizzare** attività laboratoriali presso la Biblioteca Comunale, in collaborazioni con le scuole e le organizzazioni del territorio, il coinvolgimento di volontari/e, i ragazzi e le ragazze del Servizio Civile Nazionale, e attraverso la partecipazione a progetti specifici; accrescere il patrimonio librario, come previsto dalla nuova convenzione con la Regione Puglia per l’adesione della Biblioteca Comunale al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN); garantire, in collaborazione con gli altri Settori dell’Ente, il trasferimento della sede della Biblioteca Comunale presso il Centro per Disabili, avviare la nuova gestione, occuparsi dell’allestimento degli spazi e dell’acquisizione di strumentazioni e tecnologia avanzate, attraverso le risorse di cui all’Avviso Pubblico SMART – IN PUGLIA Community Library, Biblioteca di Comunità: essenza di territorio, innovazione, comprensione nel segno del libro e della conoscenza, POR FESR PUGLIA 2014-2020, Asse VI, Azione 6.7;
- **prevedere** iniziative legate al costituito Sistema Bibliotecario della Città di Trepuzzi, denominato “Scriba”, del quale fanno parte innanzitutto la Biblioteca Comunale, quale biblioteca centro-sistema, e le biblioteche scolastiche presenti sul territorio, e che ha l’obiettivo di rendere condivisibili le risorse documentarie attraverso opportuni sistemi di accesso e consultazione al patrimonio librario;
- **individuare** operatori economici interessati a stipulare contratti di sponsorizzazione con l’Ente.

Per una Cultura diffusa, inclusiva, democratica

La valorizzazione delle periferie può e deve passare attraverso il linguaggio universale della cultura. Valorizzare, animandoli, i quartieri e i relativi spazi di aggregazione presenti, per risvegliare l’interesse e coinvolgere i più giovani nella rinascita dei propri quartieri attraverso iniziative socio-culturali, artistiche e sportive. Attivare progetti, campus estivi, organizzare rassegne cinematografiche all’aperto, piccoli spettacoli di danza, musica e teatro di cui può godere tutta la città. Promuovere contesti fotografici tematici che facciano rivivere la memoria storica dei vari quartieri della nostra Città.

Promuovere ogni luogo presente sul territorio coinvolgendo i ragazzi in attività di varia natura, rendendoli, così, protagonisti attivi e al contempo fruitori degli spazi comuni della nostra città.

“Una Rotonda Sul Mare - Premio Città di Trepuzzi”

“Una Rotonda Sul Mare - Premio Città di Trepuzzi” potrà essere un evento volto a portare alla conoscenza comune e premiare le eccellenze del territorio. Il premio potrebbe, infatti, rendere pubblico l’impegno e l’operato di tanti cittadini di Trepuzzi che si sono affermati, a livello nazionale ed internazionale, in molteplici ambiti (artistico-culturale, imprenditoriale, professionale, sportivo, della comunicazione, dell’impegno sociale). Un progetto di valorizzazione, dunque, che prevede la

realizzazione di una manifestazione che possa essere appuntamento annuale, esempio di crescita educativa, costruttiva e di riconoscimento del merito anche per le giovani generazioni. Immaginando di programmare l'evento in estate – così che possa accogliere un più alto numero di cittadini ed ex cittadini residenti o cresciuti nel nostro paese – la marina di Casalbate potrebbe essere il giusto luogo dove dar vita a questo appuntamento estivo capace di dare lustro alla nostra città, promuovendone lo status di capoluogo della cultura.

Per i più giovani si potrà pensare a programmare eventi più vicini alla loro fascia d'età, come concerti di artisti emergenti in una notte bianca della musica che potrebbe intitolarsi "Note di mare".

Community Library

La nascita della nuova biblioteca di comunità coincide con un cambio di prospettiva nell'utilizzo degli spazi e nella fruizione dei relativi servizi. Più simile agli "Idea store" londinesi, sarà uno spazio democratico, senza distinzioni e senza barriere. Pienamente accessibile e dotata dei migliori dispositivi per ciechi e ipovedenti, dispositivi braille e tattili, sistemi di lettura e pc touch, scanner e stampanti, videoingranditori, la biblioteca ha l'ambizione di diventare la nuova piazza del sapere della nostra comunità.

L'obiettivo principale di questa consiliatura sarà dare piena attuazione, attraverso una puntuale programmazione, allo spirito della Community Library attraverso le seguenti strategie:

- 1.** organizzare una campagna di ascolto associazioni e corpi sociali in ordine ad analisi del territorio ed esigenze in ordine al rapporto Biblioteca-comunità cittadina;
- 2.** costruire una programmazione condivisa attraverso l'acquisizione di proposte da parte di associazioni e corpi sociali;
- 3.** creare gruppi informali da responsabilizzare nell'ambito di una gestione condivisa (sala studio, orto sociale etc);
- 4.** potenziare il servizio bibliotecario attraverso la creazione di una social identity e una campagna di comunicazione mirata alla valorizzazione del patrimonio librario;
- 5.** dare piena attuazione al progetto "Scriba".

I Luoghi

L'emergenza sanitaria e le conseguenze sociali ed economiche hanno segnato la nostra vita in modo profondo. Oggi, più che mai, è necessario guardare al futuro e ridare slancio partecipativo alla nostra comunità con iniziative mirate, volte tanto alla promozione della cultura, nel suo significato più ampio e inclusivo, quanto alla valorizzazione, in termini di gestione dei luoghi e degli spazi presenti sul territorio cittadino. Promuovere e mobilitare tutte le energie, con una particolare attenzione ai nostri giovani e ai più anziani, che sono state e sono tutt'ora le fasce sociali più colpite dalla pandemia prima e dalla sindemia dopo.

Da qui la volontà di dare e ridare vita a tutti quei luoghi e quegli spazi presenti sul nostro territorio comunale, in gran parte riqualificati e rigenerati dall'Amministrazione precedente del Sindaco Taurino, attraverso la programmazione di appuntamenti e eventi, l'ideazione di iniziative e progetti, in una virtuosa partnership pubblico-privata, che possano riempire in modo stabile, costruttivo e formativo i tanti contenitori culturali e le strutture sportive, dando così da un lato risposte concrete al fisiologico bisogno di cultura, sport, svago e benessere della collettività e al contempo creare opportunità di crescita, formazione e lavoro per i cittadini.

Centro Polivalente

La preesistente struttura del Centro Polivalente, grazie ai lavori di riqualificazione ed efficientamento energetico, sarà lo spazio ideale per ospitare laboratori artistici. Al suo interno, si svilupperanno **progetti di teatro, musica, danza, fotografia e arti sceniche**, nei vari generi, col dichiarato intento di dare vita a un polo delle arti in cui tutti, grandi e più piccoli, possano dare sfogo al proprio talento e alla propria vena creativa. Contribuendo, tra l'altro, a valorizzare una delle zone più popolate della nostra città.

Cineteatro

Riapriamo il sipario sul nostro Cineteatro.

Ridare alla comunità il cinema –restituendone la tradizione storica– e, congiuntamente, anche un palcoscenico importante adatto ad ospitare spettacoli di vario genere rivolti ad ogni fascia d'età. In senso più ampio, il Cineteatro potrà, dunque, essere un luogo contenitore culturale:

un valido punto di riferimento per l'organizzazione di eventi, convegni e rassegne in tutti i mesi dell'anno con l'erogazione di una proposta nell'ottica di una destagionalizzazione turistico-culturale. Lo stesso Cineteatro potrà fungere da infopoint in considerazione della vicinanza dello stesso ad altri luoghi di riferimento storico, culturale e religioso per tutta la comunità trepuzzina (per citarne alcuni Palazzo Barrile Spinelli (Castello Nuovo), Chiesa Maria SS. Addolorata, Cappella di Santa Croce, Cappella dell'Assunta, Chiesa Madre, Palazzo del Municipio) al fine di programmare tour e visite guidate pluri-esperienziali, che coinvolgano anche i percorsi e le strutture attrattive e ricettive disseminate nei nostri feudi oltre alla nostra amata marina di Casalabate, oramai avviata a una profonda trasformazione e rinascita in simbiosi con tutta la Città.

Anfiteatro

L'anfiteatro è, per antonomasia, il luogo preposto alla messa in scena di spettacoli e iniziative di pubblico intrattenimento all'aperto. Il preesistente piccolo anfiteatro, sito in via Salvemini, potrà tornare ad assolvere alla sua originaria e naturale funzione accogliendo cittadini e realtà associative. Strutturalmente l'anfiteatro dispone di annessi locali che potranno essere adibiti a bar e punto ristoro, al fine di offrire agli spettatori-avventori una programmazione di eventi artistici, di intrattenimento e spettacolo all'aperto con servizi complementari.

Boschetto

Il boschetto, interessato da un profondo intervento di restyling che lo rende un polmone verde nel centro della nostra città, **è un luogo pubblico di incontro sociale da destinare alla salute, all'attività fisica e al benessere psico-fisico**. In tale ottica si potranno calendarizzare attività all'aria aperta, funzionali al miglioramento della qualità della vita come: attività dedicate alla salute e al benessere (appuntamenti sullo studio di tecniche di rilassamento e respirazione, incontri legati all'alimentazione, ginnastica dolce per adulti e anziani, corsi con professionisti e atleti), **attività socio-educative per famiglie, bambini e tutta la cittadinanza** su vari temi, attività ludico-sportive per bambini e ragazzi, attività ricreative per anziani.

Parco Maurizio Rampino

Il Parco Maurizio Rampino, dedicato al compianto concittadino-giornalista, rappresenta uno spazio di aggregazione dalle grandi potenzialità. Per questo lo stesso sarà valorizzato, attraverso una partnership pubblico-privata, al fine di creare un luogo attrezzato e attrattivo per tutte le fasce di età. Uno spazio verde, con annessi locali per punto bar e ristorazione, che sarà la cornice ideale per serate spettacolo, musica live ed eventi di varia natura.

Palazzo Guerrieri

La residenza storica di Palazzo Guerrieri, in una virtuosa partnership pubblica- privata, può e deve essere sempre più aperta a visite guidate al suo interno e, al contempo, dovrà ospitare piccoli eventi attrattivi e incentivanti alla visita come mostre, degustazioni, presentazioni di libri e pubblicazioni.

Convento di Sant'Elia

Sarà uno dei nostri principali obiettivi quello di recuperare l'importante complesso conventuale del 1575, rilanciando l'accordo sottoscritto nel 2002 tra i Comuni di Trepuzzi, Squinzano e Campi Salentina, preservando l'importante valore storico- archeologico, e rendendolo luogo per convegni, seminari, mostre in una cornice dal fascino misterioso e senza tempo.

Scuola

La pandemia che ci ha duramente colpiti ha messo alla prova anche la nostra comunità e la nostra Amministrazione. Possiamo dire che lo sforzo collettivo profuso da tutti è stato encomiabile e ha contribuito a contenere le conseguenze negative prodotte da quest'epocale fenomeno. Tra i settori più colpiti, c'è stato sicuramente il mondo della scuola, al quale abbiamo guardato con immediata e fattiva attenzione, intervenendo a supporto delle istituzioni scolastiche e delle famiglie. Facilitare l'accesso a Internet e agli strumenti tecnologicamente più avanzati, tuttavia, non la consideriamo una scelta episodica, bensì un orientamento chiaro. È nostra intenzione, infatti, procedere energicamente verso una sempre maggiore digitalizzazione dei servizi offerti dalla Pubblica Amministrazione, così da fornire ai cittadini nuovi strumenti di informazione e di comunicazione con le istituzioni.

Oltre a ciò, sul fronte dell'edilizia scolastica, in questi anni abbiamo proceduto con la riqualificazione energetica e con la messa in sicurezza di tutte le strutture ("Giovanni XXIII", "Perlangeli", "Elia", "Carrisi", "G. Galilei", "Andrano", "Viale Europa", "Gallotta", "Abruzzi e Molise"). A questo si aggiungono due progettifondamentali: il "Centro servizi per le famiglie" (scuola di Viale Europa) e il nuovo polo didattico di via Surbo. L'obiettivo è quello di proseguire in quest'opera di riqualificazione e ammodernamento dei nostri istituti scolastici, adeguandoli alle nuove esigenze e alle sfide poste dalla contemporaneità.

Più nel dettaglio, per il prossimo quinquennio ci impegniamo a:

- **garantire** il diritto allo studio e sostenere le famiglie attraverso l'erogazione del servizio di refezione scolastica, di trasporto scolastico, di sorveglianza e assistenza durante il trasporto scolastico;
- **garantire** gli standard di qualità del servizio di refezione scolastica, proseguendo nella fase partecipata della gestione del servizio mediante la Commissione Mensa Scolastica e nella promozione di incontri periodici di monitoraggio sulla qualità del servizio con tutti i soggetti coinvolti; orientare il servizio definitivamente verso il plastic free; avviare e concludere le procedure per l'affidamento del servizio di refezione rivolto agli alunni/alle alunne della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- **rafforzare** il legame scuola, famiglia, agenzie educative e territorio;
- **promuovere** l'apprendimento incentivando percorsi educativi a carattere laboratoriale;
- **sostenere** eventuali servizi di supporto al successo scolastico (servizio di doposcuola per gli alunni/le alunne della scuola primaria e secondaria di primo grado);
- **sviluppare**, ovvero sostenere, percorsi educativi specifici e finalizzati a promuovere le competenze civiche fra gli studenti e le studentesse; a creare una maggiore consapevolezza e sensibilità rispetto alle tematiche ambientali, al bullismo, all'omofobia, per aumentare la

consapevolezza contro ogni forma di violenza e razzismo e sul tema dei diritti umani, in collaborazione con il Comitato Provinciale di Lecce e il Comitato Regionale per l'UNICEF;

- **promuovere**, in collaborazione con la Scuola, l'Educazione alla Legalità, attraverso progetti e partenariati con associazioni teatrali ("A voce alta" con i Cantieri teatrali Koreja);
- **proseguire** il progetto "SOS Cybershaming. Conoscere la RETE per essere liberi", rivolto alla scuola primaria e secondaria di primograde, per la prevenzione e sensibilizzazione sul cyberbullismo;
- **proseguire** col progetto "Città amiche dei bambini e degli adolescenti", promosso dal Comitato Italiano per l'UNICEF, che mira a promuovere l'attuazione della Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, attraverso l'elaborazione di adeguate politiche a livello comunale;
- **in tema di violenza e discriminazioni di genere, si intende proseguire** con quanto avviato negli anni precedenti – progetto "Toponomastica Femminile" in collaborazione con l'Associazione Nazionale Toponomastica Femminile; "Educazione alle emozioni - Le emozioni vanno a scuola", per la Scuola Primaria, e "Star bene insieme. Strategie per un'educazione socioaffettiva", per la Scuola Secondaria di Primo Grado;
- **avviare** il progetto "Lettura di genere" e implementare veri e propri itinerari di sensibilizzazione sul tema della violenza contro le donne;
- **sviluppare** percorsi finalizzati a stimolare la pratica motoria e un'adeguata educazione alimentare;
- **riscoprire** la cultura e le tradizioni locali, con particolare riferimento all'"universo banda", attorno a cui si è sviluppata, a partire dal 2012, la programmazione del Festival di bande "Bande a Sud. Suoni tra due mari" e, quindi, dell'iniziativa progettuale "Il Suono Illuminato", di cui all'Avviso Pubblico regionale per presentare iniziative progettuali riguardanti lo Spettacolo dal vivo e le Residenze artistiche che ha visto e vede il Comune di Trepuzzi, capofila di una ATS, con i Comuni di Squinzano, Salice Salentino, Guagnano e Surbo, in qualità di partner;
- **rafforzare** il rapporto di collaborazione con la Biblioteca Comunale e promuovere l'educazione alla lettura.

Continueremo ad implementare gli interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido.

I servizi socio educativi per la prima infanzia costituiscono un sistema di opportunità educative per favorire, in collaborazione con le famiglie, l'armonico sviluppo psicofisico, affettivo e sociale dei bambini in tenera età. L'ampliamento dei servizi già offerti dal territorio è dovuto a un interesse comune, nonché a una sinergia condivisa, tra l'Ente e l'Ambito Territoriale di Campi Sal.na, per il supporto alla crescita dei minori.

Tale collaborazione ci ha permesso e ci permetterà di dare sostegno ai nuclei familiari con minori a carico attraverso:

- Servizi alla persona – Piano di Zona Ambito Territoriale di Campi Sal.na;
- Supporto alle famiglie – Associazione C.A.V. "Centro Aiuto alla Vita";
- Asilo Nido / Ludoteca in affidamento esterno;
- Avviamento della Sezione Primavera presso la Scuola dell'Infanzia "Andrano" – Gestione: Ambito Territoriale di Campi Sal.na;
- Attività educative domiciliari – Gestione: Ambito Territoriale di Campi Sal.na; • Doposcuola;
- Corsi e attività extrascolastiche;
- Centro ascolto per le famiglie – Ambito Territoriale di Campi Sal.na;
- Buoni servizi di conciliazione – infanzia – Ambito Territoriale di Campi Sal.na; • Affidamento familiare – adozioni in equipe;

- Affidato familiare – contributi economici per spese straordinarie;
- Interventi indifferibili per minori fuori dalla famiglia;
- Centro Antiviolenza – Ambito Territoriale di Campi Sal.na.

Turismo

Anche in questo ambito, l'azione amministrativa degli ultimi anni si è caratterizzata per un'alta capacità di programmazione, che tuttavia si è scontrata con scarsità di risorse, con la pandemia, con ostacoli di tipo burocratico-amministrativo. Nonostante, il nostro territorio è stato in grado di rendersi attrattivo, sia agli occhi dei turisti che degli investitori.

In un quadro in miglioramento progressivo, puntiamo a raggiungere alcuni obiettivi:

- **integrare** gli aspetti più propriamente turistici, di riscoperta del territorio, dell'enogastronomia locale nel progetto Festival "Bande a Sud. Suoni tra due mari" e, quindi, nelle iniziative progettuali "Il Suono Illuminato" e "Apollo Lands";
- **programmare**, in collaborazione con scuole, associazioni, organizzazioni e operatori del territorio un calendario di eventi, diretti a valorizzare le tipicità e le bellezze del nostro territorio;
- **potenziare** i servizi di accoglienza nella marina di Casalabate, in collaborazione con i cittadini/le cittadine residenti, le associazioni turistiche, la Pro Loco locale;
- **rilanciare** le fiere locali nell'ambito dei festeggiamenti civili in occasione della "Madonna dei Miracoli", della "Madonna SS. Assunta" e di "San Raffaele";
- **implementare** i contenuti del sito web istituzionale per la parte legata a turismo e ospitalità.

Sport

Il rilancio degli impianti sportivi, dello stadio "Vittorio" e della piscina comunale rappresentano per noi degli obiettivi che avevamo comunicato cinque anni fa e che ora possiamo considerare raggiunti.

Anche in questo caso, ci impegniamo a proseguire sul cammino tracciato, innanzitutto puntando sull'ammodernamento e su una sempre maggiore accessibilità al patrimonio sportivo cittadino. Siamo stati sempre convinti che la riqualificazione delle strutture fosse la premessa per un produttivo ripensamento del rapporto tra la pubblica amministrazione e le associazioni sportive. Una volta resi funzionali gli spazi pubblici, essi vanno resi fruibili alle tante realtà presenti sul territorio, all'interno di una proficua collaborazione.

Approfondiremo allora le nostre relazioni con le migliori espressioni dello sport cittadino per continuare a favorire lo sviluppo e la fruizione delle strutture sportive (stadio, piscina comunale, impianti sportivi, palazzetto dello sport, stadio rugby), la maggior parte delle quali già operative.

La Polisportiva (che potrebbe trovare spazio presso la ex stazione delle Ferrovie dello Stato, tenuto conto dell'imminente perfezionamento del comodato d'uso della stessa), già prevista, sarà a servizio dei cittadini e avrà come obiettivo l'organizzazione e il coordinamento regolato e funzionale alla valorizzazione delle diverse discipline già presenti nella nostra città, garantendo a tutti gli operatori una fruibilità di più ampio respiro dell'impiantistica cittadina già attivamente in funzione; in collaborazione con le associazioni del territorio saranno organizzate le tradizionali manifestazioni sportive e di intrattenimento, pre e post periodo estivo.

Tutto ciò è da noi considerato propedeutico alla diffusione della cultura e dei valori dello sport tra i giovani con tornei, campionati, manifestazioni sportive, meeting, stage, giochi a contatto con la natura.

Arricchiremo la nostra marina di Casalabate con nuovi spazi e strutture che favoriscano la pratica e la diffusione degli sport acquatici, da vela e da spiaggia.

Incrementeremo la creazione di campi da beach volley per le nuove discipline collettive o individuali in voga secondo i trend generazionali.

Organizzeremo tornei e competizioni ospitando atleti e squadre rappresentative.

Collaboreremo con le associazioni e gli operatori locali per programmare attività sportive di valorizzazione turistica e riscoperta storica.

Inoltre, ci impegniamo a:

- **rendere** disponibile e a incrementare il patrimonio sportivo cittadino, tanto a Trepuzzi, quanto nella Marina di Casalabate;
- **instaurare** relazioni proficue e continuative con le migliori espressioni dello sport cittadino, rilanciando le tradizionali manifestazioni sportive e di intrattenimento pre e post periodo estivo, organizzando tornei e competizioni, ospitando atleti e squadre rappresentative;
- **organizzare** iniziative sportive in collaborazione con gli istituti scolastici e con le associazioni sportive accreditate;
- **diffondere** la cultura e i valori dello sport tra i più giovani con l'obiettivo di favorire la riappropriazione degli spazi urbani, il rispetto della natura, l'inclusione, la socialità, la tutela della salute, l'educazione alla legalità;
- **promuovere** lo sport per persone diversamente abili e le discipline sportive meno diffuse;
- **collaborare** con le associazioni e gli operatori locali per programmare attività sportive di valorizzazione turistica e riscoperta storica;
- **attivare** un centro di aggregazione giovanile, fisico o virtuale, contenitore di laboratori artistici, di iniziative sperimentali, di servizi culturali, socio-educativi o ludici, nonché di strumenti che favoriscano la partecipazione attiva alla vita della comunità;
- **promuovere** la progettazione per partecipare a bandi che mirano a favorire la pratica dello sport e il dei giovani e di tutta la cittadinanza.

Stadio "Vittorio"

Lo storico Stadio di Trepuzzi, dato in concessione a una società di rugby (e su iniziativa di alcuni concittadini benemeriti), oltre a ospitare eventi calcistici e manifestazioni di varia natura che coinvolgano un pubblico importante, tornerà a nuovi fasti con interventi di riqualificazione e rigenerazione ecosostenibili e ecocompatibili e si apre al mondo per la dichiarata volontà dei nuovi concessionari non solo di creare laboratori di lingua inglese, grazie a uno staff internazionale, ma soprattutto di allacciare rapporti e collaborazioni stabili con club di Rugby stranieri per favorire lo scambio culturale, coinvolgere scuole salentine in progetti contro l'abbandono scolastico e creare così un indotto, anche economico, nell'interesse di tutto il territorio.

Piscina comunale

Dopo importanti interventi di ripristino e adeguamento torna al servizio della comunità, pienamente funzionale e operativa, la piscina comunale con l'organizzazione di attività sportive dilettantistiche attraverso la diffusione e la pratica a livello agonistico, didattico e di diffusione della

cultura dello sport, con particolare attenzione alle discipline legate al mondo dell'acquaticità: nuoto, nuoto sincronizzato, pallanuoto, salvamento, ginnastica in acqua, acqua bike e fitness. Oltre alla erogazione di servizi e attività per il benessere del corpo rivolte a tutte le età.

Giovani

La pandemia ha messo in evidenza la grande fragilità umana, ci siamo tutti ritrovati indifesi. Le donne e i giovani, in particolare, hanno pagato il prezzo più alto. Ma ***ora è il tempo della rinascita e ancor più è il momento di rinsaldare i legami con le nuove generazioni.***

Rigenerare e Animare

La creatività quale volano di rigenerazione e animazione di spazi: è ora di dare forma alle idee, incentivando partnership pubblico- private per favorire la nascita di contenitori culturali volti a stimolare, mobilitare le energie migliori della nostra comunità, coinvolgendo concittadini che con il loro talento e impegno hanno dato lustro alla nostra città.

In questo ambito, fungerà da volano la possibilità di attingere alle opportunità di finanziamento regionali destinate alla programmazione giovanile.

Il nostro impegno, la nostra volontà di costruire il futuro con i giovani non verrà mai meno, ci impegneremo a far sì che i nostri figli e le nostre figlie possano avere gli strumenti necessari di supporto a trovare lavoro e sviluppare le professionalità per poter avere libertà di scegliere dove costruire il proprio futuro, masoprattutto di dare loro, l'opportunità di restare.

- **Creeremo** una rete di contatti con le aziende per favorire work- shop e recruiting- day. Ci faremo promotori di Convenzioni con le Agenzie di Sviluppo locale (GAL, Agenzie Territoriali che si occupano di formazione e di lavoro), garantendo consulenza gratuita atta favorire e concretizzare le nuove idee imprenditoriali per l'accesso al micro-credito o a finanziamenti nazionali/ comunitari per nuove start-up;
- **ricaveremo** spazi di proprietà del Comune rendendoli funzionali ed organizzativi come un vero e proprio incubatore d'impresa in grado di offrire servizi e impianti ad alto valore tecnologico per le imprese appena avviate o in via di sviluppo (Co-Working);
- **procederemo** nei percorsi di formazione di nuove professionalità per il turismo, a oggi vero business per la nostra terra attraverso Meeting per la formazione, specializzazione e aggiornamento corsi di formazione per il rilascio di certificazioni europee, per la lingua o l'informatica che già in questi anni si sono succeduti periodicamente;
- **incentiveremo** forme di aggregazione giovanile sul territorio attraverso la partecipazione attiva degli stessi: ad esempio, supportando gli artisti (in sinergia con la rassegna "ArtigianArte") e le band locali (fornendo loro location in grado di attrarre giovani e, quindi, adeguatamente attrezzate);
- **sosterremo** la partecipazione attiva dei giovani alla vita politica del territorio, organizzando dei corsi di formazione politica;
- **modificheremo** lo Statuto Comunale inserendo l'attività di formazione e attiveremo le procedure per "l'accreditamento" alla Regione Puglia;
- **punteremo** alla riscoperta di attività artigianali attraverso la realizzazione di Botteghe lavoro per che fanno parte della nostra tradizione;
- **intensificheremo** il coinvolgimento dei giovani per la realizzazione di organismi giovanili (Consulte, Forum giovani) che svolgeranno ruoli consultivi rispetto al lavoro della Giunta e del Sindaco ed indirizzeremo le decisioni dell'Amministrazione Comunale per i temi legati al mondo

giovanile, secondo i bisogni e le esigenze dello stesso;

- **organizzeremo** un "Infopoint plurivalente", una realtà che possa dare risposte alle necessità della collettività e contribuisca alla valorizzazione del nostro territorio, sul piano culturale- turistico e dei servizi sui seguenti temi:

- Giovani - Turismo - Donne - Anziani - Infanzia

Figure professionali adeguate ottempereranno alle richieste e ai bisogni della nostra comunità e non solo.

Pari Opportunità

L'emergenza sanitaria ha amplificato quelle disuguaglianze che già caratterizzavano la struttura sociale dell'Italia pre-pandemica. Le disuguaglianze economiche, sociali, razziali e di genere preesistenti sono state accentuate e tutto questo rischia di avere conseguenze più a lungo termine del virus stesso.

Giovani, donne e sud rappresentano i punti maggiori di criticità occupazionale.

Le donne, che si caratterizzano per più bassa occupazione, salari più scarsi, contratti più precari e sono più raramente occupate nelle **posizioni aziendali apicali e dunque "sicure"**, oggi sono le prime a subire gli effetti della crisi.

Bilancio di genere e azione politica

Le politiche pubbliche devono sempre tenere conto del genere, producendo effetti e conseguenze diverse a seconda che il cittadino sia uomo o donna. Donne e uomini vivono situazioni di vita differenti, hanno diversi bisogni, risorse ed opportunità, diversi ruoli e modelli di partecipazione sociale.

Perseguiremo l'attuazione del Bilancio di genere al fine di consolidare progressivamente un percorso utile anche per elaborare proposte concrete, finalizzate a migliorare la qualità della vita delle donne ed a ridurre, sempre di più, discriminazioni e disparità che ancora sussistono tra i generi.

La prima fase della "ricerca" e dell'analisi sapientemente ideate dai sociologi incaricati che, a loro volta, si sono avvalsi della consulenza e della collaborazione dei vari uffici comunali, ha fornito, a noi amministratori, ai cittadini e alle cittadine degli spunti di riflessione sul diverso impatto delle politiche sulle donne e sugli uomini. Tuttavia, l'emergenza sanitaria e tutto quello che ne è derivato hanno fatto slittare la prosecuzione della fase attuativa conseguente alla fase della ricerca; tutte le risorse disponibili sono state impiegate per risanare la situazione di cassa derivante dalle criticità economico-sociali della cittadinanza e per supportare le fasce sociali in sofferenza.

Bilancio partecipato

Il bilancio partecipato rappresenta un altro importante strumento di ascolto, relazione e comunicazione, che permette la partecipazione dei cittadini e delle cittadine alle politiche pubbliche locali.

Nella prima fase di consultazione l'Amministrazione si è interfacciata con il Terzo settore e ha visto coinvolte tutte le Associazioni presenti sul territorio di Trepuzzi, in un'interlocuzione propositiva.

La ripartenza permetterà all'Amministrazione di proseguire nelle fasi successive fino alla realizzazione del progetto stesso.

Per i prossimi cinque anni, continueremo a garantire:

- **il riequilibrio** della rappresentanza dei due generi nei diversi incarichi istituzionali;

- **la valorizzazione** degli organismi di parità comunali, intensificando la collaborazione con gli organismi di parità provinciali, regionali e nazionali;
- **la valorizzazione** delle competenze femminili in vari campi della vita sociale;
- **il miglioramento** della città con attenzione ai tempi di vita e agli spazi delle donne;
- **un'adeguata destinazione** di risorse per la realizzazione di politiche di genere e, in particolare, per la conciliazione vita-lavoro, potenziando i servizi anche attraverso l'ambito sociale di zona. Per parlare di conciliazione è necessario pensare, quindi, a una visione più complessiva del "lavoro", all'integrazione di tre sistemi complessi; **imprese, famiglie e governo centrale e locale.**

L'Amministrazione si preoccuperà di fare rete tra questi sistemi affinché risorse e comportamenti portino alla condivisione per far sì che il carico della cura venga ripartito all'interno della famiglia.

Lavoreremo a un nuovo e sempre più efficace piano di azioni, diretto a conoscere (anche attraverso la conduzione di proprie ricerche sul territorio), prevenire e contrastare la violenza di genere e a creare una sensibilità diffusa rispetto alle disuguaglianze e discriminazioni, anche attraverso:

- **la promozione** di una cultura di genere e di rispetto, a prescindere dagli orientamenti sessuali, partendo dalle scuole dell'infanzia alle generazioni più giovani.
- **la progettazione** di attività culturali e di sensibilizzazione nelle scuole di ogni ordine e grado per la prevenzione della violenza, la promozione di una cultura di genere e di rispetto, a prescindere dall'orientamento sessuale;
- **la promozione** di azioni (protocolli di intesa con la Regione, con l'Università del Salento) che favoriscano **la partecipazione** delle donne alla creazione di attività economiche innovative (Imprenditoria femminile).

Diventa dunque fondamentale **promuovere politiche per le Pari Opportunità** in collaborazione con le commissioni Pari Opportunità Provinciale e Regionale per consentire alle donne di esprimere tutte le loro potenzialità.

Un ruolo sostanziale ha svolto, svolge e svolgerà la Commissione Pari Opportunità per contrastare la violenza di genere e gli stereotipi di genere. La CPO, in tale contesto, funge da coordinamento trasversale, diventando quindi un osservatorio dell'ambito territoriale.

Le buone pratiche della CPO della nostra città riguardano e riguarderanno:

- le campagne di sensibilizzazione contro la violenza con itinerari donna lungo l'arco dell'anno;
- l'approvazione delle Linee Guida per il linguaggio di genere nell'amministrazione pubblica;
- indagini sociologiche con l'utilizzo di questionari sulla condizione e i bisogni delle donne nel proprio territorio;
- la rilevazione sociologica su cui improntare il Bilancio di genere;
- progetti per l'attuazione della Toponomastica femminile in collaborazione con l'Associazione Nazionale Toponomastica Femminile;
- la promozione di progetti nella scuola contro gli stereotipi di genere, di educazione alle emozioni all'affettività e alla sessualità per prevenire la violenza sulle donne, il bullismo, il cybershaming, l'omofobia, il razzismo e la discriminazione, in collaborazione con l'Università del Salento e l'Ufficio Scolastico Regionale;
- la promozione di partenariati con associazioni teatrali per la realizzazione di Progetti di Educazione alla Legalità.

Ambiente, Mobilità e Sostenibilità

Intendiamo proseguire con la transizione del nostro territorio comunale verso un futuro sempre più sostenibile, attraverso un maggiore equilibrio tra sviluppo urbano e ambiente naturale.

Piano traffico

Fondamentale per garantire servizi e qualità della vita sarà il nuovo Piano traffico, con il quale renderemo a senso unico le vie principali della città, così da poterle dotare di parcheggi, piste ciclabili e altri servizi.

Questa nuova impostazione rivoluzionerà la mobilità cittadina e consentirà un flusso del traffico regolato e ordinato. Gli interventi saranno finanziati, a partire dal 2022, con le risorse rivenienti dal controllo del traffico cittadino. Tali risorse, fino a oggi, sono state impiegate per rendere più funzionali e praticabili alcune vie cittadine, nonché per la sistemazione delle principali vie d'accesso alla città.

Periferie

Nell'ultimo quinquennio, una delle caratteristiche del programma delle opere pubbliche è stata la doverosa attenzione rivolta alla rigenerazione urbana delle periferie. Si tratta di realtà urbane e sociali spesso dimenticate, rispetto alle quali abbiamo dato avvio a un serio e sostenibile piano di rilancio (come nel caso dalla riqualificazione dei contenitori culturali) che – attingendo alle risorse del PNRR – avrà come obiettivo finale quello di riannodare i fili di un tessuto urbano ampio, che riconnetta il centro alle periferie.

Preoccuparsi del progresso armonico della città significa non può sottrarsi al confronto con le problematiche oggi più rilevanti: dal problema del degrado sociale alla questione della compatibilità ambientale, dal graduale prosciugamento della "relazionalità" degli spazi urbani e pubblici alle tematiche relative alle energie alternative.

Ambiente

Quella della **tutela e salvaguardia dell'ambiente** è la sfida per eccellenza per qualunque Pubblica Amministrazione. Da tempo abbiamo sostenuto l'idea per la quale, per vincere questa sfida, si debba uscire dalla logica della singola municipalità. Non è un caso, allora, che Trepuzzi si sia resa protagonista di un dialogo territoriale e interistituzionale che ha visti coinvolti la Provincia di Lecce, il Presidente della Regione Puglia, l'Assessore regionale all'Ambiente e il Direttore generale dell'Ager, con lo scopo di individuare le aree più opportune in cui realizzare impianti di compostaggio: l'importanza della questione impone la condivisione delle scelte da parte dei territori coinvolti.

A queste tematiche si lega il tema del **controllo del territorio**, reso ancora più delicato a seguito della recente scoperta di ulteriori discariche abusive (Località Ghetta). Gli strumenti che possiamo introdurre, tuttavia, dovranno – anche in questo caso – superare i confini della municipalità e coinvolgere l'ARO, così da poter introdurre adeguate soluzioni per fare sì che soprattutto l'area tra Trepuzzi e Casalabate non diventi terra di nessuno.

Ci sono poi le grandi questioni della **gestione dei rifiuti**, rispetto alla quale il nostro Comune ha raggiunto ottimi risultati, e dell'imminente attivazione della **fognatura nera** nella marina di Casalabate, dove, peraltro, abbiamo anche proceduto con la demolizione di immobili fatiscenti a ridosso del mare.

Il PNRR dedicherà circa il 37% delle risorse alla rivoluzione verde e transizione ecologica. Trepuzzi non vuole perdere questa opportunità perché la salvaguardia dell'ambiente, della salute e della sostenibilità è uno dei punti cardine del nostro programma. La nostra idea di comunità del futuro vuol dire soprattutto investimenti nella natura e nell'energia alternativa per le nuove generazioni che possano ereditare una città verde, pulita ed ecosostenibile.

Siamo consapevoli del fatto che la qualità dell'aria nella nostra città non sia ottimale e questo non dipende solo dagli insediamenti industriali vicini, ma anche da un uso non idoneo dell'energia da parte dei singoli cittadini.

A fronte di un traffico veicolare intenso, risulta scarsissimo l'utilizzo di mezzi alternativi e puliti quali biciclette.

Per questo motivo vogliamo puntare, nei prossimi cinque anni, rendere Trepuzzi un nuovo "polmone verde", cercando di ridurre drasticamente il rapporto tra metri quadri di asfalto e metri quadri di verde, incentivando l'utilizzo di mezzi e energie alternative. Per raggiungere quest'obiettivo ambizioso ci impegneremo a:

- **installare** degli analizzatori di qualità dell'aria nei punti strategici della città. Tutti i dati periodicamente saranno visibili sul sito web nel comune in una pagina dedicata da allestire. Tali dati verranno utilizzati dagli uffici comunali competenti per intraprendere azioni mirate di salvaguardia della qualità dell'aria e di conseguenza di salvaguardia della salute pubblica;
- **istituire** il "Bonus Rinnovo Giardini Privati e Condominiali" tramite un finanziamento progressivo su base ISEE per l'ammodernamento ed il potenziamento dei giardini privati e condominiali con l'utilizzo di piante e siepi capaci di assorbire alte concentrazioni di CO2. Saranno presi in considerazione anche giardini di nuova concezione architettonica quali giardini pensili;
- **potenziare** le aree verdi comunali esistenti e nuove ne verranno create. Verranno sostituiti nei viali gli alberi ormai secchi con nuovi rigogliosi capaci di assorbire alte concentrazioni di CO2. Particolare attenzione anche alle scuole le cui aree esterne diventeranno dei veri e propri polmoni verdi;
- **finanziare** l'acquisto di biciclette classiche o a pedalata assistita tramite Bonus Progressivo su base ISEE;
- **introdurre** contributi cumulabili con quelli statali e regionali già in essere per la sostituzione di caldaie, installazione di solare termodinamico e pannelli fotovoltaici tramite Bonus Progressivo su base ISEE;
- **sperimentare** nuove mobilità interne utilizzando minibus (per iniziare vanno bene gli stessi scuolabus) per collegare le zone periferiche con i punti strategici della città: centro, mercati, stazione, uffici postali, cimitero. Disincentivando l'utilizzo delle auto private;
- **installare** punti di ricarica per veicoli elettrici al fine di stimolare l'acquisto di veicoli a basso impatto ambientale.

Aree verdi

Si potrebbe prevedere una forma di pubblicità in cambio della manutenzione ad esempio delle "rotatorie". Le stesse aiuole della villa comunale potrebbero essere gestite dai diversi fiorai del comune, ad esempio con la formula "*adotta un'aiuola*".

Politiche animaliste

▪ **Area sgambamento cani**

Prevedere delle aree adeguatamente attrezzate con strutture fisse in modo tale da permettere al cane non solo di sostare nell'area ma anche di giocare (Agility Dog). Per la gestione di queste aree (quindi apertura, pulizia, ecc.) si potrebbe affidarle a un gruppo di cittadini volontari (la formula potrebbe essere gestione dell'area di sgambamento in cambio di voucher visite mediche veterinarie). L'affidamento potrebbe essere a tempo in modo da offrire a diversi cittadini la possibilità di partecipare attivamente alla "gestione della cosa comune"

- **Canile:** incentivare le iniziative di adozione prevedendo una volta al mese all'esterno del canile, organizzando stand con documentazione fotografica dei vari cani ricoverati presso il canile e collaborando con le numerose associazioni sul territorio.

Casalabate

Lo sviluppo della marina di Casalabate rappresenta per noi una priorità. Non abbiamo soltanto proseguito il percorso di riqualificazione e di rigenerazione avviato con la scorsa consiliatura, ma abbiamo gettato le basi per un processo di sviluppo ancora più profondo e incisivo, del quale si iniziano a vedere i primi importanti risultati. Il nostro obiettivo è quello di procedere sulla strada tracciata, intendendo tutti i progetti (avviati, in via di definizione o realizzati) come parti di un unico e organico quadro d'insieme che tenga insieme Trepuzzi, il Nord Salento e Casalabate.

Elenco progetti finanziati, realizzati, ammissibili e/o candidabili

- Interventi Zona Nord

Intervento "0" zero – Messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico: demolizione di strutture abusive, difesa costiera e riqualificazione del litorale nord (intervento finanziato)

Intervento 1 – Frontemare

Intervento 2 – Mercato delle erbe

Intervento 3 – Parcheggio e sistemazione Via della Medusa

- **Interventi Zona Centrale**

Intervento 4 – Realizzazione nuovo accesso al mare e infopoint turistico (Intervento già realizzato con fondi PSR 2014-2020 attuati dal Gal Valle della Cupa)

Intervento 5 – Messa in sicurezza tratto litorale in erosione per l'accesso (e il transito) dei disabili alla spiaggia libera

Intervento 6 – Parziale riqualificazione Area San Pio e accesso "antico approdo romano" (intervento già realizzato con fondi PSR 2014-2020 attuati dal Gal Valle della Cupa; lavori eseguiti importo € 140.000)

Intervento 7 – Completamento riqualificazione a fini turistici Area San Pio (progetto preliminare, importo di € 320.000)

- **Interventi Zona Sud**

Intervento 8 – Realizzazione del parco urbano in area San Rocco (progetto preliminare, importo di € 350.000)

Intervento 9 – Riqualificazione dell'area mercatale (progetto già realizzato con fondi della Regione Puglia per il commercio – importo intervento € 135.000)

Intervento 10 – Riqualificazione dell'accesso a Casalabate e completamento dell'area mercatale (importo complessivo di € 470.000).

- Interventi Zona Centrale e Sud

Intervento 11 – Messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico (Progettazione interventi per la rimozione dei dissesti da crollo determinati da moti di falda sotterranei all'abitato costiero di Casalabate)

Intervento 12 – Consolidamento e restauro ambientale dei cordoni dunali di "Posto dei trepuzzini" (IGM), litorale a sud di Casalabate.

- **Ulteriori interventi**

Intervento 13 – Rendis: Progetto generale e integrato di difesa dellitorale dai processi erosivi costieri

Intervento 14 – Rivisitazione e aggiornamento del PRC (Piano Regionale delle Coste);

Intervento 15 – Rivisitazione e aggiornamento del PUG in riferimento al PPTR per la Marina di Casalabate.

Sant'Elia

La nostra Amministrazione comunale è sempre stata molto attenta alla tutela dei beni culturali e dei cosiddetti contenitori culturali insistenti sul nostro territorio. Tra questi, figura anche il Monastero di Sant'Elia e le aree adiacenti, per la cui riqualificazione abbiamo già presentato (all'interno del Contratto Istituzionale di Sviluppo – CIS) una scheda progettuale per 5 milioni e mezzo di euro.

Ci siamo inoltre impegnati nella limitazione degli effetti del dissesto idrogeologico, intervenendo sul costone panoramico.

Anche in questo caso, non si tratta di azioni singole, ma di interventi inseriti all'interno di una pianificazione strategica che prevede il recupero e la riqualificazione dell'intera area, al cui interno ricadono altre importanti realtà, come Villa Elvira e Villa Orso Buono, che si avviano a diventare resort. In dialogo e collaborazione con il GAL "Valle della Cupa", dunque, è nostra intenzione proseguire lungo questo percorso di rilancio, così da realizzare appieno la vocazione turistica della zona a nord-ovest di Trepuzzi.

Sviluppo

Della crisi economica, sociale e sanitaria generata dalla pandemia dovremmo cercare di cogliere le opportunità, a partire dalle tante risorse europee legate al PNRR. Una certa parte di tali risorse verranno utilizzate per la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione. Sono molti i settori nei quali e per i quali il processo di digitalizzazione dovrà essere portato a termine e che senza dubbio migliorerà la qualità della vita dei cittadini: scuola, sicurezza, controllo del territorio, videosorveglianza degli immobili comunali, traffico e mobilità, efficienza amministrativa, rapporto tra cittadino e istituzioni, accesso alla biblioteca, ecc.

I procedimenti amministrativi saranno sempre più trasparenti e accessibili al controllo dei cittadini. Ma, oltre alla trasparenza, la digitalizzazione renderà semplici le procedure di segnalazione di disservizi, superando vecchie e antiquate relazioni conflittuali tra pubblico e privato, favorendo una produttiva, proficua e trasparente collaborazione.

Uno degli aspetti su cui punteremo di più sarà lo sviluppo economico del territorio, anche attraverso il sostegno alle iniziative imprenditoriali e accelerando il processo di digitalizzazione della nostra realtà.

Fare Rete

La condivisione di esperienze, competenze e best practices è un valore. In questo senso, l'incentivazione di forme di cooperazione e confronto tra le imprese del territorio può migliorare la capacità rappresentativa del tessuto economico e produttivo locale, facilitandone il dialogo con i soggetti istituzionali: la stessa Amministrazione comunale, l'università, gli enti pubblici e privati.

Zona Industriale

Dare forma alle idee sarà essenziale per poter raggiungere gli obiettivi che ci siamo prefissati. In particolare,

punteremo a:

- **sostenere** l'infrastrutturazione materiale e immateriale, per favorire lo sviluppo economico del territorio incentivando quel meccanismo virtuoso di rigenerazione urbana, trasformazione, nel quale si intrecciano e si fondono identità e innovazione, ricerca e formazione, cultura e saper fare, che costituisce l'elemento strategico di competitività di questo territorio;
 - **incentivare** il settore artigianale della lavorazione dei prodotti locali con particolare attenzione a quelli agricoli e zootecnici;
 - **supportare** le produzioni di nicchia di elevata qualità, particolarmente presenti nel nostro tessuto produttivo già frizzante e vivace, attraverso l'integrazione intersettoriale con altri comparti produttivi e il sostegno a percorsi di internazionalizzazione. Trepuzzi Smart, digitale e innovativa
- Il processo di digitalizzazione dovrà contemplare anche la realizzazione di servizi digitali per la comunità, orientati innanzitutto alla soddisfazione delle richieste dei cittadini e delle imprese, attraverso la creazione di un portale digitale fruibile in totale autonomia e senza la necessità di recarsi fisicamente presso gli uffici dell'Amministrazione, grazie a investimenti in software e architetture tecnologiche. A tal fine, lo sviluppo di nuove competenze e la diffusione della cultura digitale dell'Amministrazione, nonché la sensibilizzazione della collettività nell'utilizzo degli strumenti innovativi rappresentano le basi per intraprendere un nuovo modo di soddisfare le proprie esigenze, in modo semplice, veloce e intuitivo.

Politiche interAttive del lavoro

Intendiamo, inoltre, promuovere politiche "interAttive" del lavoro con l'obiettivo di facilitare l'incontro tra domanda e offerta, tenuto conto del fabbisogno del tessuto economico e produttivo della nostra comunità, coinvolgendo l'Università, gli Enti di Formazione, Enti pubblici e privati, le organizzazioni di categoria e il mondo delle imprese.

Cittadinanza Green

Sarà poi fondamentale incentivare la collaborazione con le associazioni impegnate nella tutela e nella promozione dell'ambiente attraverso l'organizzazione di iniziative socio-culturali, anche in ambito scolastico, al fine di sensibilizzare a una cittadinanza green. La sensibilizzazione al rispetto e alla valorizzazione dell'ambiente sarà supportata dall'attivazione di un sistema/istituto di partecipazione innovativo con la presenza di operatori e volontari impegnati nel miglioramento della vivibilità del quartiere.

Tra i compiti avranno quello di monitorare lo stato del decoro del quartiere in cui sono attivi, avere un dialogo continuo con e tra la comunità, porsi da punto di riferimento/coach per la cittadinanza attiva, organizzare incontri di comunità su temi specifici e proporre e coordinare interventi rigenerativi.

Urban Hub e APP Dedicata: Incubatore di idee

Ulteriore obiettivo sarà quello di creare uno spazio fisico e virtuale nel quale i cittadini trepuzzini, in particolare i più giovani, possano accedere e consultare bandi e opportunità di finanziamento (regionali, nazionali ed europei) per lo sviluppo di iniziative economiche private, con particolare riguardo a giovani e donne, oltre che progetti pubblici e privati di interesse della comunità.

L'Urban Hub sarà anche un luogo di confronto, supporto e consulenza in favore di cittadini che vogliano avviare iniziative/ progetti/attività.

Il dialogo attivo e costruttivo con la Regione Puglia consentirà di valorizzare l'Incubatore di idee, mutuando dalle pregresse esperienze positive delle politiche giovanili pugliesi e attingendo dai nuovi programmi.

Programma delle opere pubbliche

Risolve le emergenze che riguardano l'edilizia scolastica, la viabilità, il recupero degli immobili comunali e dei più importanti contenitori culturali e sportivi della città, diventa fondamentale attuare l'ambizioso **Programma di Opere Pubbliche** previsto nel Piano triennale allegato al bilancio.

Dai nuovi interventi che riguardano la realizzazione di un **Polo didattico nella Zona Votano Specchia** alla creazione di un **Centro Servizi per la famiglia** e di un **Aula Magna** nel plesso scolastico "Tito Schipa", sarà fondamentale recuperare uno spirito di collaborazione tra le diverse realtà insistenti sul territorio, per individuare obiettivi di prospettiva che possano elevare gli standard di vivibilità della nostra città.

Aree Cimiteriali

Definiremo un Piano Regolatore delle Aree Cimiteriali, grazie anche al sostegno e al supporto delle confraternite, tenendo conto dell'aspettativa generale più volte manifestata di recuperare le cappelle gentilizie. L'impegno della prossima Amministrazione Comunale, peraltro già previsto dal Piano triennale dei Lavori Pubblici, sarà di procedere in tal senso.

Piano triennale delle Opere Pubbliche

Elenco degli interventi del programma (importo complessivo € 45.726.345,27)

- 1.** Ristrutturazione e adeguamento di un fabbricato per "Centro pronta accoglienza per adulti";
- 2.** Interventi di ristrutturazione con efficientamento energetico presso la Scuola sec. I grado "Parlangeli";
- 3.** Interventi di ristrutturazione con efficientamento energetico presso la Scuola dell'infanzia "Gallotta";
- 4.** Interventi di ristrutturazione con efficientamento energetico presso il Palazzo comunale;
- 5.** Interventi di adeguamento sismico, adeguamento impiantistico e altro presso il Polo 1 Scuola primaria "Soz";
- 6.** Interventi di adeguamento sismico, adeguamento impiantistico e altro presso il Polo 2 Scuola primaria "Carrisi" (lotto B) e Scuola dell'infanzia "Gallotta" (lotto C);
- 7.** Ampliamento e adeguamento del Centro comunale di raccolta differenziata di Trepuzzi;
- 8.** Realizzazione di un impianto elettro-meccanico per il compostaggio della frazione organica dei rifiuti urbani;
- 9.** Realizzazione di un sistema per il recupero dei reflui depurati dal depuratore consortile (POR Puglia);
- 10.** Interventi di recupero, salvaguardia e riqualificazione delle aree centrali di Casalabate;
- 11.** Interventi di sistemazione idraulica per la riduzione del rischio idrogeologico/geomorfológico nella marina di Casalabate, con riqualificazione delle aree naturalistiche;
- 12.** Interventi di difesa costiera e di protezione contro il rischio geomorfologico nella marina di Casalabate;
- 13.** Realizzazione di un'area attrezzata per l'accesso al mare dei diversamente abili nella

marina di Casalabate;

14. Realizzazione di basolato, sottoservizi e opere complementari in Via 2 giugno;

15. Realizzazione di piste ciclabili e riqualificazione stradale del collegamento tra il comune di Trepuzzi e la marina di Casalabate;

16. Riqualificazione dei percorsi vita e salute con realizzazione di parchi comunali;

17. Sistemazione di Largo Margherita per la realizzazione della Piazza della musica;

18. Riqualificazione dei paesaggi costieri di Casalabate (POR Puglia);

19. Realizzazione del nuovo Polo dell'infanzia nel quartiere Votano-Specchia

20. Adeguamento strutturale e impiantistico della Scuola dell'infanzia "Andrano" – stralci;

21. Nuovo edificio polifunzionale del Polo 2 presso la Scuola "Parlangeli";

22. Ampliamento della Scuola dell'infanzia in Zona Gallotta per la realizzazione del Polo dell'infanzia;

23. Interventi di riqualificazione dell'area "ex Bar del sole" nella marina di Casalabate – stralcio;

24. Recupero di un campo sportivo polivalente in zona Votano- Specchia, con la realizzazione ex novo dei servizi di supporto;

25. Sistema Smart Grids presso la Scuola "Carrisi" – realizzazione di sistemi intelligenti di distribuzione dell'energia associati a sistemi di accumulo dell'energia da destinare ad applicazioni a uso pubblico;

26. Interventi di bonifica di un terreno di proprietà comunale sito in agro del comune di Lecce (Loc. Ghetta);

27. Messa in sicurezza del tratto litorale in erosione per l'accesso e il transito dei disabili alla spiaggia libera nella marina di Casalabate (da via dell'Ostrica a via del Granchio);

28. Messa in sicurezza, bonifica e consolidamento del sink-hole presente nel boschetto San Vito;

29. Ristrutturazione dell'ex caserma di via Brunetti da destinare a centro socio educativo;

30. Mitigazione del rischio idrogeologico mediante la demolizione di strutture abusive sulla fascia costiera e realizzazione di prime opere di difesa (Casalabate)

31. Intervento di difesa costiera e riqualificazione del litorale Nord di Casalabate;

32. Interventi di difesa del suolo e di rimozione del rischio idrogeologico mediante cogliere radenti e ripascimento protetto sul tratto litorale che va dalla ex prima alla seconda rotonda di Casalabate;

33. Interventi per la rimozione dei dissesti da crollo determinati da moti di falda sotterranei all'abitato costiero di Casalabate;

34. Messa in sicurezza di tratti del costone roccioso delle Serre di Sant'Elia, adeguamento e consolidamento della strada panoramica.

SEZIONE STRATEGICA

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea che si possono ritenere sintetizzabili nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e nella capacità di cogliere l'opportunità di finanziamenti europei a copertura di spese ed investimenti sostenuti dall'Amministrazione.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

1. le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del proprio mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
2. le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali,
3. gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Amministrazione intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Prima di analizzare la pianificazione strategica per missione di bilancio, si procede ad analizzare le **condizioni esterne** e le **condizioni interne** per le quali è richiesto l'approfondimento relativamente al periodo di mandato.

3. Quadro delle condizioni esterne all'ente

Indirizzi di programmazione comunitari e nazionali

Con riferimento alle **condizioni esterne**, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

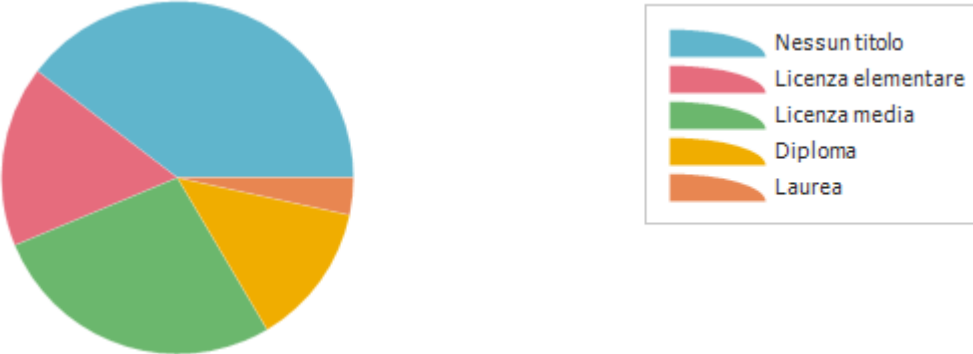
1. Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Si analizzano i dati relativi alla situazione locale.

4. Analisi demografica

Sezione strategica - Analisi demografica			
Popolazione legale al censimento		14.315	
Popolazione residente		14.217	
	maschi	6.804	
	femmine	7.413	
Popolazione residente al 1/1/2020		14.217	
Nati nell'anno		104	
Deceduti nell'anno		154	
Saldo naturale		-50	
Immigrati nell'anno		275	
Emigrati nell'anno		309	
Saldo migratorio		-34	
Popolazione residente al 31/12/2020		14.133	
	in età prescolare (0/6 anni)	663	
	in età scuola obbligo (7/14 anni)	1.024	
	in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	2.130	
	in età adulta (30/65 anni)	7.033	
	in età senile (oltre 65 anni)	3.283	
Nuclei familiari		6.042	
Comunità/convivenze		0	
Tasso di natalità ultimo quinquennio		Tasso di mortalità ultimo quinquennio	
Anno	Tasso	Anno	Tasso
2020	7,47	2020	9,77
2019	5,56	2019	10,44
2018	6,29	2018	11,41
2017	7,21	2017	9,86
2016	7,18	2016	9,35

Anno	Natalità	Mortalità
2016	7,18	9,35
2017	7,21	9,86
2018	6,29	11,41
2019	5,56	10,44
2020	7,47	9,77

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
	Numero abitanti	14.656
	Entro il	31/12/2015
Livello di istruzione della popolazione residente		
Nessun titolo		5.604
Licenza elementare		2.347
Licenza media		3.851
Diploma		1.853
Laurea		478
		

5. Analisi del territorio

Sezione strategica - Analisi del territorio					
Superficie (kmq)	2.400				
Risorse idriche					
	Laghi (n)	0			
	Fiumi e torrenti (n)	0			
Strade					
	Statali (km)	5			
	Regionali (km)	0			
	Provinciali (km)	11			
	Comunali (km)	80			
	Vicinali (km)	45			
	Autostrade (km)	0			
Di cui:					
	Interne al centro abitato (km)	50			
	Esterne al centro abitato (km)	141			
Piani e strumenti urbanistici vigenti					
Piano urbanistico approvato	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Data	17/12/2004	Estremi di approvazione	DC 23
Piano urbanistico adottato	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Data	21/01/2003	Estremi di approvazione	DC 5
Programma di fabbricazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Data	31/01/1972	Estremi di approvazione	DC 4
Piano edilizia economico e popolare	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Data	02/05/1975	Estremi di approvazione	DC 234
Piani insediamenti produttivi:					
	Industriali	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Data	22/12/1973	Estremi di approvazione DC 435
	Artigianali	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Data	22/12/1973	Estremi di approvazione DC 435
	Commerciali	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Data		Estremi di approvazione
Piano delle attività commerciali	<input checked="" type="checkbox"/> SI				
Piano urbano del traffico	<input type="checkbox"/> NO				
Piano energetico ambientale	<input type="checkbox"/> NO				

6. Evoluzione dei flussi finanziari in entrata ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali

Nella programmazione, l'Amministrazione ha tenuto conto dei parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici del Comune/Città metropolitana e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Entrate correnti

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2021-2024, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

Imposta municipale propria

Il gettito, determinato sulla base:

- dell'art. 1, comma 380 della Legge 24/12/2012 n. 228;
- delle aliquote per l'anno 2022, da confermare come avvenuto nel 2020 e nel 2021, e sulla base del regolamento del tributo è stato previsto in euro 2.410.000,00.

Il gettito derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni ICI/IMU di anni precedenti è previsto in euro 150.000,00 confermando sostanzialmente quanto accertato con il rendiconto 2021.

TASI

Con l'introduzione della cd "Nuova IMU" la Tasi è stata soppressa.

Addizionale comunale Irpef

L'ente prevede la conferma dell'addizionale comunale Irpef da applicare per l'anno 2022, con applicazione nella misura dello 0,7 per cento.

Il gettito è previsto in euro 1.000.000,00, confermando l'importo del 2021, stimando sulla base delle entrate accertate nell'esercizio finanziario 2019 come da indicazioni ARCONET. (L'accertamento dell'addizionale comunale all'IRPEF, oltre che per cassa, può avvenire anche sulla base delle entrate accertate nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente quello di riferimento, anche se non superiore alla somma degli incassi in conto residui e in conto competenza rispettivamente dell'anno precedente e del secondo anno precedente quello di riferimento).

Imposta di soggiorno

L'ente non ha istituito tale imposta.

TARI

L'ente prevede per il 2022, la somma di euro 3.015.507,00, sulla base del PEF (Piano economico-finanziario) approvato dalla competente autorità, Ager, con propria determinazione n. 186 del 16/05/2022.

La tariffa è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone il trattamento.

Le modalità di commisurazione della tariffa è stata fatta sulla base del criterio medio- ordinari (ovvero in base alla quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte) e non sull'effettiva quantità di rifiuti prodotti.

Nella redazione del PEF 2022 è stata assestata la previsione relativa ai crediti inesigibili o di difficile esazione rispetto ai flussi di cassa degli anni precedenti.

La disciplina dell'applicazione del tributo è stata approvata con regolamento dal Consiglio comunale.

C.O.S.A.P. (Canone sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche)

Il gettito di tale canone è stato compreso nel nuovo Canone Unico Patrimoniale istituito nel 2021, che comprende anche l'imposta sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni.

Trasferimenti correnti dallo Stato

Il gettito dei trasferimenti erariali è stato previsto sulla base della comunicazione del Ministero dell'Interno, sul Portale Finanza Locale.

Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società

Sono previsti circa euro 75.000,00 per prelievo utili e dividendi dai seguenti organismi partecipati e si specifica che si tratta di un dato di cassa riferibile per competenza all'anno corrente visto l'avvenuto incasso. Va rilevato che nel corso del 2022 si definirà la procedura di dismissione di tale partecipazione a trattativa diretta, dopo aver espletato n. 2 procedure di avviso d'asta pubblica andate deserte.

Azienda	% partecipazione	utili/dividendi 2019	utili/dividendi 2020	utili/dividendi 2021	utili/dividendi 2022
Farmacia Comunale di Trepuzzi srl	51%	52.373,48	62.943,33	69.799,98	74.667,75

7. Quadro delle condizioni interne all'ente

Nell'analisi delle condizioni interne, il principio sulla programmazione allegato n. 4/1 prevede l'approfondimento con riferimento al periodo di mandato:

dell'organizzazione e delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Di questi ultimi, però, si è in attesa del relativo provvedimento legislativo. Pertanto, in assenza del riferimento ai costi standard, gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate si focalizzeranno sulla loro situazione economica e finanziaria, sugli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'Amministrazione;

degli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. In particolare si analizzeranno:

gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;

i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;

la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;

l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;

la gestione del patrimonio;

il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;

l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;

gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

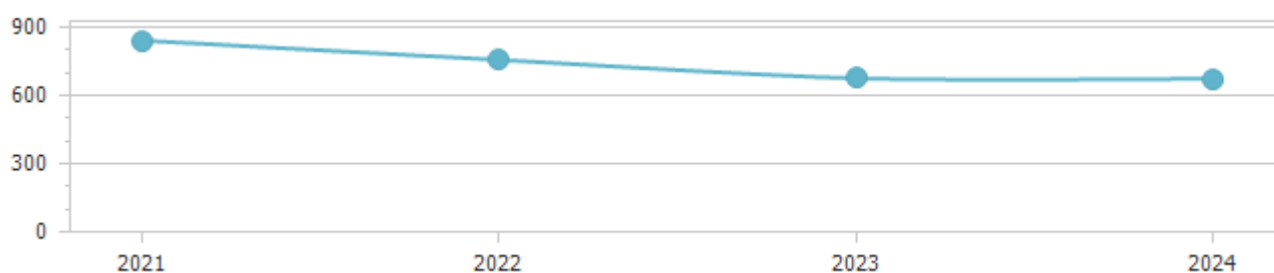
Organizzazione dell'ente.

Centri di responsabilità	
Centro	Responsabile
Obiettivi strategici	
POLIZIA LOCALE	BARROTTA GIUSEPPE
SETTORE AFFARI GENERALI	DEL PRETE MARIA RITA
SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E PERSONALE	BISCONTI BENVENUTO
SETTORE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE	FLORIO GIANCARLO
SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI	FORNARO NUNZIO FILIPPO
SETTORE SERVIZI SOCIALI	BIANCO STEFANIA
SETTORE URBANISTICA-AMBIENTE-ATTIVITA' PRODUTTIVE	FLORIO GIANCARLO

Risorse umane

Si riporta l'incidenza della spesa rispetto alla popolazione servita.

Spesa corrente pro-capite								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I - Spesa corrente	11.950.840,56	840,60	10.738.291,96	755,31	9.586.880,57	674,33	9.557.591,57	672,27
Popolazione	14.217		14.217		14.217		14.217	



Piano di razionalizzazione organismi partecipati

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

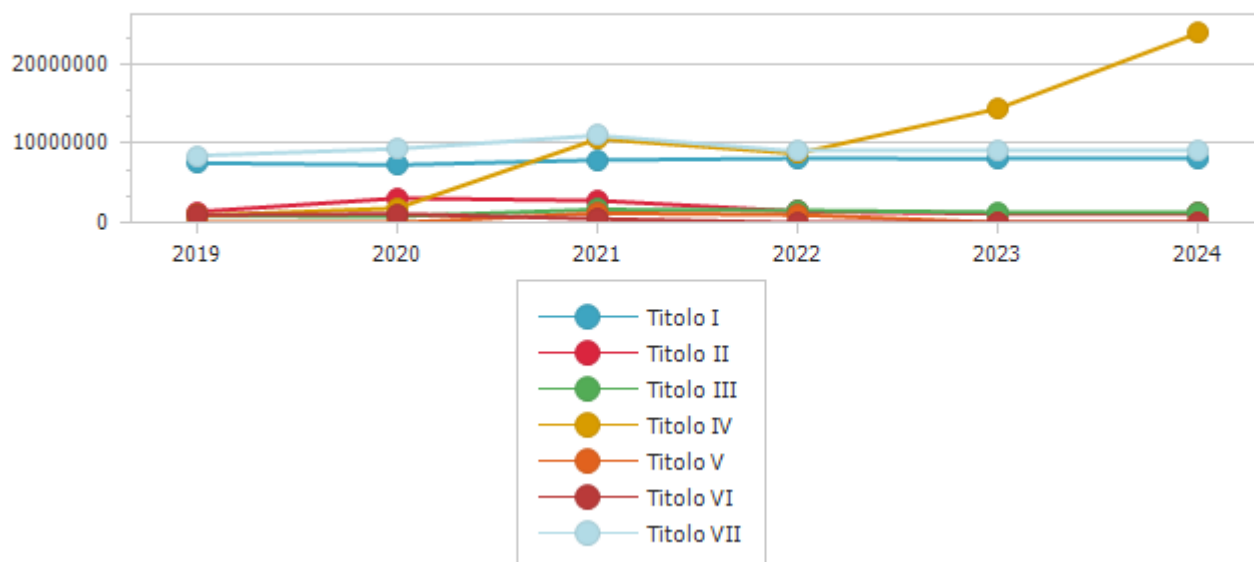
L'ente ha in corso la dismissione della partecipazione e della titolarità della Società Farmacia Comunale di Trepuzzi srl e ha stabilito la dismissione dalla partecipazione della Servizi Pubblici Ambientali SpA della quale è avvenuta la vendita nel mese di febbraio 2022.

Tanto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 29.12.2021 in sede di ricognizione delle partecipazioni dell'ente.

8. Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente

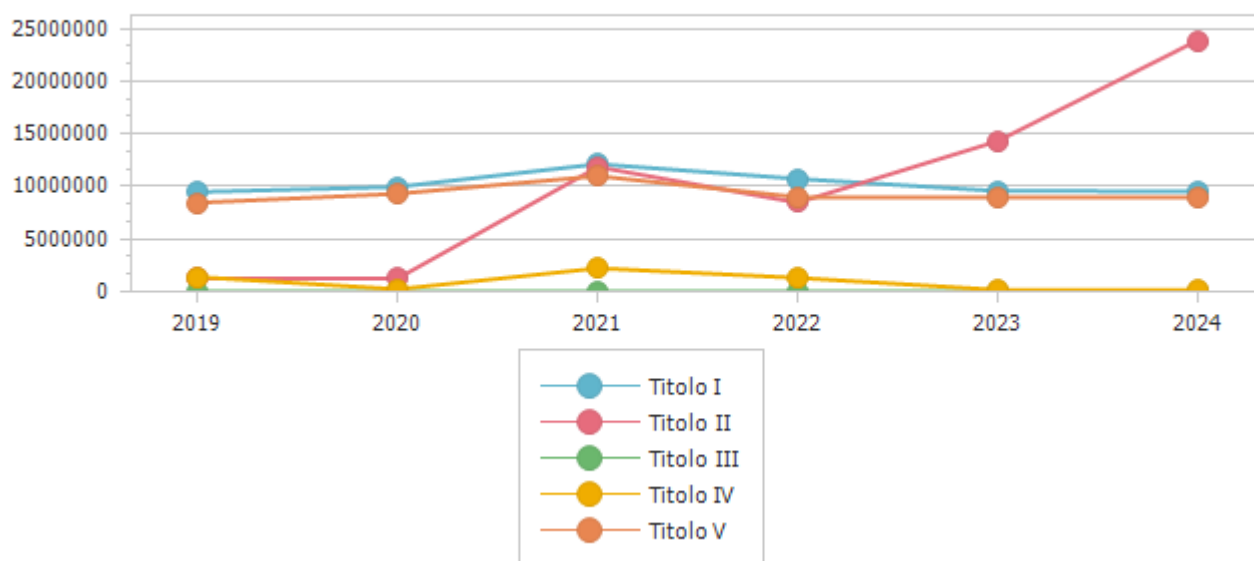
Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
	7.527.602,48	7.285.230,00	7.898.963,14	8.110.199,50	8.079.507,00	8.079.507,00	+2,67
2 Trasferimenti correnti							
	1.379.405,06	3.083.874,85	2.781.482,78	1.425.482,00	1.128.138,00	1.147.899,00	-48,75
3 Entrate extratributarie							
	851.348,74	810.977,52	1.660.299,98	1.559.167,75	1.312.500,00	1.312.500,00	-6,09
4 Entrate in conto capitale							
	895.490,77	1.846.188,37	10.567.870,18	8.728.644,92	14.367.069,88	23.888.962,88	-17,40
5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	1.212.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	-17,49
6 Accensione Prestiti							
	981.618,38	1.107.347,94	483.686,56	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	8.463.966,94	9.327.015,35	11.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	-18,18
Totale	20.099.432,37	23.460.634,03	35.604.302,64	29.823.494,17	33.887.214,88	43.428.868,88	

Entrate



Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti							
	9.484.151,11	9.980.761,76	12.143.310,50	10.738.291,96	9.586.880,57	9.557.591,57	-11,57
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>192.469,94</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
2 Spese in conto capitale							
	1.292.733,69	1.274.791,34	11.861.089,65	8.475.490,80	14.319.069,88	23.885.962,88	-28,54
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>13.845,88</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
3 Spese per incremento attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rimborso Prestiti							
	1.410.885,35	249.082,41	2.237.384,56	1.321.957,29	187.560,62	191.610,62	-40,92
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
	8.463.966,94	9.327.015,35	11.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	-18,18
Totale	20.651.737,09	20.831.650,86	37.241.784,71	29.535.740,05	33.093.511,07	42.635.165,07	

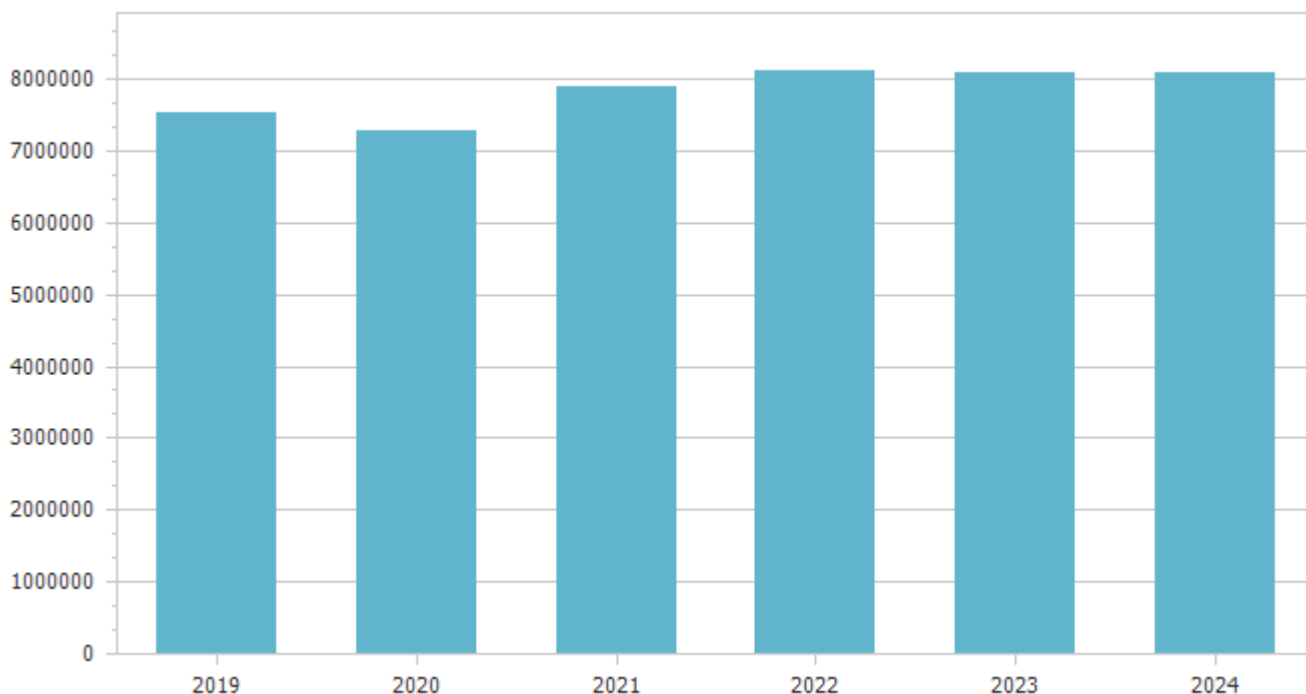
Spese



9. Analisi delle entrate.

Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Imposte, tasse e proventi assimilati	6.498.104,32	6.150.000,00	6.590.000,00	6.725.507,00	6.725.507,00	6.725.507,00	+2,06
3.1 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.029.498,16	1.135.230,00	1.308.963,14	1.384.692,50	1.354.000,00	1.354.000,00	+5,79
Totale	7.527.602,48	7.285.230,00	7.898.963,14	8.110.199,50	8.079.507,00	8.079.507,00	



Di seguito, dopo aver analizzato i flussi delle entrate e la loro evoluzione nel tempo, si procede all'illustrazione del singolo tributo, dei cespiti imponibili e dei mezzi utilizzati per accertarli.

Analisi principali tributi.

Imposte

Imposta Municipale Unica

Il D.lgs. 23/2011 ne prevedeva l'entrata in vigore nel 2014, in sostituzione dell'ICI. Il D.L. 201/2011 convertito nella L. 214/2012, ha anticipato l'introduzione della nuova imposta al 2012, sia pure in forma sperimentale, con alcune modifiche sostanziali rispetto alla disciplina del D.lgs. 23/11. Ulteriori modificazioni della disciplina IMU sono state introdotte con le disposizioni contenute all'art. 1, commi 639 e seguenti, della Legge 27 dicembre 2013 n. 147.

Il presupposto dell'imposta è il possesso di beni immobili siti nel territorio del Comune, a qualsiasi uso destinati, e di qualunque natura e gli immobili strumentali o alla cui produzione o scambio è

diretta l'attività dell'impresa, con esclusione dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1 A/8 e A/9.

A decorrere dall'esercizio d'imposta 2020 è stata istituita la Nuova Imu che ha soppresso la Tasi. Tale normativa ha disposto in maniera analitica le diverse fattispecie imponibili.

Addizionale comunale IRPEF

L'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche è stata istituita a decorrere dal 1° gennaio 1999 dal D.Lgs.360/1998; sono tenuti al pagamento tutti i contribuenti residenti nel Comune, su una base imponibile costituita da tutti i redditi soggetti a Irpef.

A seguito dello sblocco delle aliquote, disposto con il D.L. 138 del 13/08/2011, convertito nella L. 148/11, e della possibilità di stabilire aliquote differenziate, purché nel rispetto del criterio della progressività, si conferma anche quest'anno l'applicazione di aliquote differenziate per scaglioni di reddito, gli stessi stabiliti dalla legge statale per l'imposta sul reddito delle persone fisiche.

Per la stima del gettito ci si è affidati al Portale del Federalismo Fiscale dal quale, inserendo le aliquote per scaglioni di reddito fissate dal Comune, è possibile ottenere le previsioni massime e minime di gettito e l'importo medio stimato. Anche nel corso del 2022, sulla base dei dati di chiusura degli esercizi precedenti, si monitorerà la congruità della previsione.

Tasse.

Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (TOSAP)

E' stato assorbito dal Canone Unico Patrimoniale insieme alle pubbliche affissioni e all'imposta sulla pubblicità.

Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARI)

La Tari interessa tutti coloro che possiedono o detengono locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati. Sono escluse dalla TARI le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali che non siano detenute o occupate in via esclusiva.

Poiché la Tassa è destinata a coprire i costi del servizio di gestione dei rifiuti, la previsione da inserire nel bilancio è quella che si ritrova nel piano finanziario del servizio smaltimento rifiuti come approvato da Ager con propria determinazione e dal Consiglio comunale.

TRIBUTI

Fondo di Solidarietà Comunale

Il Fondo di Solidarietà per il 2022 è stato proiettato partendo dall'ultimo dato comunicato dal MEF relativo allo stesso anno, come riportati sul Portale Finanza Locale.

Tributo sui Servizi Indivisibili (TASI)

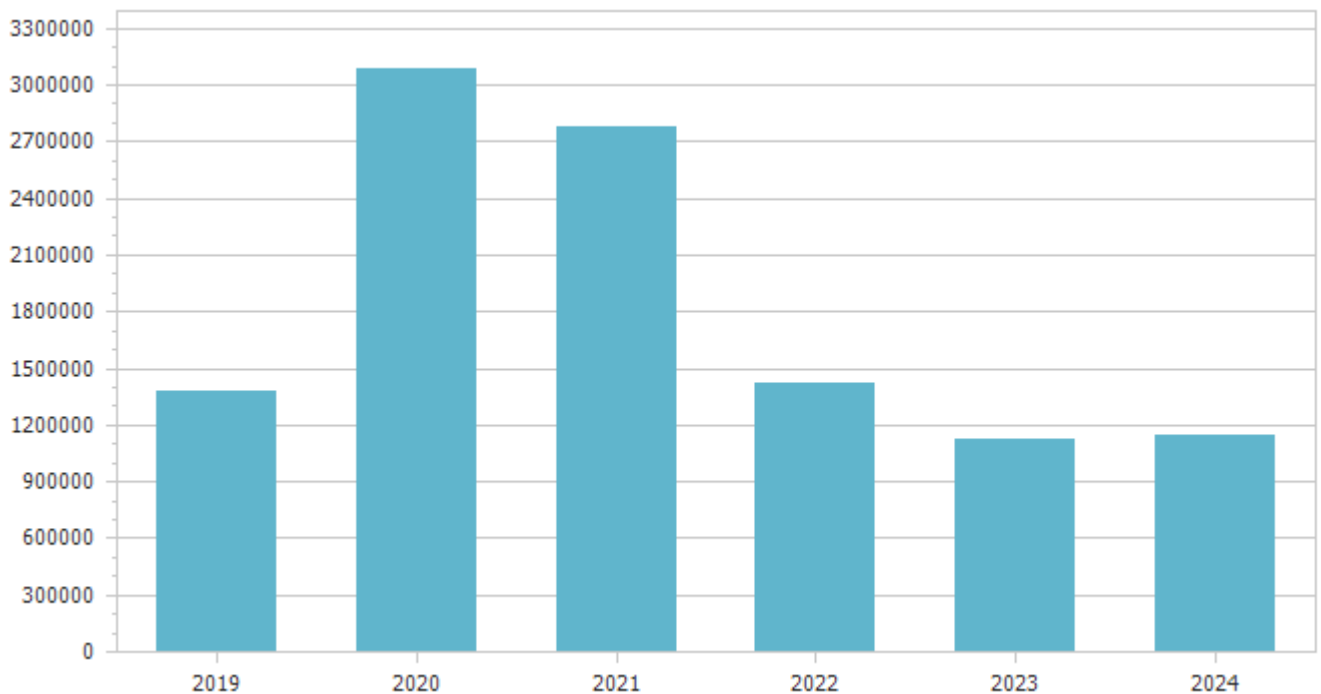
Con la nuova Imu la Tasi è stata soppressa.

Diritti sulle pubbliche affissioni

E' stato assorbito dal Canone Unico Patrimoniale dal 2021.

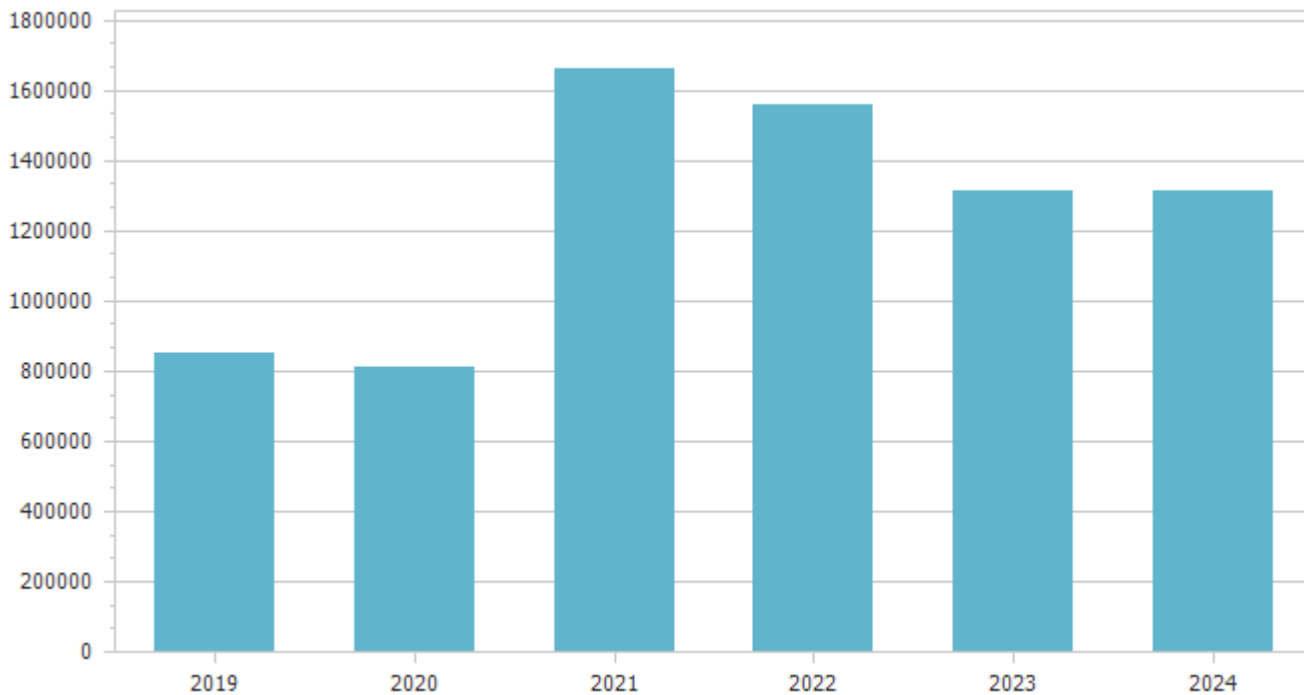
Analisi entrate titolo II.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.306.205,06	3.082.964,85	2.781.482,78	1.425.482,00	1.128.138,00	1.147.899,00	-48,75
1.2 Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	910,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3 Trasferimenti correnti da Imprese	73.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.379.405,06	3.083.874,85	2.781.482,78	1.425.482,00	1.128.138,00	1.147.899,00	



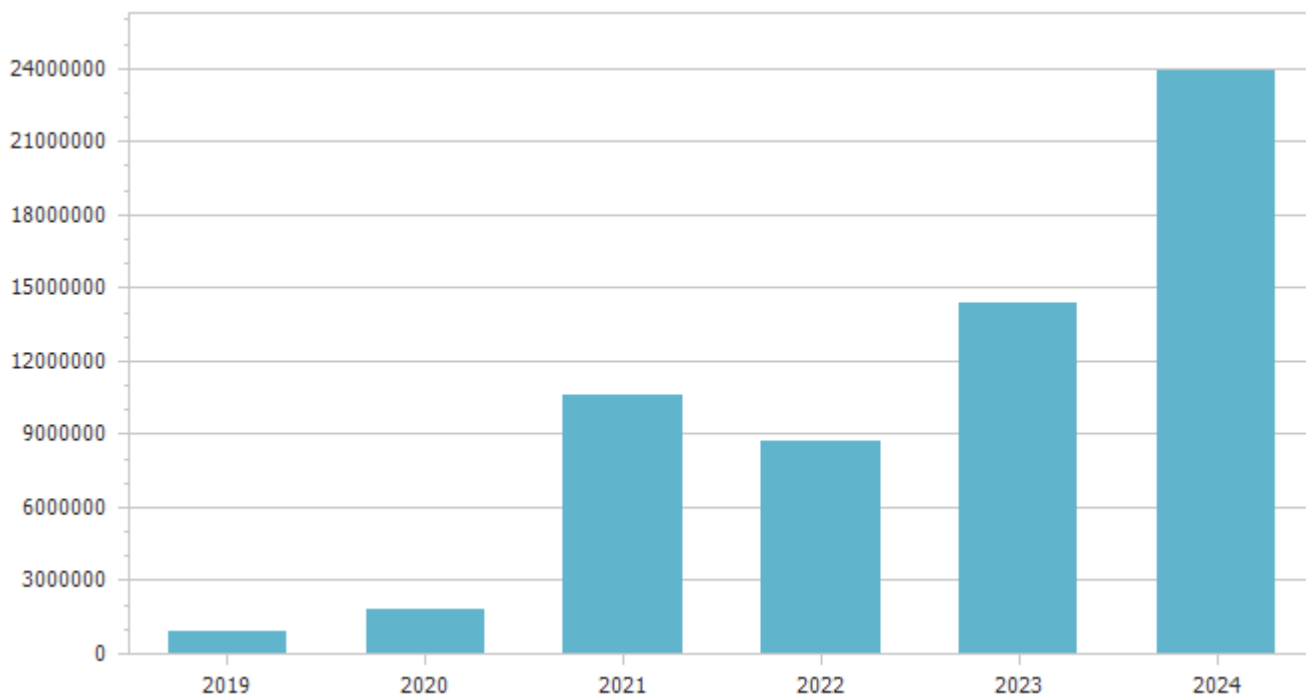
Analisi entrate titolo III.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi						
	662.707,65	542.247,94	914.500,00	833.500,00	671.500,00	671.500,00	-8,86
2	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
	106.204,40	165.000,00	640.000,00	615.000,00	605.000,00	605.000,00	-3,91
3	Altri interessi attivi						
	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
4	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi						
	52.373,48	62.943,33	69.799,98	74.667,75	0,00	0,00	+6,97
5	Rimborsi in entrata						
	30.063,21	40.786,25	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00
Totale	851.348,74	810.977,52	1.660.299,98	1.559.167,75	1.312.500,00	1.312.500,00	



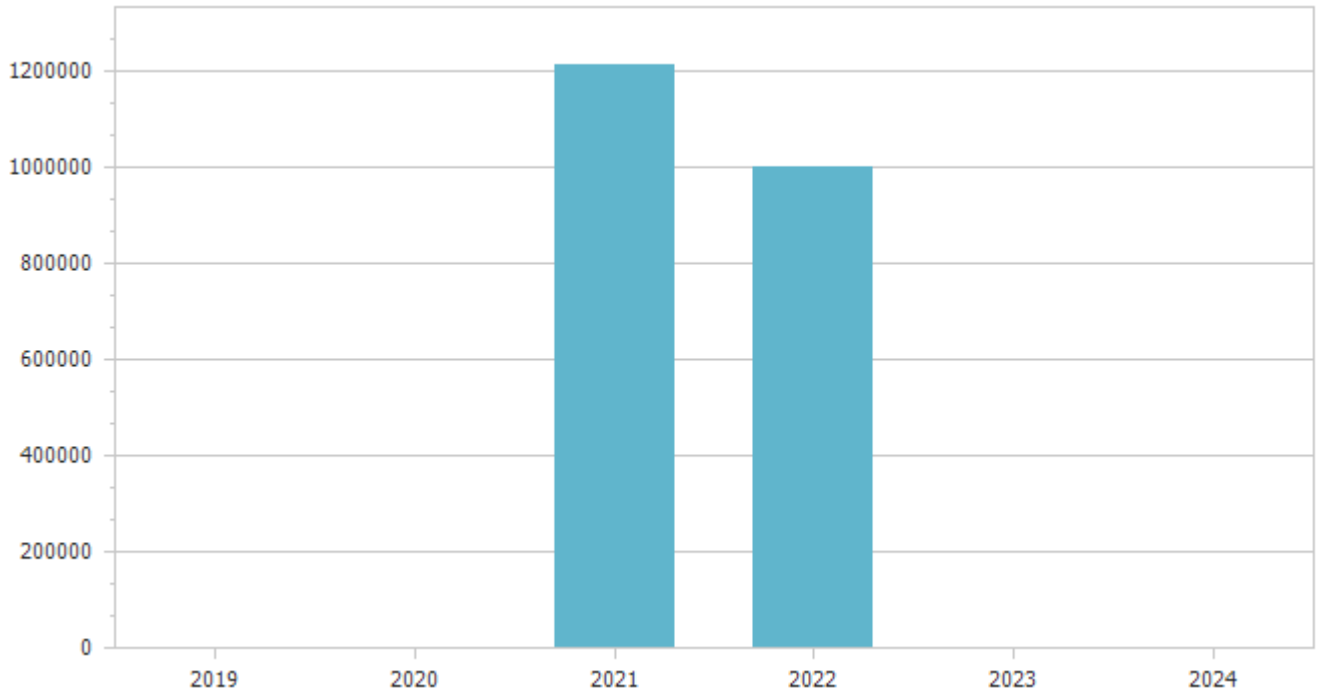
Analisi entrate titolo IV.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Imposte da sanatorie e condoni	0,00	17.392,46	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	0,00
2.1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	518.349,95	1.233.599,95	8.564.374,59	6.885.259,43	11.667.069,88	20.832.074,88	-19,61
2.2 Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3 Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	22.838,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5 Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	230.195,53	370.287,13	1.241.690,13	1.003.385,49	2.100.000,00	2.456.888,00	-19,19
3.14 Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1 Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00
5.1 Permessi di costruire	146.945,29	197.570,43	251.805,46	330.000,00	250.000,00	250.000,00	+31,05
Totale	895.490,77	1.846.188,37	10.567.870,18	8.728.644,92	14.367.069,88	23.888.962,88	



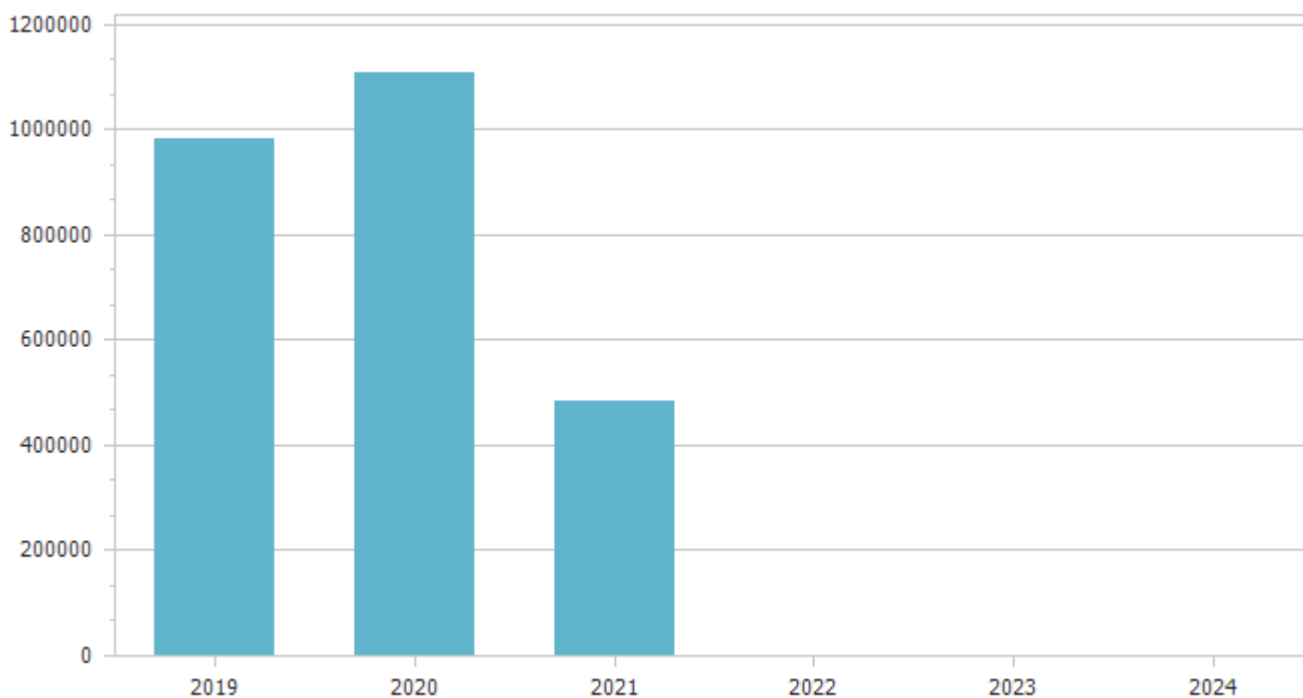
Analisi entrate titolo V.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Alienazione di partecipazioni							
	0,00	0,00	1.212.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	-17,49
Totale	0,00	0,00	1.212.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	



Analisi entrate titolo VI.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
2.2 Anticipazioni							
	981.618,38	0,00	483.686,56	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1 Finanziamenti a medio lungo termine							
	0,00	1.107.347,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	981.618,38	1.107.347,94	483.686,56	0,00	0,00	0,00	



Cassa depositi e prestiti							
Anno attivazione	Durata (anni)	Anno fine ammortamento	Vita utile bene finanziato	Debito residuo al 1/1/2022	Quota capitale bilancio 2022	Quota interessi bilancio 2022	Debito residuo al 31/12/2022
Totale							

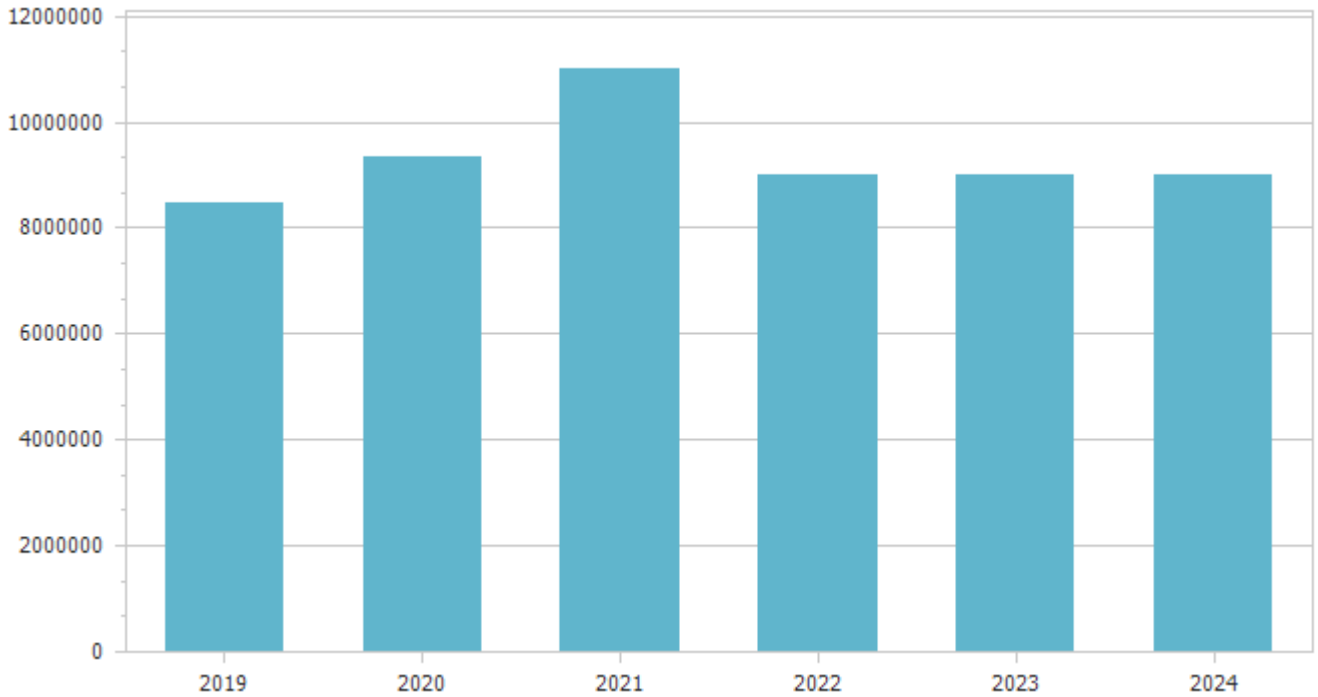
Altri istituti di credito							
Istituto mutuante	Anno attivazione	Durata (anni)	Anno fine ammortamento	Debito residuo al 1/1/2022	Quota capitale bilancio 2022	Quota interessi bilancio 2022	Debito residuo al 31/12/2022
Totale							

Altre forme di indebitamento

Istituto mutuante	Tipologia	Durata (anni)	Anno inizio ammortamento	Valore iniziale	Valore residuo	Importo riconosciuto
Totale						

Analisi entrate titolo VII.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	8.463.966,94	9.327.015,35	11.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	-18,18
Totale	8.463.966,94	9.327.015,35	11.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	



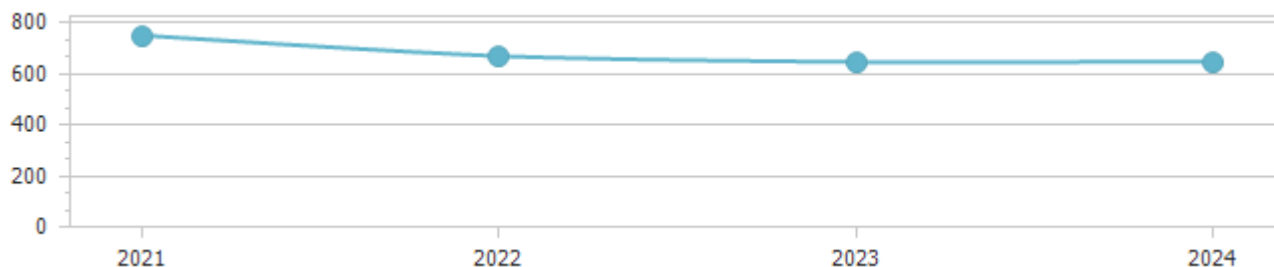
Indicatori parte entrata

Di seguito sono riportati i principali indicatori finanziari in grado di esprimere lo stato di salute finanziario dell'Ente

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I + Titolo III	9.559.263,12	77,46	9.669.367,25	87,15	9.392.007,00	89,28	9.392.007,00	89,11
Titolo I +Titolo II + Titolo III	12.340.745,90		11.094.849,25		10.520.145,00		10.539.906,00	

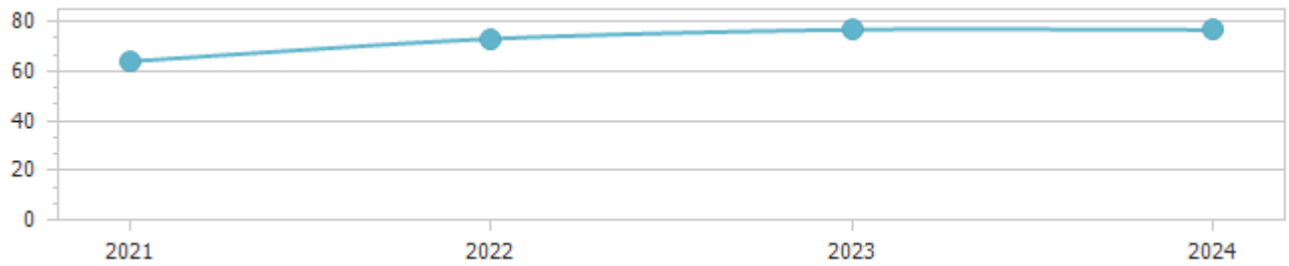


Indicatore pressione finanziaria								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I + Titolo II	10.680.445,92	751,24	9.535.681,50	670,72	9.207.645,00	647,65	9.227.406,00	649,04
Popolazione	14.217		14.217		14.217		14.217	

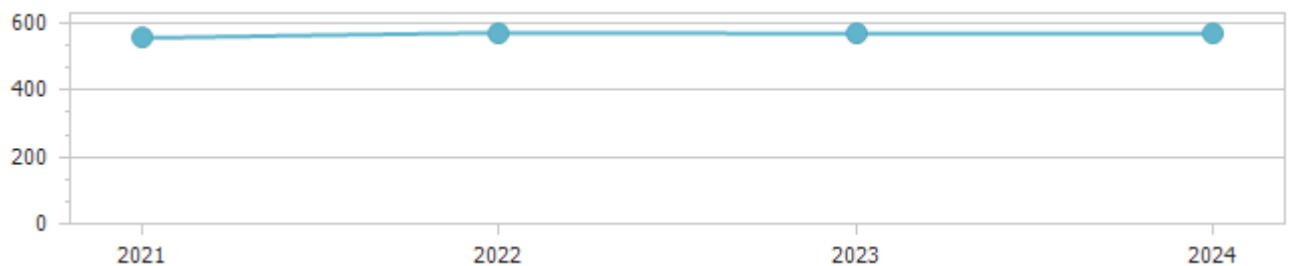


Indicatore autonomia impositiva

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I	7.898.963,14	64,01	8.110.199,50	73,10	8.079.507,00	76,80	8.079.507,00	76,66
Entrate correnti	12.340.745,90		11.094.849,25		10.520.145,00		10.539.906,00	

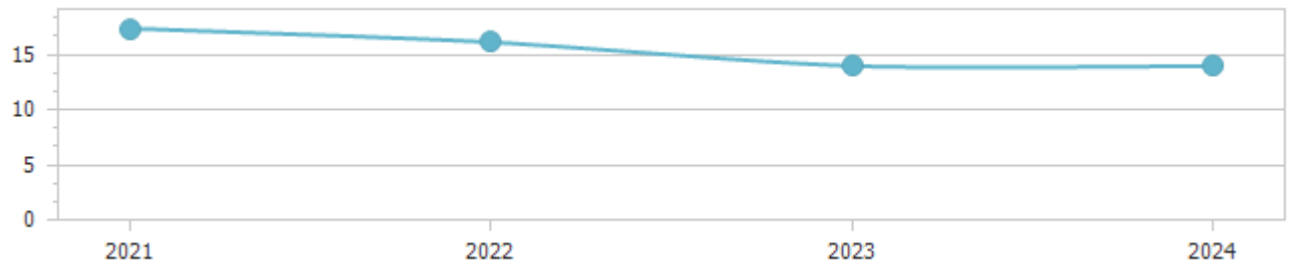


Indicatore pressione tributaria								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I	7.898.963,14	555,60	8.110.199,50	570,46	8.079.507,00	568,30	8.079.507,00	568,30
Popolazione	14.217		14.217		14.217		14.217	

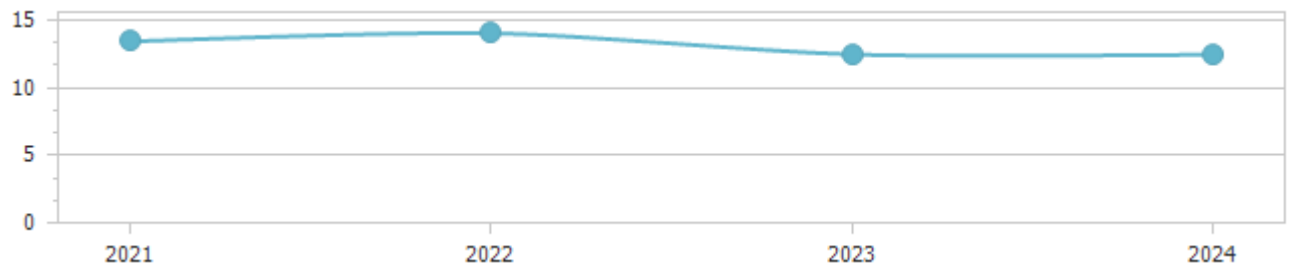


Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo III	1.660.299,98	17,37	1.559.167,75	16,12	1.312.500,00	13,97	1.312.500,00	13,97

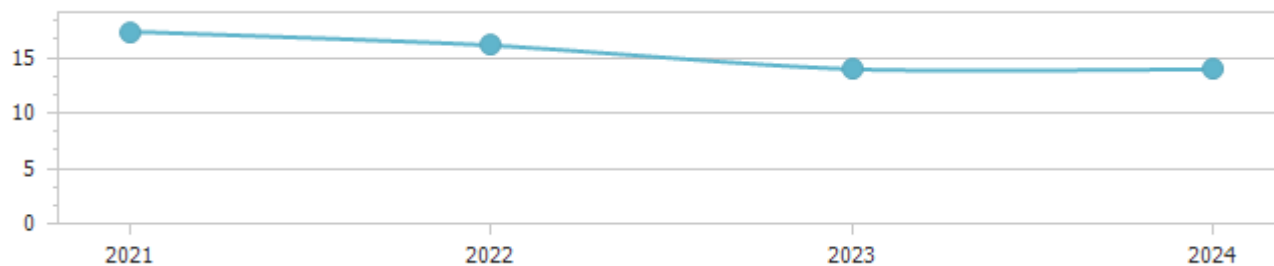
Titolo I + Titolo III	9.559.263,12	9.669.367,25	9.392.007,00	9.392.007,00
-----------------------	--------------	--------------	--------------	--------------



Indicatore autonomia tariffaria								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Entrate extratributarie	1.660.299,98	13,45	1.559.167,75	14,05	1.312.500,00	12,48	1.312.500,00	12,45
Entrate correnti	12.340.745,90		11.094.849,25		10.520.145,00		10.539.906,00	

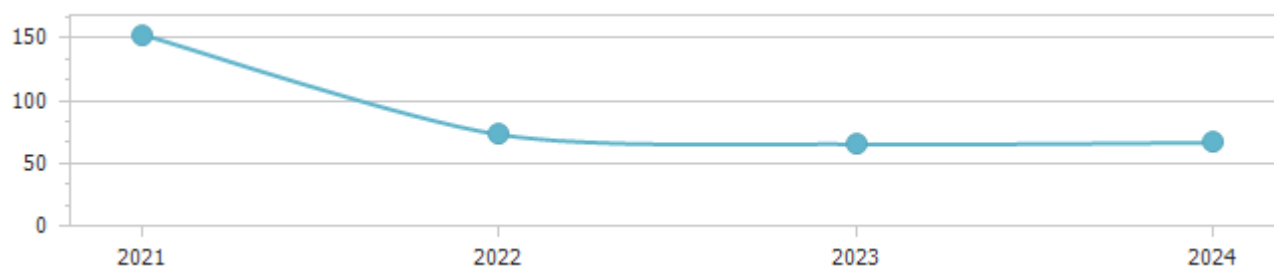


Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo III	1.660.299,98	17,37	1.559.167,75	16,12	1.312.500,00	13,97	1.312.500,00	13,97
Titolo I + Titolo III	9.559.263,12		9.669.367,25		9.392.007,00		9.392.007,00	



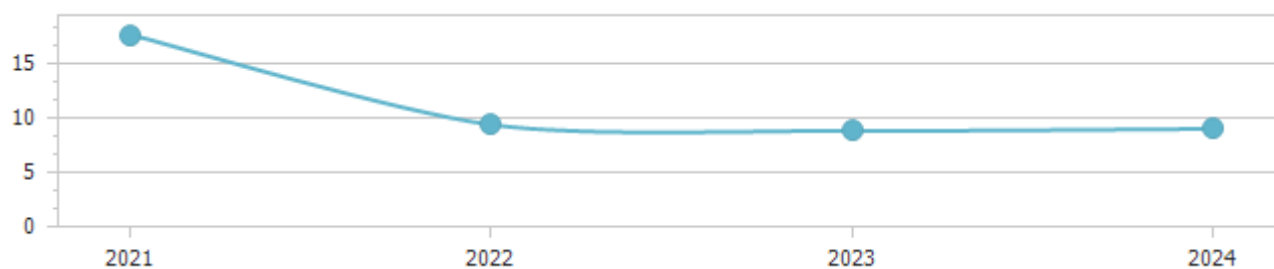
Indicatore intervento erariale

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Trasferimenti statali	2.175.505,56	153,02	1.039.690,00	73,13	927.346,00	65,23	947.107,00	66,62
Popolazione	14.217		14.217		14.217		14.217	

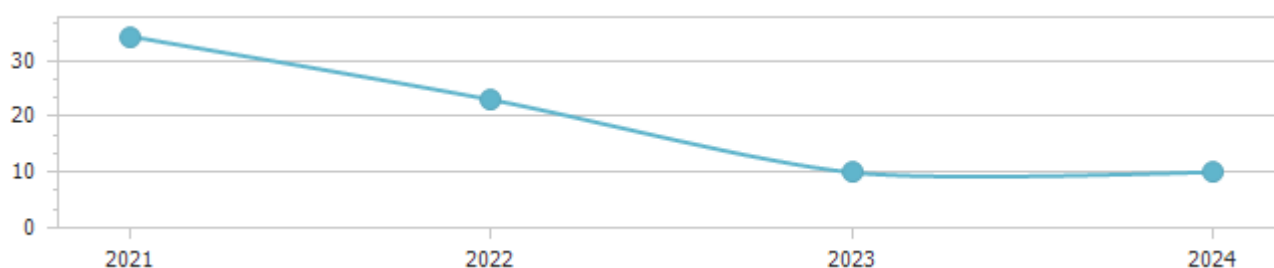


Indicatore dipendenza erariale

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Trasferimenti statali	2.175.505,56	17,63	1.039.690,00	9,37	927.346,00	8,81	947.107,00	8,99
Entrate correnti	12.340.745,90		11.094.849,25		10.520.145,00		10.539.906,00	



Indicatore intervento Regionale								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Trasferimenti Regionali	488.076,02	34,33	326.792,00	22,99	141.792,00	9,97	141.792,00	9,97
Popolazione	14.217		14.217		14.217		14.217	

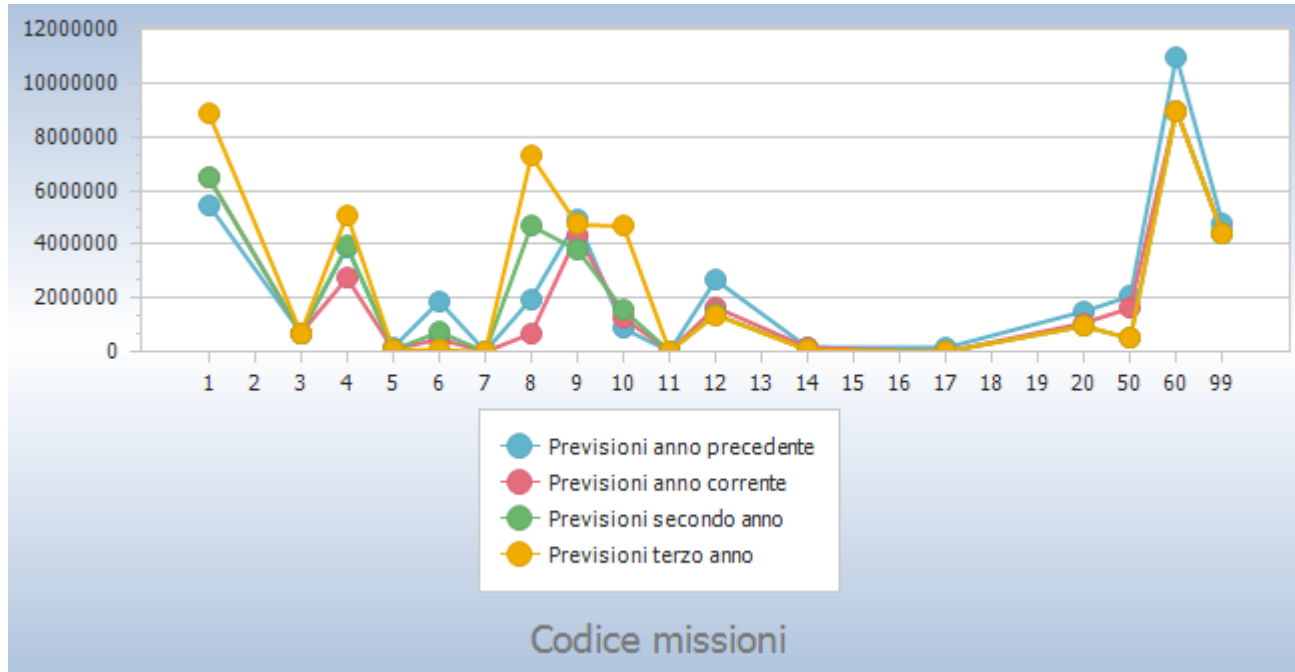


Anzianità dei residui attivi al 31/12/2021						
Titolo	Anno 2017 e precedenti	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Totale
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.849.273,34	672.118,40	1.758.180,93	741.040,18	1.581.412,34	10.602.025,19
2 Trasferimenti correnti	140.304,75	85.055,50	292.747,89	88.099,00	1.389.516,55	1.995.723,69
3 Entrate extratributarie	255.143,38	28.764,11	7.940,00	55.291,88	532.290,92	879.430,29
4 Entrate in conto capitale	355.970,01	130.791,58	158.502,55	116.938,52	1.083.969,52	1.846.172,18
5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	21.568,63	21.568,63
6 Accensione Prestiti	0,00	24.159,29	0,00	0,00	0,00	24.159,29
9 Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	100,00	3.252,40	4.025,68	7.378,08
Totale	6.600.691,48	940.888,88	2.217.471,37	1.004.621,98	4.612.783,64	15.376.457,35

10. Analisi della spesa

Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
	2.802.386,67	2.981.010,70	5.469.132,23	6.494.933,75	6.486.763,81	8.887.568,81	+18,76
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>196.416,14</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
3	Ordine pubblico e sicurezza						
	454.375,30	405.878,16	708.459,93	698.810,00	700.810,00	700.810,00	-1,36
4	Istruzione e diritto allo studio						
	895.751,94	832.650,82	3.886.817,40	2.747.704,98	3.936.700,00	5.106.588,00	-29,31
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali						
	445.577,66	158.506,23	152.851,51	84.000,00	64.000,00	73.000,00	-45,04
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero						
	177.391,48	256.911,64	1.872.479,78	469.629,15	735.750,00	65.750,00	-74,92
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>3.088,88</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
7	Turismo						
	0,00	175.000,00	19.988,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-95,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
	435.979,61	782.414,51	1.974.356,66	676.531,30	4.693.415,00	7.288.415,00	-65,73
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>6.810,80</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
	2.880.483,85	3.162.936,36	4.904.832,65	4.359.442,49	3.794.057,00	4.744.057,00	-11,12
10	Trasporti e diritto alla mobilita'						
	804.554,75	625.656,83	865.080,10	1.260.200,00	1.550.500,00	4.670.500,00	+45,67
11	Soccorso civile						
	6.068,29	8.153,00	22.073,00	19.500,00	19.500,00	22.000,00	-11,66
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
	1.474.755,14	1.445.414,61	2.675.936,06	1.658.513,97	1.395.729,88	1.370.729,88	-38,02
14	Sviluppo economico e competitivita'						
	108.547,50	131.397,18	157.856,34	156.500,00	66.500,00	56.500,00	-0,86
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche						
	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti						
	0,00	0,00	1.507.639,86	1.074.423,93	955.975,57	955.886,57	-28,73
50	Debito pubblico						
	1.695.312,44	538.705,47	2.073.221,58	1.628.254,29	486.513,62	486.063,62	-21,46
60	Anticipazioni finanziarie						

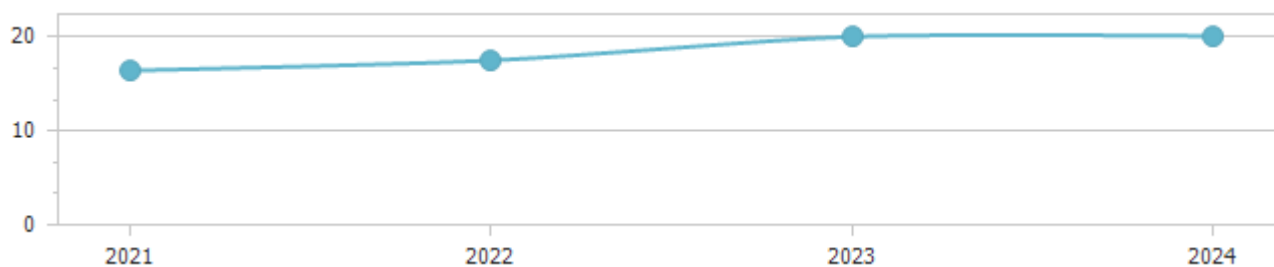
	8.470.552,46	9.327.015,35	11.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	-18,18
99 Servizi per conto terzi							
	1.340.755,80	1.662.093,62	4.807.000,00	4.419.000,00	4.419.000,00	4.419.000,00	-8,07
Totale	21.992.492,89	22.493.744,48	42.247.725,10	34.748.443,86	38.306.214,88	47.847.868,88	



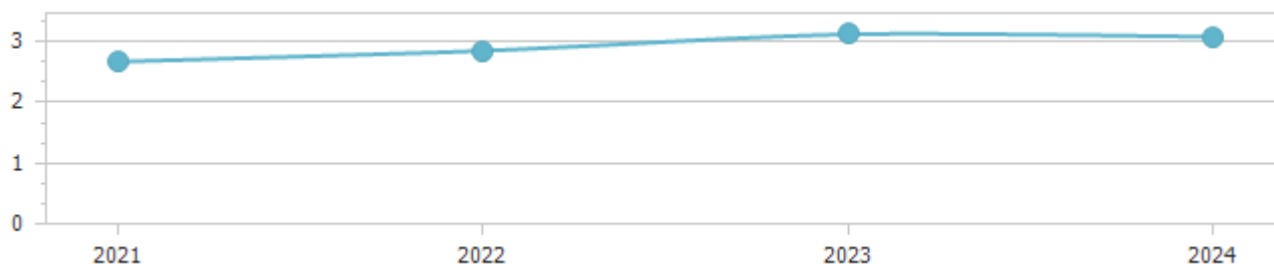
Esercizio 2022 - Missione		Titolo I	Titolo II	Titolo III	Titolo IV	Titolo V
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.493.729,94	3.207.500,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	518.810,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	523.700,00	2.224.004,98	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	64.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	13.500,00	456.129,15	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	82.000,00	594.531,30	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.303.057,00	1.056.385,49	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilita'	788.000,00	472.200,00	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile	11.500,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.409.444,09	249.069,88	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitivita'	156.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	1.066.753,93	7.670,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	306.297,00	0,00	0,00	1.321.957,29	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		10.738.291,96	8.475.490,80	0,00	1.321.957,29	9.000.000,00

Indicatori parte spesa.

Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Spesa di personale	1.805.121,00	16,42	1.727.170,00	17,50	1.745.670,00	20,02	1.746.870,00	20,10
Spesa corrente	10.993.042,06		9.869.776,96		8.718.365,57		8.689.076,57	



Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Interessi passivi	319.523,58	2,67	306.297,00	2,85	298.953,00	3,12	294.453,00	3,08
Spesa corrente	11.950.840,56		10.738.291,96		9.586.880,57		9.557.591,57	

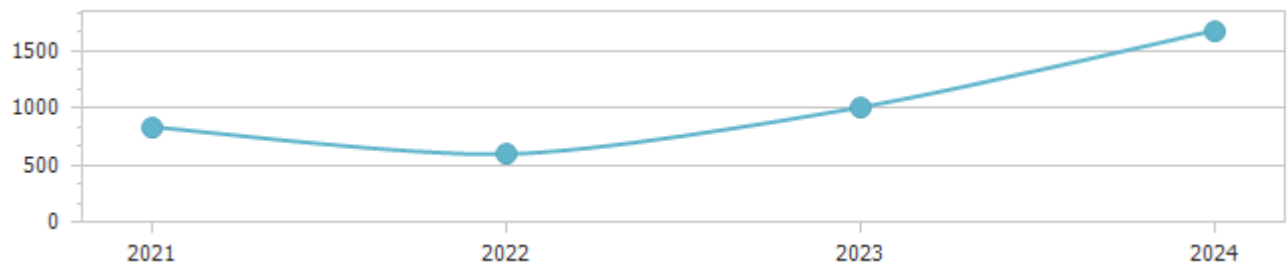


Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente				
	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024

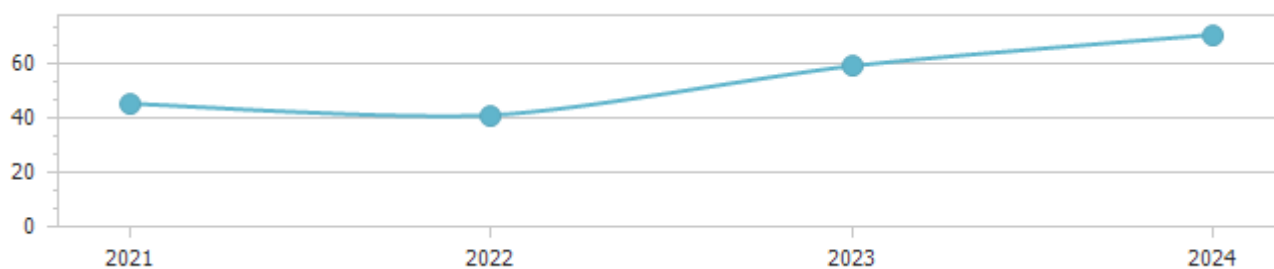
Trasferimenti correnti	2.156.432,99		1.065.802,50		1.035.110,00		1.030.110,00	
		18,04		9,93		10,80		10,78
Spesa corrente	11.950.840,56		10.738.291,96		9.586.880,57		9.557.591,57	



Spesa in conto capitale pro-capite								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo II – Spesa in c/capitale	11.847.243,77		8.475.490,80		14.319.069,88		23.885.962,88	
		833,32		596,15		1.007,18		1.680,10
Popolazione	14.217		14.217		14.217		14.217	



Indicatore propensione investimento								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Spesa c/capitale	11.847.243,77		8.475.490,80		14.319.069,88		23.885.962,88	
		45,50		41,27		59,43		71,01
Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborso prestiti	26.035.468,89		20.535.740,05		24.093.511,07		33.635.165,07	



Anzianità dei residui passivi al 31/12/2021

Titolo		Anno 2017 e precedenti	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Totale
1	Spese correnti	103.567,83	68.734,57	173.157,22	437.840,99	2.615.552,97	3.398.853,58
2	Spese in conto capitale	99.661,54	25.809,45	180.688,94	25.866,35	2.659.308,44	2.991.334,72
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	2.317.814,48	2.317.814,48
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	500,00	0,00	2.000,00	500,00	171.077,19	174.077,19
Totale		203.729,37	94.544,02	355.846,16	464.207,34	7.763.753,08	8.882.079,97

Limiti di indebitamento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	7.285.230,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	3.083.874,85
3) Entrate extratributarie (titolo III)	810.977,52
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	11.180.082,37
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1):	1.118.008,24
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2021 (2)	319.523,58
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2022	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	798.484,66
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2021	7.180.155,29
Debito autorizzato nel 2022	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	7.180.155,29
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00
(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai	
sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del	
rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).	
(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi	

SEZIONE OPERATIVA - parte 1

Coerentemente con quanto stabilito dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Quanto segue risponde al contenuto minimo richiesto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Missione 01 - 01 Organi istituzionali

Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi per:

Servizi istituzionali, generali e di gestione.

Attività per lo sviluppo dell'Ente in un'ottica di *governance* e partenariato.

Comunicazione istituzionale e manifestazioni istituzionali.

Comprende le spese per il funzionamento degli organi comunali di governo – Consiglio, Giunta, Sindaco.

Sono comprese le spese per le attrezzature materiali necessarie

Motivazione delle scelte:

Garantire il corretto funzionamento della macchina amministrativa e degli organi di governo.

Migliorare i rapporti, la comunicazione e l'interazione con l'esterno

Finalità da conseguire:

Garantire il corretto funzionamento della macchina amministrativa e degli organi di governo.

Assicurare la fruizione dei dati e delle informazioni che la Pubblica Amministrazione detiene e gestisce per scopi istituzionali, ovvero concernenti l'organizzazione, l'utilizzo delle risorse per il perseguimento dei risultati, le attività, le manifestazioni e le iniziative progettuali dell'Ente, attraverso, innanzitutto, l'aggiornamento del portale istituzionale.

Migliorare il coinvolgimento e la partecipazione dei cittadini/delle cittadine e delle forme associative ai processi decisionali dell'Amministrazione.

Curare i rapporti e le comunicazioni con gli altri Enti/Organizzazioni/Associazioni, specie con quelli di cui il Comune è membro/partner, a cominciare dall'Unione dei Comuni del Nord Salento.

Accedere alle fonti di finanziamento, a cominciare dal PNRR, per favorire la digitalizzazione dell'Ente.

Implementare il sito e i suoi contenuti per una più completa comunicazione e per una maggiore interazione con la cittadinanza e per agevolare la fruizione dei servizi comunali.

Diffondere la cultura digitale tra i/le dipendenti dell'Ente attraverso la partecipazione a specifici corsi di aggiornamento-formazione.

Promuovere partnership finalizzate alla condivisione di progetti e iniziative sul tema della digitalizzazione.

Istituire le Consulte Comunali, previste dal Regolamento degli Istituti di Partecipazione.

Rinnovare gli organismi/commissioni di promozione della parità tra generi.

Sostenere le attività del nuovo Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze di Trepuzzi

Risorse umane da impiegare:

Responsabile di P.O., una unità di categoria C, due unità di categoria C, a tempo parziale e determinato; con particolare riguardo alla parte relativa alla comunicazione, il componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Missione 01 - 02 Segreteria generale

Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi per:

Servizi istituzionali, generali e di gestione.

Supporto tecnico-specialistico relativamente alle attività deliberative degli organi comunali di governo e per il coordinamento generale della macchina amministrativa.

Comprende le spese relative allo svolgimento delle funzioni e delle attività affidate al Segretario Generale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; e le spese relative alle attività e servizi dell'Ufficio Protocollo dell'Ente

Motivazione delle scelte:

Promuovere interventi volti ad assicurare, insieme alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, la sua rispondenza a criteri di efficienza ed efficacia. Semplificare i rapporti con i cittadini/le cittadine, soprattutto sul versante della comunicazione e della gestione telematica degli atti.

Perseguire la semplificazione e l'innovazione telematica per la gestione dei procedimenti.

Assicurare la piena ottemperanza alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale

Finalità da conseguire:

Fornire supporto agli organi comunali di governo e promuovere il coordinamento della struttura amministrativa nel suo complesso.

Collaborare con il Segretario Generale in ordine agli adempimenti da effettuare, con particolare riferimento alla normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, di protezione dei dati personali (Regolamento UE n. 2016/679), di rispetto degli obblighi e dei tempi di pubblicazione previsti, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii..

Fornire supporto alla programmazione e gestione del ciclo della performance.

Aggiornare i regolamenti dell'Ente di propria competenza. Fornire supporto e/o attivare e implementare le pratiche telematiche.

Assicurare la piena ottemperanza alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale, completando il processo di digitalizzazione del sistema documentale dell'Ente, e alle regole tecniche in materia di protocollo informatico e di sistema di conservazione digitale, unitamente alle nuove modalità di produzione, trasmissione e trattamento dei documenti informatici.

Garantire la sorveglianza sanitaria nei confronti dei dipendenti

Finalità da conseguire nel 2022

Accedere alle fonti di finanziamento, a cominciare dal PNRR, per favorire la digitalizzazione dell'Ente.

Implementare il sito e i suoi contenuti per una più completa comunicazione e per una maggiore interazione con la cittadinanza e per agevolare la fruizione dei servizi comunali.

Diffondere la cultura digitale tra i/le dipendenti dell'Ente attraverso la partecipazione a specifici corsi di aggiornamento-formazione.

Promuovere partnership finalizzate alla condivisione di progetti e iniziative sul tema della digitalizzazione.

Assicurare la piena ottemperanza alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale, completando il processo di digitalizzazione del sistema documentale dell'Ente, e alle regole tecniche in materia di protocollo informatico e di sistema di conservazione digitale, unitamente alle nuove modalità di produzione, trasmissione e trattamento dei documenti informatici.

Aggiornare i regolamenti dell'Ente di propria competenza.

Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria nei confronti dei/delle dipendenti

Risorse umane da impiegare:

Responsabile di P.O., una unità di categoria C, una unità di categoria B.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Missione 01 - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

Bilancio di genere. Ai fini della concreta attuazione di politiche di genere legate al Bilancio nell'arco dell'annualità 2023, l'azione dell'Assessorato e del Servizio competente verterà su un'attività di ascolto di almeno due settori per individuare azioni specifiche ai fini statistici. L'obiettivo è fornire elaborazioni di dati che possano determinare l'attuazione di azioni positive, con particolare riferimento a tributi locali, tariffe, indicatori legati specificatamente al Bilancio.

Motivazione delle scelte:

Questo servizio si dovrà misurare con una nuova dimensione operativa rivalutandone la presenza sul territorio comunale. Anche questa funzione sarà oggetto di profonda rimodulazione nel senso di individuare tutte le possibili soluzioni operative che consentano l'adeguamento alle più recenti disposizioni in materia di contabilità degli enti locali. Nel prossimo piano dei fabbisogni del personale dovrà tenersi conto di una strutturazione più specialistica del servizio che sconta una carenza di personale assolutamente non più sostenibile.

Le attività dovranno essere adeguate alle nuove disposizioni normative ed il Settore dovrà coordinare le diverse esigenze al fine di mettere nelle condizioni migliori l'ente per affrontare i nuovi procedimenti di entrata e di spesa. Le attività sempre più complesse dovranno trovare una sintesi tra procedimenti sinergici tra i diversi settori oltre che nella predisposizione di una

rinnovata struttura tecnico-operativa tale da saper e poter affrontare le diverse e più importanti incombenze anche in materia di contabilità economico-finanziaria.

Obiettivo generale da raggiungere nell'arco del triennio 2022/204 risulta essere la garanzia di equilibrio tra gestione complessiva dell'Ente -da intendere sia sotto il profilo economico-finanziario, sia sotto il profilo della tenuta dei livelli essenziali dei servizi erogati- e rigoroso ossequio dei vincoli di finanza pubblica.

Le costanti difficoltà nella capacità di riscossione tributaria dell'Ente, determinate anche dalla poca adeguatezza degli strumenti normativi offerti, nonché dalla emergenza epidemiologica e dai connessi riflessi economici che hanno portato il Governo nazionale ad attuare strumenti di sospensione della riscossione coatta per un periodo lungo, hanno determinato effetti evidentemente negativi sotto il profilo di gestione economico finanziaria.

Il ricorso allo strumento di anticipazione di tesoreria che ha assunto carattere oramai strutturale, nonché l'espansione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, determina riflessi diretti, sia sulla capacità di spesa corrente dell'Ente (da cui dipende l'effettiva erogazione della maggior parte dei servizi), sia e soprattutto sulla tenuta complessiva degli equilibri di bilancio e di gestione.

Risulta dunque oramai improcrastinabile la rigorosa attivazione di strumenti e leve atti "normalizzare" i parametri di bilancio, abbinati a severi e serrati strumenti di monitoraggio che determinino in maniera puntuale, con cadenza trimestrale, l'effettivo avvio delle misure e la loro efficacia.

Finalità da conseguire:

Gli obiettivi di natura operativa che l'Ente è chiamato a raggiungere nell'ambito di questa specifica missione si concretizzano essenzialmente per come di seguito:

implementazione si un sistema di controllo amministrativo-contabile teso al costante mantenimento del bilancio in equilibrio attraverso la puntuale analisi con cadenza trimestrale degli indicatori di riferimento ed in particolare:

1. Monitoraggio del livello di indebitamento dell'Ente;
2. Monitoraggio dell'andamento dei flussi di cassa con particolare riferimento alla consistenza dell'anticipazione di tesoreria;
3. Monitoraggio dei livelli di incasso delle entrate di carattere tributario e tariffario;
4. Monitoraggio dell'attività di recupero dell'evasione tributaria e tariffaria, anche attraverso l'utilizzo di misure di carattere straordinario;
5. Monitoraggio dei livelli di attuazione del programma triennale delle opere pubbliche attraverso il controllo dei rispettivi crono programmi al fine di garantire un'adeguata pianificazione dei flussi di cassa e l'esatta consistenza del Fondo Pluriennale Vincolato.

Indicatori di verifica per l'annualità' 2022:

- ✓ Monitoraggio al 31.07 e al 30.09 di ogni esercizio dei flussi di cassa dell'Ente finalizzato ad interventi più specifici, ed eventualmente correttivi, sui procedimenti adottati;
- ✓ Predisposizione ed avvio di specifici progetti obiettivo con personale in forza all'Ente, finalizzati ad una più corretta e puntuale gestione delle entrate dell'Ente di competenza di competenza di ogni Settore;
- ✓ Esatta determinazione del FPV grazie all'analisi dei crono programmi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche;
- ✓ Effettivo svolgimento di n. 2 riunioni con n.2 Responsabili di Settore ai fini dell'individuazioni di dati e azioni positive in tema di bilancio di genere.
- ✓ elaborazione di dati relativi ai pagamenti dei tributi con la finalità di evidenziare eventuali andamenti e fenomeni rilevanti.

Risorse umane da impiegare:

Quelle assegnate al Settore che attualmente constano della figura del Responsabile, part time, di una categoria D in convenzione per 13 ore settimanali con altro Ente fino a giugno 2022, una categoria D part time a 20 ore settimanali e di due categorie B che da settembre 2021 sono passate a full time.

Risorse strumentali da utilizzare:

Quelle assegnate al Settore.

Missione 01 - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi: Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

Motivazione delle scelte:

La politica tributaria dell'Ente deve articolarsi secondo tre direttrici specifiche: Lotta all'evasione e connessa attività di recupero, miglioramento della capacità di riscossione ed incasso, migliore interazione fra Comune e cittadino contribuente stabilendo un rapporto di "lealtà fiscale" così da generare la percezione della correttezza dei processi che portano alla riscossione del dovuto

Analisi della situazione attuale:

In sede di approvazione del Regolamento di contabilità armonizzato, l'obiettivo dell'Amministrazione era quello di procedere all'attività di recupero mediante strumenti orientati alla prevenzione piuttosto che alla repressione delle violazioni.

Il quadro circostanziale determinatosi, derivante dalle difficoltà croniche di riscossione, ricorso sistemico allo strumento dell'anticipazione di tesoreria, la sospensione delle azioni di accertamento ed ingiunzione durante il periodo pandemico, impone, in questa fase, misure drastiche e repentine ai fini della normalizzazione degli indicatori di bilancio.

L'impegno al recupero delle mancate entrate è da considerarsi trasversale e prioritario per tutti i settori e le articolazioni dell'Ente.

Finalità da conseguire:

Gli obiettivi di natura operativa che l'Ente è chiamato a raggiungere nell'ambito di questa specifica missione si concretizzano essenzialmente per come di seguito:

- ✓ Lotta all'evasione fiscale attraverso strumenti straordinari di recupero delle entrate. Entro trenta giorni dall'approvazione del presente documento, l'Ente definirà la strutturazione di specifici progetti obiettivo, da concludersi nei successivi novanta giorni, che coinvolgeranno il personale dipendente e trasversalmente tutti i Settori per le specifiche competenze, finalizzati:
 1. all'effettivo recapito degli accertamenti, le cui notifiche non sono andate a buon fine, per le annualità pregresse;
 2. alla verifica delle pertinenze effettivamente edificabili mediante rilievi cartografici ed estrazioni catastali al fine di individuare in maniera puntuale e definitiva tutte le cosiddette "Aree Fabbricabili" e conseguentemente i soggetti passivi di imposta;
 3. al censimento e definizione di tutte le morosità pregresse relative ad eventuali locazioni, concessioni, occupazioni di suolo pubblico con particolare riferimento ad attività commerciali ed operatori economici ampiamente intesi;
 4. alla revisione e censimento di tutte le eventuali porzioni di immobili di proprietà comunale concesse in utilizzo ad enti e/o associazioni per definire una contribuzione almeno sulle spese di gestione ordinaria.
- ✓ Riduzione dei tempi di riscossione e aumento dell'efficacia dell'attività di recupero dell'evasione, attraverso la promanazione di una procedura di evidenza pubblica tesa all'affidamento del servizio di riscossione diretta di tributi e tariffe.

La contingenza attuale impone l'individuazione di un operatore economico che assuma il ruolo di vero e proprio agente di riscossione (agganciando una quota consistente di corrispettivo all'andamento delle entrate), superando la precedente impostazione di "ufficio di supporto" al settore "servizi finanziari", nelle more della costituzione di un "ufficio tributi interno", compatibilmente con gli spazi finanziari disponibili.

Il servizio riguarderà evidentemente anche il recupero dell'evasione attraverso il puntuale monitoraggio delle fasi di accertamento, ingiunzione e riscossione delle morosità pregresse.

- ✓ Contrasto all'evasione attraverso azioni di carattere preventivo senza ricorrere preventivamente a strumenti di natura cautelare ed esecutiva. Si intende porre le basi per la generazione di un regime di adempimento collaborativo e sulla conseguente adozione di un modello ispirato alla responsabilità e alla partecipazione, fermo restando i procedimenti necessari da attivare per la riscossione coattiva.

In quest'ottica risulta necessaria la piena applicazione del Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato nel 2018 che offre numerosi strumenti di dialogo ai fini della costruzione di regime di adempimento collaborativo al fine di evitare potenziali controversie fiscali.

Indicatori di verifica per l'annualità' 2022:

- ✓ miglioramento delle performance di recupero degli incassi sugli accertamenti da verificare attraverso un monitoraggio trimestrale.
- ✓ Affidamento del servizio di riscossione diretta.
- ✓ Avvio campagna informativa digitale sugli strumenti del regolamento di Contabilità.

Risorse umane da impiegare:

Il servizio è stato potenziato con la concorrenza di una società esterna affidataria di apposito appalto sopra soglia comunitaria. Entro l'esercizio 2022 e per il futuro l'ente dovrà compiere una scelta di carattere strutturale per la gestione ordinaria e straordinaria delle fondamentali attività di competenza di questa missione. In sede di aggiornamento del presente strumento si evidenzierà, anche con gli opportuni strumenti operativi, la scelta organizzativa definitiva che l'ente avrà inteso perseguire.

Risorse strumentali da utilizzare:

Quelle assegnate al Settore.

Missione 01 - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Responsabile ING. GIANCARLO FLORIO

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Il programma ha per oggetto l'amministrazione e il funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive.

Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Motivazione delle scelte:

Assicurare l'applicazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni del patrimonio disponibile dell'Ente, il controllo/monitoraggio dei beni pubblici già assegnati ivi incluso il controllo delle entrate da queste derivanti anche in riferimento alle situazioni pregresse, nel rispetto delle previsioni di entrata e dei vincoli di spesa sul pareggio di bilancio.

Finalità da conseguire:

Gestione dei procedimenti tecnici ed amministrativi relativi all'attuazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni, con particolare riferimento alla vendita dell'immobile che attualmente ospita la farmacia comunale per cui è in corso la procedura di vendita della quota pubblica, alla locazione commerciale di alcuni beni disponibili e alla concessione di aree pubbliche.

Predisposizione di un sistema di monitoraggio attraverso l'ausilio dei comuni applicativi informatici nella disponibilità degli uffici per il controllo della gestione del patrimonio dell'Ente anche sotto il profilo finanziario.

Predisposizione di un archivio informatico a carattere informativo (descrizione immobili, servizi di rete attivati, storico consumi ecc ecc) necessario per la valutazione degli interventi da effettuare anche in ordine al ricorso a forme di gestione nell'ambito dell'efficientamento energetico.

Predisposizione di un archivio informatico degli impianti fotovoltaici realizzati dall'Ente con informazioni relative alla produzione elettrica e alla relativa produttività.

Nelle finalità della missione rientra altresì la gestione del Demanio Marittimo dello Stato e l'acquisizione di tutte le aree demaniali ancora di proprietà della Regione Puglia - ex Ersap da destinare a servizi (strade, parcheggi, aree urbane, ecc)..

Risorse umane da impiegare:

Personale impiegato nei settori di riferimento.

Risorse strumentali da utilizzare:

Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.

Missione 01 - 06 Ufficio tecnico

Responsabile ING. GIANCARLO FLORIO

Il programma ha per oggetto:

- amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità;
- amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed nell'elenco annuale e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi

istituzionali).

Comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, salvo che le stesse non siano classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa.

Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente

Motivazione delle scelte:

Assicurare e migliorare l'erogazione dei servizi legati alla gestione delle pratiche edilizie private per l'acquisizione delle istanze e l'attività istruttoria dell'Ufficio.

Assicurare la realizzazione degli interventi previsti nel Programma Triennale delle OO.PP.

Assicurare la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale e gli interventi sul territorio attraverso la gestione dei proventi derivanti dai diritti di segreteria e istruttoria e dagli oneri concessori versati dai privati, nel rispetto dei vincoli di spesa sul pareggio di bilancio.

Finalità da conseguire:

Ottimizzazione delle procedure di accoglimento delle istanze per le pratiche di edilizia privata e della relativa attività istruttoria dell'ufficio, anche attraverso l'attivazione di piattaforme informatiche dedicate, al fine di incrementare il riscontro positivo degli utenti e incrementare le entrate nell'ambito dei versamenti per diritti di istruttoria.

Gestione dei procedimenti tecnici ed amministrativi delle attività connesse alla realizzazione dei lavori pubblici, delle manutenzioni del patrimonio ivi incluse le prestazioni tecniche professionali di progettazione, interne o con affidamenti esterni, nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Nel particolare momento storico si rileva come prioritaria, comunque in continuità con quanto operato finora, l'azione amministrativa volta all'intercettazione delle risorse finanziarie per la realizzazione di interventi su tutto il patrimonio pubblico esistente (immobili comunali, edifici scolastici, aree urbane, aree a servizi, impiantistica sportiva, ecc) e per l'esecuzione di nuove realizzazioni, come previste nel Piano Triennale dei Lavori Pubblici, nell'ambito della nuova stagione di finanziamento del Piano Nazionale di Recupero e Resilienza (PNRR) e nel Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS Lecce – Brindisi).

Potenziamento dell'attività amministrativa dell'ufficio nell'ambito della gestione dei lavori pubblici anche attraverso il ricorso a figure specialistiche di supporto al RUP da finanziare tramite i contributi pubblici assegnati per le diverse opere pubbliche;

Potenziamento delle attrezzature informatiche dell'ufficio.

Completamento dell'iter istruttorio dei condoni edilizi ex Leggi 47/85 e 724/94 e 326/03 anche attraverso l'attuazione di rapporti e convenzioni con gli altri Enti coinvolti nel procedimento autorizzativo.

È altresì obiettivo dell'Amministrazione Comunale il recupero dei crediti per oneri concessori non incassati relativi a pratiche edilizie degli anni passati, anche al ricorso di idonei progetti obiettivo che coinvolgono anche il personale dell'ufficio.

Corsi di formazione per il personale per l'aggiornamento normativo e amministrativo sulle materie di interesse anche al fine di migliorare l'attività di consulenza tecnico-amministrativa all'utenza.

Erogazione di servizi di consumo:

Rilascio titoli autorizzativi e concessori di varia natura soggetti al pagamento di diritti di istruttoria secondo tariffario vigente.

Risorse umane da impiegare:

Personale impiegato nei Settori di competenza e personale esterno nelle funzioni di supporto al RUP.

Risorse strumentali da utilizzare:

Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.

Missione 01 - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Responsabile DOTT.SSA CLAUDIA CASARANO

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per eventuali consultazioni elettorali e popolari. Nel 2022 le attività saranno anche e fortemente rivolte a fornire supporto ai diversi Settori e servizi nei progetti relativi alla riscossione dei crediti tributari e patrimoniali al fine di garantire certezza delle posizioni contributive con riferimento alla effettiva residenza e domicilio dei cittadini.

Motivazione delle scelte:

Le scelte gestionali sono dettate dalle necessità di garantire l'erogazione di servizi adeguati ad una funzione fondamentale esercitata dall'ente locale Comune.

Finalità da conseguire:

Si tratta di servizi erogati alla persona nella materie dello stato civile ed elettorale in particolare. Nel 2022, come sopra evidenziato, si concorrerà a definire in maniera ottimale le posizioni contributive dei cittadini in relazione alle residenze formalmente dichiarate.

Risorse umane impiegate:

Quelle assegnate al settore, come da operazioni di mobilità interna effettuate nel corso del 2019. per il prossimo triennio, in considerazione dell'avvenuto esodo di n. 3 addetti a tale missione,

l'ente è chiamato ad effettuare precise scelte di carattere strutturale in grado di garantire le attività relative a tale fondamentale missione.

Missione 01 - 11 Altri servizi generali

Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e implementazione delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo, non riconducibili agli altri programmi di spesa della Missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa

Motivazione delle scelte:

Garantire attività e servizi trasversali e di coordinamento

Finalità da conseguire:

Assicurare il corretto, efficiente ed efficace funzionamento della macchina amministrativa e degli organi di governo.

Uniformare i diversi processi alle relative previsioni di legge, a cominciare dalle previsioni del "Codice dei Contratti Pubblici" (Decreto Legislativo 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.), dotandosi degli strumenti previsti con particolare riferimento alla Parte II del Codice "Contratti di appalto per lavori, servizi e forniture" e ai contratti sotto soglia.

Fornire supporto:

- alla Commissione Cittadina per le Pari Opportunità, garantendo la parità di genere nell'azione amministrativa e l'effettività del principio di non discriminazione, attraverso, innanzitutto, l'implementazione del Piano Triennale delle Azioni Positive 2022-2024 e l'applicazione delle linee guida per un uso non sessista del linguaggio negli atti e nei documenti dell'Ente, approvate con D.G.C. n. 241/2019;
- al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni;
- al Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze di Trepuzzi;
- agli Istituti di Partecipazione.

Aggiornare gli inventari di competenza per l'adeguamento ai criteri di contabilità economico-patrimoniale, in collaborazione con il Servizio finanziario

Finalità da conseguire nel 2022

Istituire le Consulte Comunali, previste dal Regolamento degli Istituti di Partecipazione.

Rinnovare gli organismi/commissioni di promozione della parità tra generi.

Sostenere le attività del nuovo Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze di Trepuzzi

Risorse umane da impiegare:

Responsabile di P.O., una unità di categoria C, due unità di categoria C, a tempo parziale e determinato; con particolare riguardo alla parte relativa alla comunicazione, il componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Missione 03 - 01 Polizia locale e amministrativa

Responsabile DOTT. GIUSEPPE BARROTTA

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Gestione della pandemia da Covid 19 mediante controllo del territorio e tutela della salute pubblica.

Continuazione delle procedure sanzionatorie della polizia locale anche mediante utilizzo di sistemi elettronici per la verifica del rispetto dei limiti di velocità.

L'Ente si pone l'obiettivo di un comune più sicuro e più legale, individuando e organizzando risposte attive

e positive per affrontare i problemi di insicurezza - reale e percepita - dei suoi cittadini e per sviluppare in modo sempre maggiore una cultura della legalità democratica.

Portare a termine l'iter autorizzatorio per l'installazione di una postazione fissa per il controllo della velocità sul territorio.

Predisposizione e pubblicazione del bando di gara per l'individuazione di un operatore economico per la gestione del Canile Municipale per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2025.

Motivazione delle scelte:

Il controllo del territorio e la vigilanza su possibili focolai del virus rappresenta una condizione necessaria per il contenimento del contagio unitamente al controllo ed all'assistenza ai contagiati. Il bisogno di sicurezza percepita da parte della cittadinanza e l'accresciuta insicurezza avvertita e segnalata dai cittadini, nonché l'elevato numero di sinistri stradali causati dal mancato rispetto dei limiti e delle prescrizioni del c.d.s., richiedono una maggiore attenzione, alla ricerca di interventi praticabili con l'attuale organico anche con l'ausilio di sistemi elettronici che saranno implementati per il controllo delle infrazioni.

Si fronteggeranno le esigenze di maggiori risorse umane mediante attivazione di procedure per la copertura dei posti resisi vacanti nell'organico a causa delle mobilità interne già esperite dall'Amministrazione Comunale.

Preso atto della mancata attuazione del progetto di canile intercomunale portato avanti dall'Unione dei Comuni del Nord Salento il progetto prevede la gestione delle attività del canile municipale.

Il servizio è pertanto costituita dai seguenti servizi minimi garantiti obbligatori:

- ☑ Gestione degli animali già presenti all'interno del canile;
- ☑ Pulizia e mantenimento in efficienza della struttura;
- ☑ Predisposizione di progetti finalizzati ad incentivare l'adozione;
- ☑ Interfacciamento con il servizio veterinario dell'ASL per quanto riguarda l'accalappiamento e la microcippatura degli animali;
- ☑ degenza di animali feriti laddove non necessiti l'utilizzo di strutture specializzate;

Finalità da conseguire:

Controllo del territorio e la prevenzione del contagio monitoraggio del rispetto delle normative nazionali, regionali e locali, monitoraggio delle quarantene e coordinamento degli interventi di supporto alla popolazione da parte della locale Protezione Civile

Viene prevista la continuazione dell'organizzazione della nuova sede del Comando della Polizia Locale, mediante alcuni imprescindibili obiettivi tra cui la sicurezza della sede mediante protezioni attive e passive già in parte realizzate.

Fornire supporto a tutti i Settori dell'Ente nelle attività di possibile recupero dei crediti tributari e patrimoniale dell'Ente.

Non essendo l'Ente in grado di gestire con il proprio staff l'intero progetto ha necessità di reperire un ente gestore che sia in grado di farlo.

Erogazione di servizi:

Assistenza ai cittadini ed alle istituzioni.

Garantire almeno 4 controlli mensili mediante utilizzo di Autovelox.

Realizzazione della lotta al randagismo e promozione del benessere animale

Risorse umane da impiegare:

Personale del Comando di P.M

Risorse strumentali da utilizzare:

Come da inventario dei beni del Settore.

Missione 04 - 01 Istruzione prescolastica

Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Interventi e servizi per la scuola dell'infanzia.

Comprende anche gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture tecnologiche, gli arredi e le attrezzature, in materia di sicurezza e prevenzione; comprende le spese a sostegno delle scuole e delle altre istituzioni private che erogano istruzione pre scuola dell'obbligo; non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel Programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della Missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione pre scuola dell'obbligo (trasporto, refezione, etc.)

Motivazione delle scelte:

Presenza sul territorio di due Istituti Comprensivi Statali e di una scuola dell'infanzia paritaria privata.

Avvicinarsi maggiormente agli obiettivi europei per i sistemi di istruzione e formazione.

Finalità da conseguire

Favorire lo sviluppo qualitativo dei servizi educativi per l'infanzia e sostenere le famiglie.

Curare i rapporti con gli uffici regionali che si occupano di diritto allo studio, anche in relazione all'erogazione e alla rendicontazione delle risorse regionali e ministeriali previste - Piano Regionale di riparto per il Diritto allo Studio e Fondo regionale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni (D.Lgs. n. 65/2017).

Finalità da conseguire nel 2022:

Garantire l'erogazione regolare dei suddetti servizi nel rispetto della normativa sanitaria e delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 vigenti

Risorse umane da impiegare:

Responsabile di P.O., una unità di categoria C, una unità di categoria C, a tempo parziale e determinato.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma

Missione 04 - 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE

Interventi e servizi per la scuola primaria e secondaria di primo grado.

Comprende anche gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture tecnologiche, gli arredi e le attrezzature, in materia di sicurezza e prevenzione; comprende le spese a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria e secondaria di primo grado; comprende anche gli interventi a sostegno delle famiglie con studenti che frequentano la scuola secondaria di secondo grado, con riferimento alla fornitura dei libri di testo.

Motivazione delle scelte:

Presenza sul territorio di due Istituti Comprensivi Statali.

Avvicinarsi maggiormente agli obiettivi europei per i sistemi di istruzione e formazione.

Finalità da conseguire:

Garantire il diritto allo studio e sostenere le famiglie. Favorire lo sviluppo qualitativo dei servizi educativi per la scuola primaria e scuola secondaria di primo grado.

Curare i rapporti con gli uffici regionali che si occupano di diritto allo studio anche in relazione all'erogazione e alla rendicontazione delle risorse regionali - Piano Regionale di riparto per il Diritto allo Studio - e ministeriali previste

Garantire la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria e la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo della scuola secondaria di primo e secondo grado agli aventi diritto.

Finalità da conseguire nel 2022:

Garantire l'erogazione regolare dei suddetti servizi nel rispetto della normativa sanitaria e delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 vigenti

Risorse umane da impiegare:

Responsabile di P.O., una unità di categoria C, una unità di categoria C, a tempo parziale e determinato.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Missione 04 - 06 Servizi ausiliari all'istruzione.

Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Interventi e servizi per la scuola dell'infanzia, per la scuola primaria e secondaria di primo grado, compresi i servizi di trasporto scolastico, di sorveglianza e assistenza durante il trasporto scolastico e di refezione scolastica.

Motivazione delle scelte:

Presenza sul territorio di due Istituti Comprensivi Statali e di una scuola dell'infanzia paritaria privata.

Avvicinarsi maggiormente agli obiettivi europei per i sistemi di istruzione e formazione

Finalità da conseguire:

Garantire il diritto allo studio e sostenere le famiglie attraverso l'erogazione del servizio di refezione scolastica, di trasporto scolastico, di sorveglianza e assistenza durante il trasporto scolastico.

Garantire gli standard di qualità del servizio di refezione scolastica, proseguendo nella fase partecipata della gestione del servizio mediante la Commissione Mensa Scolastica e nella promozione di incontri periodici di monitoraggio sulla qualità del servizio con tutti i soggetti coinvolti; orientare il servizio definitivamente verso il *plastic free*.

Rafforzare il legame scuola, famiglia, agenzie educative e territorio.

Promuovere l'apprendimento incentivando percorsi educativi a carattere laboratoriale.

Sostenere eventuali servizi di supporto al successo scolastico (servizio di doposcuola per gli alunni/le alunne della scuola primaria e secondaria di primo grado).

Sviluppare, ovvero sostenere, percorsi educativi specifici e finalizzati a promuovere le competenze civiche fra gli studenti e le studentesse; a creare una maggiore consapevolezza e sensibilità rispetto alle tematiche ambientali, al bullismo, all'omofobia, per aumentare la consapevolezza contro ogni forma di violenza e razzismo e sul tema dei diritti umani (campus ecologici, "Olimpiadi dell'Amicizia", in collaborazione con il Comitato Provinciale di Lecce per l'UNICEF, progetto "SOS Cybershaming. Conoscere la RETE per essere liberi", rivolto alla scuola primaria e secondaria di primo grado, per la prevenzione e sensibilizzazione sul cyberbullismo, etc.); proseguire col progetto "Città amiche dei bambini e degli adolescenti", promosso dal Comitato Italiano per l'UNICEF, che mira a promuovere l'attuazione della Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, attraverso l'elaborazione di adeguate politiche a livello comunale.

In tema di violenza e discriminazioni di genere, si intende proseguire con quanto avviato negli anni precedenti – progetto "Toponomastica Femminile", "Educazione alle emozioni - Le emozioni vanno a scuola", per la scuola primaria, e "Star bene insieme. Strategie per un'educazione socio affettiva", per la scuola secondaria di primo grado – avviare il progetto "Lettura di genere" e implementare veri e propri itinerari di sensibilizzazione sul tema della violenza contro le donne.

Sviluppare, ovvero sostenere, percorsi educativi finalizzati a stimolare la pratica motoria e una corretta educazione alimentare; per riscoprire la cultura e le tradizioni locali, con particolare riferimento all'"universo banda", attorno a cui si è sviluppata, a partire dal 2012, la programmazione del Festival di bande "Bande a Sud. Suoni tra due mari" e, poi, dell'iniziativa progettuale "Il Suono Illuminato", di cui all'Avviso Pubblico regionale per presentare iniziative progettuali riguardanti lo Spettacolo dal vivo e le Residenze artistiche (art. 45 del D.M. 1 luglio 2014), Patto per la Puglia - FSC 2014-2020, Area di Intervento "Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali", Dipartimento Turismo, Economia della Cultura, Valorizzazione del Territorio, Sezione Economia della Cultura, che ha visto Comune di Trepuzzi, capofila di una ATS, con i Comuni di Squinzano, Salice Salentino, Guagnano e Surbo, in qualità di partner, conclusasi lo scorso 30 settembre; e, quindi, del progetto denominato "Apollo Lands - Network for Traditions and Heritage in Music", finanziato a valere sul programma di Cooperazione Territoriale INTERREG V/A Grecia - Italia (EL-IT) 2014-2020.

Rafforzare il rapporto di collaborazione con la Biblioteca Comunale, la Biblioteca di Comunità "Bibliò", il cui allestimento è stato reso possibile e le cui strumentazioni e tecnologia avanzate, comprensive di dispositivi braille e tattili, sistemi di lettura e pc touch, sono stati acquisiti attraverso le risorse di cui all'Avviso Pubblico SMART – IN PUGLIA Community Library, Biblioteca di Comunità: essenza di territorio, innovazione, comprensione nel segno del libro e della conoscenza,

POR FESR PUGLIA 2014-2020, Asse VI, Azione 6.7, e con ulteriori specifiche risorse a valere su fondi del Ministero della Cultura.

Promuovere l'educazione alla lettura tra i/le più giovani anche attraverso la partecipazione ai bandi del Ministero della Cultura, riservati ai Comuni, come Trepuzzi, che hanno ricevuto la qualifica di "Città che legge"

Finalità da conseguire nel 2022:

Garantire l'erogazione regolare dei suddetti servizi nel rispetto della normativa sanitaria e delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 vigenti.

Avviare e concludere le procedure per l'affidamento del servizio di refezione rivolto agli alunni/alle alunne della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

Rinnovare i/le componenti della Commissione Mensa.

Promuovere e/o sostenere nuovi percorsi educativi specifici e progetti in favore della popolazione scolastica per accrescerne le competenze civiche, per creare maggiore consapevolezza e sensibilità sul tema dei diritti umani, della violenza di genere, del rispetto dell'ambiente, dell'educazione alla musica e della riscoperta delle tradizioni, per stimolare la pratica motoria e una corretta educazione alimentare; dare continuità a quanto realizzato negli anni precedenti sui suddetti temi: progetto "Città amiche dei bambini e degli adolescenti", promosso dal Comitato Italiano per l'UNICEF, progetti "Toponomastica Femminile", "Educazione alle emozioni - Le emozioni vanno a scuola", per la scuola primaria, e "Star bene insieme. Strategie per un'educazione socio affettiva", per la scuola secondaria di primo grado, itinerari di sensibilizzazione sul tema della violenza contro le donne e dei diritti delle donne in occasione delle giornate internazionali, condivisione delle finalità e partecipazione alle iniziative di "Bande a Sud" e di "Apollo Lands", progetto "A voce alta", in collaborazione con i Cantieri teatrali Koreja sul tema della legalità, progetto "SOS Cybershaming. Conoscere la RETE per essere liberi – Oltre l'odio".

Implementare il "Patto educativo di comunità", strumento condiviso con Università del Salento, Ufficio scolastico regionale della Puglia, Istituti Scolastici Comprensivi di Trepuzzi, soggetti del terzo settore e parrocchie, con l'obiettivo di coordinare le azioni dirette a prevenire e combattere la povertà educativa, la dispersione scolastica e a favorire l'educazione inclusiva di bambini/e e ragazzi/e attraverso un approccio partecipativo, cooperativo, interculturale e solidale.

Promuovere l'educazione alla lettura tra i/le più giovani, anche attraverso le risorse del Ministero della Cultura, riservate ai Comuni, come Trepuzzi, che hanno ricevuto la qualifica di "Città che legge"

Risorse umane da impiegare:

Responsabile di P.O., una unità di categoria C, una unità di categoria C, a tempo parziale e determinato; una unità di categoria B per il servizio di refezione scolastica e quattro unità di categoria B, per il servizio di trasporto scolastico e di sorveglianza e assistenza durante il trasporto scolastico, cui aggiungere, ulteriori risorse umane per garantire la conduzione degli scuolabus comunali.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma

Missione 05 - 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.

Responsabile ING. GIANCARLO FLORIO

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Il programma ha per oggetto l'amministrazione e il funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto).

Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di beni culturali, e luoghi di interesse culturale se di valore e interesse storico.

Motivazione delle scelte:

Per il triennio 2022-2024, viste anche le opportunità offerte dalle risorse finanziarie del Programma nazionale di Recupero e Resilienza (PNRR) svolgono un ruolo di primo piano la definizione degli interventi di manutenzione straordinaria, recupero e riqualificazione del patrimonio culturale e storico del Comune.

Finalità da conseguire:

Rivestono carattere prioritario la definizione di nuovi interventi sul Complesso Monasteriale di Sant'Elia (bene in comproprietà con i comuni di Campi Salentina e Squinzano) e sulla relativa gestione; la riqualificazione del Palazzo Comunale di C.so Garibaldi e la riqualificazione di Largo Margherita da declinare a nuovo spazio pubblico per le manifestazioni connesse a Bande a Sud. Anche in considerazione del particolare momento storico e delle opportunità offerte dal Piano Nazionale di Recupero e Resilienza (PNRR).

In particolare, per gli interventi di restauro e recupero sul complesso monastico di Sant'Elia, anche su impulso e delega delle Amministrazioni Comunali di Squinzano e Campi Salentina, comproprietari del bene, si ritiene necessario dotarsi di una progettazione avanzata tramite l'affidamento esterno delle prestazioni tecniche professionali, anche mediante al ricorso delle opportunità offerte dal Fondo regionale rotativo per la progettazione o tramite la richiesta di contributi pubblici sulle attività di progettazione.

Potenziamento dell'attività amministrativa dell'ufficio nell'ambito della gestione dei lavori pubblici anche attraverso il ricorso a figure specialistiche di supporto al RUP da finanziare tramite i contributi pubblici assegnati per le diverse opere pubbliche.

Risorse umane da impiegare:

Personale impiegato nei settori di riferimento.

Risorse strumentali da utilizzare:

Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.

Missione 05 - 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Interventi e servizi in ambito culturale.

Regolamentazione e funzionamento delle strutture culturali comunali.

Sostegno alle strutture con finalità culturali – qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al Programma “Valorizzazione dei beni di interesse storico”.

Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento, il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d’arte, etc.), agli operatori del settore artistico-culturale, alle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche; per la programmazione, l’attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati, anche con il concorso delle risorse comunitarie.

Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche, aventi prioritariamente finalità turistiche, né le spese per le attività ricreative e sportive.

Motivazione delle scelte:

Tutelare e valorizzare i beni culturali e promuovere il patrimonio materiale e immateriale.

Finalità da conseguire:

Sostenere l’Amministrazione nelle azioni dirette a:

- Individuare spazi adeguati per la realizzazione di un cineteatro comunale, a disposizione di scuole, associazioni, compagnie teatrali, band, scuole di musica, scuole di danza, parrocchie e cittadini/e;

- Rivalutare i monumenti e il patrimonio artistico, architettonico e naturalistico del territorio di Trepuzzi e della Marina di Casalabate – a cominciare dal Monastero di S. Elia e dalle Serre – insieme agli altri attori del territorio e intercettando finanziamenti regionali, nazionali ed europei *ad hoc*.

- Rivalutare il Centro Polivalente di via Surbo, già oggetto di interventi di riqualificazione urbana e candidato all’iniziativa della Regione Puglia “Luoghi Comuni”, finalizzata a promuovere, attraverso lo strumento della co-progettazione (previsto dall’art. 55, commi I e III del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117), la valorizzazione di spazi pubblici sottoutilizzati da destinare ad iniziative di innovazione sociale realizzate da organizzazioni giovanili del Terzo Settore, ex Delibera di Giunta Comunale n. 190/2021; alla stessa iniziativa sono stati candidati anche l’Anfiteatro, sito in via G. Salvemini, e il Boschetto “San Vito”, sito in via Giordano, n. 5.

Proseguire nel percorso di valorizzazione della cultura musicale riferita all’“Universo Banda”, intrapreso nel 2012 con il Festival di bande “Bande a Sud. Suoni tra due mari”. L’impegno dell’Amministrazione in quest’ambito si concretizzerà, con riferimento all’annualità 2022, anche nella conclusione dell’iniziativa progettuale “Apollo Lands”, e riguarderà la rendicontazione della III annualità della citata attività progettuale “Il Suono Illuminato”, prorogata di n. 12 mesi, a seguito dell’emergenza epidemiologica da Covid-19, ex Deliberazione di Giunta della Regione Puglia n. 343.2020.

Dare seguito alla costituzione della “Fondazione Bande a Sud. Marcello Taurino”, le cui procedure sono state avviate con D.C.C. n. 4 del 15.3.2017.

Valorizzare il Premio Giornalistico “Maurizio Rampino”, giunto nel 2020 alla XIV edizione.

Valorizzare la Rassegna letteraria “Leggere per Vivere” (giunta nel 2021 alla V edizione), diretta a fare conoscere le novità editoriali, prodotte tanto a livello locale quanto a livello nazionale, e a creare occasioni di dibattito, confronto e approfondimento culturale, con la collaborazione delle associazioni e degli enti sociali e culturali del territorio. La rassegna si inserisce nel quadro più ampio delle politiche di promozione della lettura e della cultura dell’Amministrazione Comunale, aventi l’obiettivo di contribuire ad affermare il primato dei valori della dignità umana, dell’eguaglianza dei diritti, della libertà e della giustizia.

Proseguire con l’attiva e produttiva collaborazione con “I teatri della Cupa. Festival del teatro e delle arti nella Valle della Cupa”, alla cui organizzazione il Comune di Trepuzzi prende parte dal 2016, iniziativa che incentiva, nell’ambito di una produzione culturale e teatrale di alto livello, un proficuo rapporto tra professionisti della cultura e soggetti istituzionali, uniti nel comune obiettivo di creare momenti di condivisione, incontro e dialogo.

Valorizzare l’iniziativa “ArtigianArte. Mostra dell’artigianato e dell’arte” (giunta nel 2021 alla III edizione), finalizzata al sostegno e alla promozione di artisti/e e artigiani/e trepuzzini/e e che potrebbe utilmente essere estesa ad altre forme d’arte, come la fotografia.

Procedere con la realizzazione di un “Archivio della memoria”, i cui tratti essenziali sono già emersi grazie al prezioso lavoro compiuto da alcune associazioni e alcuni gruppi informali di Trepuzzi, e che potrebbe costituire un validissimo strumento di conoscenza e valorizzazione delle radici culturali e sociali della nostra comunità.

Fornire supporto logistico, infrastrutturale e organizzativo alle associazioni del territorio, sostenendo l’Amministrazione nell’impegno di programmare e coordinare le diverse proposte culturali, di incentivare interazioni e sinergie efficaci, di consolidare e mettere in rete gli operatori culturali, di sviluppare progetti comuni.

Realizzare attività laboratoriali presso la nuova Biblioteca Comunale di Comunità “Bibliò”, in collaborazione con le scuole e le organizzazioni del territorio, il coinvolgimento di volontari/e, i ragazzi e le ragazze del Servizio Civile Nazionale, e attraverso la partecipazione a progetti specifici; accrescerne il patrimonio librario, come previsto dalla nuova convenzione con la Regione Puglia per l’adesione della Biblioteca Comunale al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN).

Prevedere iniziative legate al costituito Sistema Bibliotecario della Città di Trepuzzi, denominato “Scriba”, del quale fanno parte innanzitutto la Biblioteca Comunale, quale biblioteca centro-sistema, e le biblioteche scolastiche presenti sul territorio, e che ha l’obiettivo di rendere condivisibili le risorse documentarie attraverso opportuni sistemi di accesso e consultazione al patrimonio librario.

Individuare operatori economici interessati a stipulare contratti di sponsorizzazione con l’Ente

Finalità da conseguire nel 2022:

Formalizzare la candidatura del Centro Polivalente di via Surbo, dell’Anfiteatro, sito in via G. Salvemini, e del Boschetto “San Vito”, sito in via Giordano, n. 5, all’iniziativa regionale “Luoghi Comuni”, attraverso la presentazione degli specifici format tecnici predisposti e completando gli adempimenti prescritti.

Concludere le attività di rendicontazione relative alla III annualità della citata attività progettuale “Il Suono Illuminato”, con successiva e conseguente diffusione degli obiettivi raggiunti in incontri pubblici.

Concludere le attività progettuali di “Apollo Lands”, attraverso la programmazione e realizzazione delle iniziative formative – workshop e masterclass – e performative previste in collaborazione con i partner progettuali.

Attivare una campagna di ascolto del territorio, attraverso incontri pubblici, e approfondire i contatti con gli Enti preposti al fine di definire gli obiettivi culturali strategici ed il partenariato

della prossima programmazione del Festival "Bande a Sud", intercettando eventuali bandi e linee di finanziamento, regionali e non; realizzazione Edizione 2022 del Festival Bande a Sud.

Sostenere le proposte dell'Associazione "Amici di Maurizio" per la realizzazione dell'Edizione 2022 del Premio Giornalistico "Maurizio Rampino".

Programmare e realizzare la Rassegna letteraria "Leggere per Vivere" Edizione 2022; l'Edizione 2022 dell'iniziativa "ArtigianArte. Mostra dell'artigianato e dell'arte" e continuare a sostenere "I teatri della Cupa. Festival del teatro e delle arti nella Valle della Cupa.

Promuovere, anche attraverso incontri pubblici, il lavoro sulla memoria delle nostre radici culturali e sociali già realizzato e confluito nel volume "Archivio della memoria 2015-2021", a cura dell'Amministrazione Comunale.

Avviare la programmazione di un evento, che possa poi diventare un appuntamento fisso, per la promozione e la celebrazione delle eccellenze del territorio in ambito artistico-culturale, imprenditoriale, professionale, sportivo, della comunicazione e dell'impegno sociale.

Affermare la dimensione comunitaria della Biblioteca Comunale "Bibliò", offrendo agli/alle utenti un nuovo spazio dotato di ambienti adeguati e funzionali allo studio, alle attività ricreative, laboratoriali e di gioco, all'incontro, al confronto e alla crescita culturale, sostituendo all'immagine e al sistema tradizionali di biblioteca quelli più moderni e innovativi delle Community Library americane e degli Idea Store londinesi, con particolare attenzione al programma di accessibilità nelle sue componenti spaziali, tale da permettere una fruizione agevole e in perfetta autonomia anche alle persone diversamente abili.

Costituire la Consulta comunale per la cultura, sport, tempo libero e turismo, per la promozione e la diffusione delle attività culturali, sportive e del tempo libero e la valorizzazione del territorio e delle sue risorse

Risorse umane da impiegare:

Responsabile di P.O., due unità di categoria C, a tempo parziale e determinato, cui aggiungere, con particolare riguardo alla parte relativa alla comunicazione, il componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Missione 06 - 01 Sport e tempo libero

Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE

Interventi e servizi nell'ambito dello sport e del tempo libero. Comprende le spese per il funzionamento e la manutenzione delle relative strutture, per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche, per attività di promozione e diffusione della pratica sportiva, in collaborazione con le altre realtà del territorio; comprende le spese per l'incentivazione, insieme alle istituzioni scolastiche, delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.

Motivazione delle scelte:

Offrire occasioni di aggregazione e partecipazione ad adolescenti e giovani, valorizzare il patrimonio sportivo cittadino, promuovere spazi e occasioni di inclusione e socialità.

Finalità da conseguire:

Sostenere l'Amministrazione nelle azioni dirette a:

- Rendere disponibile e a incrementare il patrimonio sportivo cittadino, tanto a Trepuzzi, quanto nella Marina di Casalabate, individuando spazi che favoriscano la pratica e la diffusione degli sport acquatici e da spiaggia, ovvero da praticare all'area aperta;
- Costituire una Polisportiva al servizio dei cittadini/delle cittadine, che abbia come obiettivo l'organizzazione e il coordinamento regolato e funzionale alla valorizzazione delle diverse discipline e dell'impiantistica già presenti ed esistenti a Trepuzzi;
- Instaurare relazioni proficue e continuative con le migliori espressioni dello sport cittadino, rilanciando le tradizionali manifestazioni sportive e di intrattenimento pre e post periodo estivo, organizzando tornei e competizioni, ospitando atleti e squadre rappresentative;
- Organizzare iniziative sul modello dei "Giochi della Gioventù", in collaborazione con gli istituti scolastici, e manifestazioni volte a celebrare le diverse personalità espressioni dello sport cittadino "Festa dello Sport";
- Diffondere la cultura e i valori dello sport tra i più giovani con l'obiettivo di favorire la riappropriazione degli spazi urbani, a cominciare dal Boschetto "San Vito", il rispetto della natura, l'inclusione, la socialità, la tutela della salute, l'educazione alla legalità;
- Promuovere lo sport per persone diversamente abili e le discipline sportive meno diffuse;
- Collaborare con le associazioni e gli operatori locali per programmare attività sportive di valorizzazione turistica e riscoperta storica;
- Attivare un centro di aggregazione giovanile, fisico o virtuale, contenitore di laboratori artistici, di iniziative sperimentali, di servizi culturali, socio-educativi o ludici, nonché di strumenti che favoriscano la partecipazione attiva alla vita della comunità;
- Recepire progetti e partecipare a bandi che mirano a favorire la pratica dello sport e il coinvolgimento dei cittadini/delle cittadine.

Finalità da conseguire nel 2022:

- Concludere il contratto di comodato d'uso gratuito relativo all'immobile dell'ex stazione di Trepuzzi delle Ferrovie dello Stato, candidandolo a sede della costituenda Polisportiva.
- Costituire la Consulta comunale per la cultura, sport, tempo libero e turismo, per la promozione e la diffusione delle attività culturali, sportive e del tempo libero e la valorizzazione del territorio e delle sue risorse.
- Organizzare almeno n. 2 eventi, di cui n. 1 sul modello dei "Giochi della Gioventù", in collaborazione con gli istituti scolastici e il Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze, e n. 1 manifestazione volta a celebrare le diverse personalità espressioni dello sport cittadino "Festa dello Sport."
- Costituire la Consulta per la tutela sociale e promozione umana, sui diritti e i bisogni delle persone e per rinsaldare le reti di solidarietà sociale, con particolare riguardo alle questioni di genere, ai giovani, agli anziani, alle persone migranti e a quelle con disabilità, nonché alla condizione degli uomini e delle donne affetti da dipendenza, svantaggiati, dei minori a rischio, contro la criminalità e di promozione della cultura della legalità.
- Promuovere partnership per favorire workshop e recruiting day destinati ai cittadini/alle cittadine più giovani e intensificare i rapporti con le agenzie di sviluppo locale che forniscono consulenza sull'avvio di nuove idee imprenditoriali, sull'accesso al micro-credito o sui finanziamenti per nuove start up giovanili.
- Coinvolgere le fasce giovanili, attraverso, innanzitutto, incontri pubblici, gli istituti di partecipazione previsti, il Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze, i canali di comunicazione social istituzionali, nella programmazione culturale, artistica e in materia di sport dell'Ente

Risorse umane da impiegare:

Responsabile di P.O., due unità di categoria C, a tempo parziale e determinato, cui aggiungere, con particolare riguardo alla parte relativa alla comunicazione, il componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Missione 07 - 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Interventi e servizi per favorire la crescita in termini turistici del territorio. Comprende le spese per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio; per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche; per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica, per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Motivazione delle scelte:

Valorizzare le strutture esistenti, il territorio, il patrimonio enogastronomico. Creare sinergie e reti con tutti i soggetti che si occupano di turismo.

Finalità da conseguire:

Integrare gli aspetti più propriamente turistici, di riscoperta del territorio, dell'enogastronomia locale nel progetto Festival "Bande a Sud. Suoni tra due mari".

Programmare, in collaborazione con scuole, associazioni, organizzazioni e operatori del territorio un calendario di eventi, diretti a valorizzare le tipicità e le bellezze del nostro territorio.

Sostenere l'Amministrazione nell'azione di potenziamento dei servizi di accoglienza nella Marina di Casalabate, in collaborazione con i cittadini/le cittadine residenti, le associazioni turistiche, la Pro Loco locale; e nell'azione di rilancio delle fiere locali nell'ambito dei festeggiamenti civili in occasione della "Madonna dei Miracoli", della "Madonna SS. Assunta" e di "San Raffaele".

Implementare i contenuti del sito web istituzionale per la parte legata a turismo e ospitalità

Finalità da conseguire nel 2022:

Promuovere partnership finalizzate alla condivisione di progetti e iniziative sul tema della valorizzazione del territorio e delle sue risorse materiali e immateriali e della formazione in materia turistica.

Realizzare percorsi con le scuole e con la cittadinanza alla riscoperta dei luoghi e dei beni culturali del nostro territorio, in dialogo e collaborazione con il Gal "Valle della Cupa", a cominciare dal Monastero di Sant'Elia e delle aree adiacenti, per la cui riqualificazione è stato presentato uno specifico progetto nell'ambito del Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS).

Approfondire la collaborazione con la Pro Loco Locale.

Programmare e realizzare iniziative di co-marketing con le associazioni e gli operatori economici del territorio.

Implementare i contenuti del sito web istituzionale per la parte legata a turismo e ospitalità.

Istituire la Consulta per la cultura, sport, tempo libero e turismo, per la promozione e la diffusione delle attività culturali, sportive e del tempo libero e la valorizzazione del territorio e delle sue risorse.

Istituire la Consulta per la Marina di Casalabate.

Risorse umane da impiegare:

Responsabile di P.O., due unità di categoria C, a tempo parziale e determinato, cui aggiungere, con particolare riguardo alla parte relativa alla comunicazione, il componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

Missione 08 - 01 Urbanistica e assetto del territorio

Responsabile ING. GIANCARLO FLORIO

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Il programma ha per oggetto l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali, ecc).

Motivazione delle scelte:

Il programma è sviluppato intorno alle esigenze di garantire uno sviluppo urbanistico, territoriale ed ambientale il più possibile razionale e sostenibile sul territorio comunale e di area vasta, perseguendo obiettivi di corretto uso del suolo, di valorizzazione delle risorse naturali, anche a fini energetici e della salvaguardia del patrimonio storico e culturale in genere, anche relativamente alle nuove esigenze come comune costiero.

Finalità da conseguire:

Adeguamento strumenti urbanistici al PPTR anche attraverso il ricorso ai contributi regionali.

Attuazione del Piano Urbanistico Generale anche attraverso l'introduzione di modifiche finalizzate a favorire l'attuazione dei comparti da parte dei soggetti privati sempre facendo salve le impostazioni generali della pianificazione.

Aggiornamento del Piano Urbanistico Generale del territorio comunale inclusa la nuova pianificazione urbanistica nella Marina di Casalabate anche attraverso il ricorso ai contributi regionali e alle risorse derivanti dagli oneri concessori derivanti dai condoni edilizi in corso di istruttoria e definizione,

Completamento Piano Comunale delle Coste.

Controllo sull'attuazione dei Piani Urbanistici Esecutivi approvati e completamento degli iter autorizzativi avviati.

Esecuzione interventi di riqualificazione e rigenerazione urbana degli spazi pubblici anche attraverso la ricerca di contributi pubblici.

Risorse umane da impiegare:

Personale impiegato nei settori di riferimento.

Risorse strumentali da utilizzare:

Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.

Missione 09 - 03 Rifiuti

Responsabile ING. GIANCARLO FLORIO

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Il programma ha per oggetto l'amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.

Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

Motivazione delle scelte:

La corretta gestione dei rifiuti può rappresentare una opportunità per tutta la comunità, poiché, oltre ad essere uno dei nodi cruciali dei servizi pubblici, può essere capace di produrre benefici ambientali, economici, sociali e occupazionali e di riduzione dei costi dei servizi e dei trattamenti. La corretta gestione dei rifiuti urbani è lo strumento primario attraverso cui portare la popolazione alla riduzione degli stessi, alla realizzazione di una raccolta differenziata che produca i risultati prescritti a livello regionale e al corretto trattamento degli scarti.

Finalità da conseguire:

L'obiettivo del programma è di ottimizzare il servizio già svolto dal gestore unico, con lo scopo di migliorare la gestione del servizio, ottimizzare i costi dei conferimenti, ridurre i rifiuti prodotti e raccolti e introdurre concrete forme di premialità per i cittadini virtuosi, anche mediante l'introduzione della tariffazione puntuale.

L'obiettivo del programma è anche quello di migliorare la qualità dei rifiuti raccolti attraverso nuove e più efficaci campagne di comunicazione, anche allo scopo di ridurre i costi di recupero degli stessi rifiuti.

Elaborazione e predisposizione PEF secondo il MTR della nuova disciplina ARERA.

Elaborare, di concerto con il gestore e i Comuni costituenti l'ARO LE/1, progetti per il potenziamento e il miglioramento del servizio al fine di intercettare le risorse del PNRR delle misure collegate alla gestione dei rifiuti.

Risorse umane da impiegare:

Personale impiegato nei settori di riferimento.

Risorse strumentali da utilizzare:

Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.

Missione 09 - 04 Servizio idrico integrato

Responsabile ING. GIANCARLO FLORIO

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Gestione del ciclo integrato dell'acqua: captazione, potabilizzazione, adduzione, accumulo e distribuzione ad usi civili, nonché servizio di fognatura, depurazione e smaltimento delle acque reflue.

Motivazione delle scelte:

L'Acquedotto Pugliese S.p.A. provvede alla gestione del ciclo integrato dell'acqua. La Società, ai sensi dell'art.1, comma 3, del D.Lgs. n. 141/1999, subentra in tutti i rapporti attivi e passivi di cui l'Ente Autonomo per l'Acquedotto Pugliese era titolare e si avvale di tutti i beni già in godimento allo stesso.

Finalità da conseguire:

Restano a carico dei Comuni serviti la realizzazione delle opere di ampliamento ed il rifacimento di quelle esistenti per adeguarle alla normativa di riferimento ove non previste nei piani di investimento di Aqp Spa.

Risorse umane da impiegare:

Personale impiegato nei Settori "LL.PP. e Programmazione" e "Urbanistica e Igiene Urbana"

Risorse strumentali da utilizzare:

Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.

Missione 09 - 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Responsabile ING. GIANCARLO FLORIO

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Il programma ha per oggetto l'amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi.

Motivazione delle scelte:

L'educazione ambientale, intesa come educazione alla sostenibilità, costituisce, in questo quadro, anche una forma d'intervento sociale, i cui scopi fondamentali sono quelli di sviluppare la conoscenza delle conseguenze delle azioni dell'uomo. Oltre a questo, è importante la cura del patrimonio con particolare riferimento a parchi e giardini utilmente frequentati da cittadini e

turisti, sia nel capoluogo che nella frazione di Casalabate in continuità a quanto già eseguito con la rigenerazione urbana delle aree verdi di recente realizzazione.

Finalità da conseguire:

Iniziative per la corretta gestione e tutela del territorio ed iniziative di sensibilizzazione dei cittadini, oltre che l'intercettazione di contributi pubblici anche facendo riferimento alla opportunità offerte dal PNRR.

Risorse umane da impiegare:

Personale impiegato nei settori di riferimento.

Risorse strumentali da utilizzare:

Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.

Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali

Responsabile ING. GIANCARLO FLORIO

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Il presente programma si caratterizza per le attività di gestione e manutenzione del patrimonio viario messo a dura prova dagli eventi alluvionali degli ultimi anni, attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, realizzazione di opere pubbliche, oltre che per l'attività di pubblica illuminazione.

Motivazione delle scelte:

Garantire la sicurezza delle infrastrutture e migliorare la pedonabilità e ciclabilità dei percorsi, anche con l'istituzione di sensi unici di marcia sugli assi viari più trafficati.

Finalità da conseguire:

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade e delle piazze e dell'annessa illuminazione pubblica.

Ampliamento della viabilità e dei percorsi destinati a mobilità sostenibile e/o alternativa.

Gestione delle attività dei parcheggi auto e bus turistici nella marina di Casalabate.

Risorse umane da impiegare:

Personale impiegato nel Settore "LL.PP. e Programmazione"

Risorse strumentali da utilizzare:

Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione ai Settori "LL.PP. e Programmazione" e "Urbanistica e Igiene Urbana", per i servizi in economia.

Missione 11 - 01 Sistema di protezione civile

Responsabile DOTT. GIUSEPPE BARROTTA

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Data la crescente importanza del sistema di protezione civile si ricercherà un maggiore coinvolgimento delle strutture comunali con gli attori delle strutture operative nazionali si dovrà cercare di alleggerire le competenze della Polizia Locale nelle ordinarie funzioni di indirizzo e di supporto alla popolazione al fine di consentire un maggior impiego delle forze in attività di controllo del territorio.

Sarebbe opportuno prevedere la realizzazione di un corso di formazione all'uso di defibrillatori per gli operatori di P.M. i quali sono i soggetti più soggetti a dover intervenire in caso di incidente o solo di malore improvviso.

Finalità da conseguire:

Sarebbe opportuno dotare le vetture di servizio di un defibrillatore portatile.

Risorse umane da impiegare:

Personale del Comando di P.M.

Risorse strumentali da utilizzare

Come da inventario dei beni del Settore.

Missione 12 - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Responsabile DOTT.SSA STEFANIA BIANCO

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura).

Motivazione delle scelte:

I servizi socio educativi per la prima infanzia, costituiscono un sistema di opportunità educative per favorire, in collaborazione con le famiglie, l'armonico sviluppo psicofisico, affettivo e sociale dei bambini in tenera età. L'ampliamento dei servizi già offerti dal territorio è dovuto a un interesse comune, nonché a una sinergia condivisa, tra l'Ente e l'Ambito Territoriale di Campi Sal.na, per il supporto alla crescita dei minori.

Questi servizi concorrono alla realizzazione di politiche di pari opportunità fra donne e uomini, con l'obiettivo di agevolare l'inserimento nel mercato del lavoro e la conciliazione dei tempi di vita dei genitori.

Gli interventi programmati per la tutela dei minori e il sostegno alle famiglie mirano a creare processi di sensibilizzazione collettiva per una cultura dell'accoglienza familiare, a sostegno dell'inclusione dei nuclei più vulnerabili e fragili. Pertanto l'impegno è quello di coinvolgere il Terzo Settore e gli Enti sociali e culturali alla realizzazione di interventi condivisi per il benessere psicofisico e sociale dei minori. Esempio di questa prospettiva educativa condivisa è l'approvazione del progetto "Ponte educativo" tra il Servizio Sociale Comunale e le Associazioni Sportive e di intrattenimento presenti nel Comune di Trepuzzi che prevede un massimo di n. 2 gratuità per la frequenza ai propri corsi per l'anno sportivo 2021-22, in favore di minori che verranno segnalati dai competenti Servizi Sociali, da riproporre annualmente.

Al fine di potenziare il programma di attività e servizi socio-educativi, culturali, ricreativi in favore di minori, in particolare se con problemi di socializzazione o esposti al rischio di emarginazione e di devianza o diversamente abili, è stato presentato il progetto di ristrutturazione di un fabbricato comunale locale da adibire a Centro socio-educativo e comunità educativa, rispettivamente art. 52 e art. 48 del regolamento attuativo della Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006, per l'ammissione al finanziamento a valere sui fondi del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) – Missione 5C2 – "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore".

Finalità da conseguire:

Sostegno ai nuclei familiari con minori a carico, attraverso:

- Servizi alla persona – Piano di Zona Ambito Territoriale di Campi Sal.na;
- Supporto alle famiglie con figli minori per beni di prima necessità – Associazione C.A.V. “Centro Aiuto alla Vita”;
- Asilo Nido in affidamento esterno;
- Attività educative domiciliari – Gestione: Ambito Territoriale di Campi Sal.na;
- Affidamento Servizio Doposcuola;
- Corsi e attività extrascolastiche;
- Centro ascolto per le famiglie – Ambito Territoriale di Campi Sal.na;
- Buoni servizio di conciliazione – infanzia – Ambito Territoriale di Campi Sal.na;
- Affidamento familiare – adozioni in equipe;
- Affidamento familiare – contributi economici per spese straordinarie;
- Interventi indifferibili per minori fuori dalla famiglia;
- Centro Antiviolenza – Ambito Territoriale di Campi Sal.na;
- Centro socio-educativo;
- Comunità educativa

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono assegnate ai servizi socio-assistenziali, confermando la continuità del percorso avviato con l’Ambito Territoriale di Campi Sal.na per l’integrazione delle risorse riferite allo sportello sociale e al servizio sociale professionale.

Si prevede inoltre l’utilizzo di risorse aggiuntive, assegnate in virtù di apposite progettualità, riferite nello specifico al Servizio Civile volontario o persone appositamente incaricate, nonché per affidamento di servizi a terzi.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali da utilizzare non varieranno rispetto a quelle attualmente in dotazione ai servizi socio-assistenziali ed elencate nell’inventario comunale, con previsione di eventuali modifiche a cui far fronte nel corso del triennio 2022 – 2024.

Missione 12 - 02 Interventi per la disabilità

Responsabile DOTT.SSA STEFANIA BIANCO.

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la

partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

E' da evidenziare che la maggior parte degli interventi per questa missione sono finanziati con risorse dell'Ambito territoriale sociale o con finanziamenti specifici esterni al bilancio dell'ente.

Motivazione delle scelte:

Intendendo per disabile la persona che, a causa della sua fragilità, è costretta a una ridotta capacità di interazione con l'ambiente sociale rispetto a ciò che è considerata la norma, pertanto meno autonomo nello svolgere le attività quotidiane e spesso in condizioni di svantaggio nel partecipare alla vita sociale, gli interventi previsti per i cittadini disabili sono motivati dal desiderio e dall'impegno di non favorire situazioni di disuguaglianza, garantendo pari opportunità nella fruizione dei servizi.

Finalità da conseguire:

- Servizi alla persona – Piano di Zona Ambito Territoriale di Campi na;
- ADI “Assistenza Domiciliare Integrata” mirante a soddisfare i bisogni complessi di pazienti affetti da malattie oncologiche, cronico degenerative e/o acute temporaneamente invalidanti – Ambito Territoriale di Campi Sal., - SAD “Servizio di Assistenza Domiciliare” rivolta alle persone che si trovano in condizione di parziale o totale non autosufficienza fisica e/o psichica o comunque non più in grado di gestire la propria vita familiare senza aiuto esterno, al fine di consentire loro di permanere al proprio domicilio in condizioni di sicurezza – Ambito Territoriale di Campi Sal.,
- Mensa domiciliare;
- Servizio Trasporto presso Centri Riabilitativi;
- Collaborazione con Associazioni di Volontariato Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono assegnate ai servizi socio-assistenziali, confermando la continuità del percorso avviato con l'Ambito Territoriale di Campi Sal.na per l'integrazione delle risorse riferite allo sportello sociale e al servizio sociale professionale, nonché personale da adibire al trasporto sociale.

Si prevede inoltre l'utilizzo di risorse aggiuntive, assegnate in virtù di apposite progettualità, riferite nello specifico al Servizio Civile volontario o persone appositamente incaricate, nonché per affidamento di servizi a terzi.

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono assegnate ai servizi socio-assistenziali, confermando la continuità del percorso avviato con l'Ambito Territoriale di Campi Sal.na per l'integrazione delle risorse riferite al Segretariato Sociale e al Servizio Sociale Professionale,

nonché personale da adibire al trasporto sociale.

Si prevede inoltre l'utilizzo di risorse aggiuntive, assegnate in virtù di apposite progettualità, riferite nello specifico al Servizio Civile volontario o persone appositamente incaricate, nonché per affidamento di servizi a terzi.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali da utilizzare non varieranno rispetto a quelle attualmente in dotazione ai servizi socio-assistenziali ed elencate nell'inventario comunale.

Missione 12 - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Responsabile DOTT.SSA STEFANIA BIANCO

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

Motivazione delle scelte:

Le politiche di inclusione sociale nascono dall'esigenza di creare un contesto supportivo e assistenzialista verso le persone che vivono in condizioni di reale disagio economico ed esistenziale, temporaneo o persistente. Tale condizione, propria anche dei soggetti anziani, tende ad aumentare il rischio di emarginazione e abbandono.

L'attuale precaria condizione economica del Paese ha reso la quotidianità di chi, già in affanno per carenza di reddito o perdita del lavoro, non riesce a vivere dignitosamente, ancora più difficile da fronteggiare.

Nel 2020 è stato approvato il Regolamento per le erogazioni di sussidi e contributi ed, in particolare, è stato approvato il Regolamento sul Servizio Civile a dimostrazione del sempre maggiore impegno sulla inclusione sociale.

Inoltre, nel 2020, sono stati approvati i primi P.U.C. (Progetti Utili alla Collettività) in ambito comunale, relativi alla misura nazionale *Reddito di Cittadinanza*, con istruttoria a cura del Servizio Sociale Professionale di Ambito. Tale progettazione, volta principalmente a creare occasioni di crescita e di inclusione per i beneficiari (tenuto conto delle competenze professionali degli stessi) nonché per la collettività (poiché i progetti sono realizzati a partire dai bisogni e dalle esigenze

della comunità locale in modo complementare, a supporto e integrazione delle attività ordinarie svolte dal Comune e dagli Enti pubblici coinvolti) ha visto nel corso degli anni un incremento di attività e di beneficiari interessati, sviluppando un maggiore senso di appartenenza alla comunità locale.

Finalità da conseguire:

L'obiettivo è potenziare l'offerta dei servizi socio-assistenziali al fine di soddisfare le richieste della cittadinanza, con le risorse di bilancio disponibili tra Comune e Ambito Territoriale.

Venire incontro ai cittadini appartenenti a categorie svantaggiate per dipendenze patologiche e/o con disabilità fisica e/o psichica .

Facilitare l'orientamento lavorativo con progetti integrati o riabilitativi in collaborazione con i servizi specialistici.

Inoltre, tenuto conto dell'ammissione a contributo – giusto atto Dirigenziale n. 209 del 09/12/2020 del Dirigente della Sezione Sicurezza Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia Sociale della Regione Puglia - del progetto presentato dal Comune di Trepuzzi relativo agli interventi di ristrutturazione e adeguamento dell'immobile sito in Trepuzzi, alla Via Thaon De Revel n. 6, rientrante tra i beni confiscati alla criminalità assegnato all'Ente, da destinare a Centro pronta accoglienza per adulti (art. 76 del Regolamento Regionale n. 4/2007), si procederà all'avviamento della struttura.

Tale intervento è finalizzato a offrire una risposta temporanea alle esigenze abitative e di accoglienza di persone con difficoltà di carattere sociale prive del sostegno familiare o per le quali la permanenza nel nucleo familiare sia valutata temporaneamente o permanentemente impossibile o contrastante con il progetto individuale.

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono assegnate ai servizi socio-assistenziali, confermando la continuità del percorso avviato con l'Ambito Territoriale di Campi Salentina per l'integrazione delle risorse riferite al Segretariato Sociale e al Servizio Sociale Professionale.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali da utilizzare non varieranno rispetto a quelle attualmente in dotazione ai servizi socio-assistenziali ed elencate nell'inventario comunale.

Missione 12 - 05 Interventi per le famiglie

Responsabile DOTT.SSA STEFANIA BIANCO

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.

Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

Motivazione delle scelte:

Intervenire in tutte le situazioni di disagio delle famiglie attraverso gli strumenti messi a disposizione da specifici interventi statali e/o regionali, oltre al finanziamento parziale con risorse di bilancio comunale.

Per tutte le attività della presente missione l'Ente, in generale, è attivato in maniera sinergica al fine di fornire il supporto necessario alle famiglie, specialmente a quei nuclei familiari che affrontano gravi disagi di diversa natura.

Sono confermate le politiche preventive al fine di garantire il diritto del minore di vivere presso la propria famiglia, innovando le modalità di aiuto e sostegno alla genitorialità anche di nazionalità diversa da quella italiana. Il Servizio Sociale territoriale diviene punto di riferimento stabile per il contatto con le famiglie affinché possano beneficiare di tutti i supporti ed interventi a loro sostegno, integrandosi con le altre figure professionali deputate a garantire la salvaguardia del benessere dei bambini e dei ragazze e dei loro genitori.

Dopo la sentenza della Corte Costituzionale n. 131/2020, che ha introdotto il concetto di "Amministrazione condivisa", stabilendo di fatto che la co-progettazione con gli Enti del terzo settore (d'ora in poi, ETS) è da considerarsi la soluzione ordinaria con cui dare vita ai rapporti di collaborazione delle pubbliche amministrazioni, risulta fondamentale lavorare in sinergia al fine di attuare un servizio pluri-professionale presso il servizio sociale che, accanto ad interventi professionali (educativi, psicologici, di mediazione culturale e consulenza familiare), sappia offrire interventi di connessione con le risorse informali della comunità.

Finalità da conseguire:

- Centro ascolto per le famiglie – Ambito Territoriale
- Supporto alla genitorialità – Consultorio Familiare
- Centro Antiviolenza – Ambito Territoriale di Campi Sal.na;

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono assegnate ai servizi socio-assistenziali, confermando la continuità del percorso avviato con l'Ambito Territoriale di Campi Salentina per l'integrazione delle risorse riferite allo Segretariato Sociale e al Servizio Sociale Professionale.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali da utilizzare non varieranno rispetto a quelle attualmente in dotazione ai servizi socio-assistenziali ed elencate nell'inventario comunale.

Missione 12 - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Responsabile ING. GIANCARLO FLORIO

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Il Programma comprende l'amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

Motivazione delle scelte:

Regolarizzazione e miglioramento della gestione cimiteriale in ordine alla gestione amministrativa delle istanze, dei servizi offerti e degli spazi fisici (manufatti, cappelle, loculi, campi, aree verdi, ecc).

Ampliamento del cimitero comunale mediante la ricerca di forme di finanziamento.

Continuare il lavoro già intrapreso di rendere disponibili nuovi posti presso il cimitero del comune mediante la programmazione di procedure di esumazione. Proseguire nel presidio della struttura cimiteriale per sovrintendere alle operazioni cimiteriali e ai diversi servizi.

Curare costantemente l'equilibrio creato attraverso l'esumazioni e le nuove sepolture. Vigilare sulla dislocazione delle aree per lo stazionamento dei rifiuti cimiteriali nel rispetto delle prescrizioni ASL e delle norme di sicurezza sul lavoro.

Finalità da conseguire:

Miglioramento ed efficientamento dei servizi a pagamento offerti, da affidare a ditta esterna vista la carenza di organico, anche tramite una eventuale revisione delle tariffe al cittadino

Individuare nuove aree per ampliamento cimitero e predisporre un'ipotesi progettuale di massima su cui valutare le forme di finanziamento per l'ampliamento dell'area cimiteriale.

Risorse umane da impiegare:

Personale impiegato nei settori di riferimento.

Risorse strumentali da utilizzare:

Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.

Missione 14 - 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Responsabile ING. GIANCARLO FLORIO

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Il programma comprende l'amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio.

Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

Motivazione delle scelte:

Consolidamento del Distretto Urbano del Commercio (DUC) di recente costituzione.

Miglioramento dei servizi connessi al commercio su aree pubbliche sia sotto il profilo dell'utenza che sotto il profilo degli operatori economici.

Miglioramento del servizio di consulenza e assistenza all'utenza per le pratiche che passano dallo Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP).

Favorire l'innovazione e l'autoimprenditorialità nel settore commercio e delle attività produttive in genere anche incentivando forme di cooperazione e confronto tra le imprese del territorio, anche con il supporto dell'innovazione tecnologica, per migliorare la capacità rappresentativa del tessuto economico e produttivo locale, facilitandone il dialogo con i soggetti istituzionali.

Finalità da conseguire:

Integrazione sinergica tra l'Amministrazione Comunale ed il Distretto Urbano del Commercio (DUC) per lo sviluppo ed attuazione di azioni di promozione della rete distributiva anche sotto il profilo dei servizi innovativi e delle infrastrutture soprattutto tramite l'accesso a nuovi contributi pubblici della Regione Puglia (partecipazione terzo Bando DUC, etc.) e/o sfruttando le opportunità offerte dal Piano Nazionale di Recupero e Resilienza (PNRR).

Ottimizzazione dei servizi legati al commercio su aree pubbliche tramite attivazione di idonee convenzioni con soggetti specializzati e tramite la ricerca di contributi pubblici per l'innovazione tecnologica e nuova infrastrutturazione per il rilancio sempre in riferimento alle opportunità offerte dal PNRR.

Sostenere l'infrastrutturazione materiale e immateriale della zona industriale, tramite l'accesso a nuovi contributi pubblici della Regione Puglia e/o sfruttando le opportunità offerte dal Piano Nazionale di Recupero e Resilienza (PNRR).

Sviluppo di iniziative che promuovano nuovi investimenti e/o forme di autoimprenditorialità per lo sviluppo e rilancio della rete distributiva e produttiva locale.

Corsi di formazione per il personale per la gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive.

Risorse umane da impiegare:

Personale impiegato nei settori di riferimento.

Risorse strumentali da utilizzare:

Gestionale SUAP, scrivania virtuale e attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione negli uffici dei settori di riferimento.

Missione 20 - 01 Fondo di riserva

Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

Le finalità sono espressamente dettate dalla legge e dai nuovi principi contabili.

Missione 20 - 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità secondo le prescrizioni della normativa in materia di contabilità degli enti locali e dei nuovi principi contabili collegati.

Entro la fine del 2021 e l'inizio del 2022, in sede di riaccertamento ordinario dei residui, si procederà ad una ricognizione analitica di tutti i residui di carattere tributario dell'ente e di tutti i procedimenti coattivi di riscossione in corso al fine di allineare le previsioni del FCDE alla reale situazione creditoria e alle effettive percentuali di riscossione.

Missione 50 - 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Missione 50 - 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Missione 60 - 01 Restituzione anticipazione di tesoreria

Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

Missione 99 - 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.

Missione							
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
Programmi							
Programma 01.01 Organi istituzionali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	791.090,73	677.037,08	1.052.656,53	315.800,00	721.500,00	1.854.734,00	-70,00

Programma 01.02 Segreteria generale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	729.803,03	670.219,94	831.720,55	776.890,00	769.290,00	770.490,00	-6,59

Programma 01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	

	Impegni	Impegni	Previsioni				
	269.318,99	569.340,82	755.666,58	1.087.703,81	1.080.703,81	1.080.703,81	+43,94

Programma 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	298.117,61	281.892,56	244.596,00	246.000,00	241.000,00	241.000,00	+0,57

Programma 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	139.779,49	122.095,31	1.615.695,22	3.202.000,00	3.067.000,00	4.338.371,00	+98,18

Programma 01.06 Ufficio tecnico

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	294.202,41	393.631,39	557.727,64	390.660,00	383.160,00	383.160,00	-29,96
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>3.946,20</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Programma 01.07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	180.958,89	146.166,65	116.958,38	156.510,00	127.210,00	122.210,00	+33,82

Programma 01.11 Altri servizi generali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	99.115,52	120.626,95	294.111,33	319.369,94	96.900,00	96.900,00	+8,59
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>192.469,94</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.802.386,67	2.981.010,70	5.469.132,23	6.494.933,75	6.486.763,81	8.887.568,81	

Missione							
03 Ordine pubblico e sicurezza							
Programmi							
Programma 03.01 Polizia locale e amministrativa							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	454.375,30	405.878,16	708.459,93	698.810,00	700.810,00	700.810,00	-1,36

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	454.375,30	405.878,16	708.459,93	698.810,00	700.810,00	700.810,00	

Missione							
04 Istruzione e diritto allo studio							
Programmi							
Programma 04.01 Istruzione prescolastica							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	59.717,73	256.308,85	2.253.139,64	1.281.304,98	891.300,00	1.231.300,00	-43,13
Programma 04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	325.576,94	354.742,40	1.364.611,27	1.180.000,00	2.759.000,00	3.588.888,00	-13,53
Programma 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	510.457,27	221.599,57	269.066,49	286.400,00	286.400,00	286.400,00	+6,44
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	895.751,94	832.650,82	3.886.817,40	2.747.704,98	3.936.700,00	5.106.588,00	

Missione							
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
Programmi							
Programma 05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	5.978,00	6.181,57	20.000,00	20.000,00	20.000,00	+223,54

Programma 05.02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	445.577,66	152.528,23	146.669,94	64.000,00	44.000,00	53.000,00	-56,36

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	445.577,66	158.506,23	152.851,51	84.000,00	64.000,00	73.000,00	

Missione							
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
Programmi							
Programma 06.01 Sport e tempo libero							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	177.391,48	256.911,64	1.872.479,78	469.629,15	735.750,00	65.750,00	-74,92
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>3.088,88</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	177.391,48	256.911,64	1.872.479,78	469.629,15	735.750,00	65.750,00	

Missione							
07 Turismo							
Programmi							
Programma 07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	175.000,00	19.988,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-95,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	0,00	175.000,00	19.988,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	

Missione							
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programmi							
Programma 08.01 Urbanistica e assetto del territorio							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	435.979,61	780.519,24	1.973.856,66	675.531,30	4.692.415,00	7.287.415,00	-65,78
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>6.810,80</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Programma 08.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	1.895,27	500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	+100,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	435.979,61	782.414,51	1.974.356,66	676.531,30	4.693.415,00	7.288.415,00	

Missione							
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programmi							
Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	8.900,00	0,00	600.000,00	700.000,00	0,00

Programma 09.03 Rifiuti							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.822.506,18	3.126.692,82	3.664.407,75	3.588.257,00	3.176.257,00	4.026.257,00	-2,08

Programma 09.04 Servizio idrico integrato							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	6.000,00	27.587,13	1.226.990,13	760.685,49	7.300,00	7.300,00	-38,00

Programma 09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	51.977,67	8.656,41	4.534,77	10.500,00	10.500,00	10.500,00	+131,54

Programma 09.08 Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.880.483,85	3.162.936,36	4.904.832,65	4.359.442,49	3.794.057,00	4.744.057,00	

Missione							
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
Programmi							
Programma 10.02 Trasporto pubblico							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.200,00	6.168,86	2.000,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	+10,00

Programma 10.05 Viabilita' e infrastrutture stradali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	802.354,75	619.487,97	863.080,10	1.258.000,00	1.548.300,00	4.668.300,00	+45,76

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	804.554,75	625.656,83	865.080,10	1.260.200,00	1.550.500,00	4.670.500,00	

Missione							
11 Soccorso civile							
Programmi							
Programma 11.01 Sistema di protezione civile							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	6.068,29	8.153,00	22.073,00	19.500,00	19.500,00	22.000,00	-11,66

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	6.068,29	8.153,00	22.073,00	19.500,00	19.500,00	22.000,00	

Missione							
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Programmi							
Programma 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	219.429,98	366.565,33	433.062,73	306.192,50	252.500,00	252.500,00	-29,30
Programma 12.02 Interventi per la disabilita'							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.061.972,35	1.014.429,02	1.947.060,33	1.071.129,88	1.068.229,88	1.071.229,88	-44,99
Programma 12.05 Interventi per le famiglie							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	33.808,41	20.000,00	228.593,00	200.000,00	0,00	0,00	-12,51
Programma 12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	80.915,11	0,00	1.500,00	7.691,59	1.500,00	1.500,00	+412,77
Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	78.629,29	44.420,26	45.720,00	73.500,00	73.500,00	45.500,00	+60,76
Totale							
	1.474.755,14	1.445.414,61	2.675.936,06	1.658.513,97	1.395.729,88	1.370.729,88	

Missione							
14 Sviluppo economico e competitivita'							
Programmi							
Programma 14.01 Industria PMI e Artigianato							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.864,00	1.500,00	1.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	+50,00
Programma 14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	96.683,50	129.897,18	156.856,34	145.000,00	55.000,00	55.000,00	-7,56
Programma 14.04 Reti e altri servizi di pubblica utilita'							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	108.547,50	131.397,18	157.856,34	156.500,00	66.500,00	56.500,00	

Missione							
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
Programmi							
Programma 17.01 Fonti energetiche							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	

Missione							
20 Fondi e accantonamenti							
Programmi							
Programma 20.01 Fondo di riserva							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	2.712,52	112.594,71	45.625,57	45.536,57	+4.050,93
Programma 20.02 Fondo crediti di dubbia esigibilità							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	972.798,50	876.185,00	872.350,00	872.350,00	-9,93
Programma 20.03 Altri fondi							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	532.128,84	85.644,22	38.000,00	38.000,00	-83,91
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	1.507.639,86	1.074.423,93	955.975,57	955.886,57	

Missione							
50 Debito pubblico							
Programmi							
Programma 50.01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	284.427,09	289.623,06	319.523,58	306.297,00	298.953,00	294.453,00	-4,14

Programma 50.02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.410.885,35	249.082,41	1.753.698,00	1.321.957,29	187.560,62	191.610,62	-24,62

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.695.312,44	538.705,47	2.073.221,58	1.628.254,29	486.513,62	486.063,62	

Missione							
60 Anticipazioni finanziarie							
Programmi							
Programma 60.01 Restituzione anticipazione di tesoreria							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	8.470.552,46	9.327.015,35	11.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	-18,18

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	8.470.552,46	9.327.015,35	11.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	

Missione							
99 Servizi per conto terzi							
Programmi							
Programma 99.01 Servizi per conto terzi e Partite di giro							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.340.755,80	1.662.093,62	4.807.000,00	4.419.000,00	4.419.000,00	4.419.000,00	-8,07

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	1.340.755,80	1.662.093,62	4.807.000,00	4.419.000,00	4.419.000,00	4.419.000,00	

SEZIONE OPERATIVA - parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento che, deliberato con delibera di G.C. n. 6 del 15.01.2021, è parte integrante del presente documento così come previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Il programma triennale delle oo.pp. prevede e pertanto ad esso si rinvia:

1. le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
2. la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
3. La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Analogamente, anche per la programmazione del fabbisogno di personale, di cui al relativo documento di programmazione triennale che è parte integrante del presente DUP ed a cui si rinvia, che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, occorre assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP ed a cui si rinvia.

Nel DUP dovranno essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevederà la redazione ed approvazione. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 98/2011 – L. 111/2011.

11. Programma triennale delle opere pubbliche.

12. Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

In riferimento a tali prescrizioni, il nostro ente ha predisposto e adottato il Programma triennale e dell'Elenco annuale dei lavori pubblici secondo le modalità ed i termini fissati dal D.M. 24 ottobre 2014 e nel rispetto delle previsioni del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e del regolamento attuativo (D.P.R. n. 207/2010).

La Giunta comunale con deliberazione di G.C. n. 94 del 09/06/2022 ha approvato tale Programma in sede di aggiornamento del presente documento. **Vedi allegato A.**

13. PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

In materia di personale dipendente, questo Ente ha completato nel 2017 il piano delle stabilizzazioni di tutto il personale LSU di concerto con le determinazioni della Regione Puglia.

La giunta comunale con specifica deliberazione di G.C. n. 57 del 07/04/2022 ha approvato il Piano dei fabbisogni triennale del personale e la nuova dotazione organica per il triennio 2022/2024 in cui è stata data evidenza in sede di aggiornamento del presente per la seduta di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024. **Vedi allegato B.**

14. Equilibri di bilancio.

EQUILIBRI DI BILANCIO				
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	142.176,24			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	192.469,94	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	793.703,81	793.703,81	793.703,81
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	11.094.849,25	10.520.145,00	10.539.906,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	10.738.291,96	9.586.880,57	9.557.591,57
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		<i>868.515,00</i>	<i>868.515,00</i>	<i>868.515,00</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	1.321.957,29	187.560,62	191.610,62
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-1.566.633,87	-48.000,00	-3.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)	(+)	299.633,87	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.447.000,00	228.000,00	183.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>1.000.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	180.000,00	180.000,00	180.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	13.845,88	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	9.728.644,92	14.367.069,88	23.888.962,88
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.447.000,00	228.000,00	183.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	180.000,00	180.000,00	180.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	8.475.490,80	14.319.069,88	23.885.962,88
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	299.633,87	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-299.633,87	0,00	0,00

15. PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Il Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni per il triennio 2022-2024 e i conseguenti riflessi finanziari dell'adozione dello stesso sono stati approvati con atto di G.C. n. 27 del 17/02/2022 come riportati nello strumento finanziario di previsione 2022/2024 con relativo aggiornamento del presente documento. **Vedi allegato C.**

16. PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

Il D.Lgs. 56/2017 effettua delle correzioni al nuovo codice dei contratti pubblici. L'obbligo previsto dal nuovo codice dei contratti pubblici di approvare un programma biennale per le forniture di importo pari o superiore a 40.000 euro si attiverà dal triennio 2018- 2020 (comma 424). Per quanto riguarda i contratti sotto la soglia dei 40.000 euro, il D.Lgs. 56/2017, art. 36 comma 2 lett. a), in vigore dal 20 maggio 2017, prevede che l'affidamento diretto possa essere effettuato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici. Novità sono anche previste per quanto riguarda gli affidamenti che vanno da 40.000 a 150.000 euro, da 150.000 ad 1.000.0000 e oltre 1.000.000 di euro.

Tale importante documento programmatico è stato approvato con deliberazione di G.C. n. 28 del 17/02/2022. **Vedi allegato D.**

VALUTAZIONI FINALI

Il bilancio di previsione 2022/2024, risente nelle sue previsioni di quanto accaduto nel 2021 caratterizzato, purtroppo, ancora da una gestione di emergenza.

Il risultato negativo del rendiconto 2021 grava sui prossimi bilanci 2022/2026 per tutte e cinque le annualità per una quota di euro 594.763,42, oltre alla quota di disavanzo da FCDE ricalcolato nel 2019 di euro 198.940,39 da recuperare per 15 anni a partire dal 2021.

L'ente affronterà tale situazione approntando le seguenti misure correttive gestionali:

- Riduzione/eliminazione di eventuali debiti fuori bilancio derivanti da sentenze esecutive mediante un costante monitoraggio del contenzioso e/o l'incremento del Fondo rischi spese legali;
- Eventuale rinegoziazione dei mutui contratti;
- Rimodulazione dei contratti per servizi in vigore in relazione alla sostenibilità delle risorse finanziarie;
- Maggiore incisività nel contrasto all'evasione;
- Contenimento delle spese di personale;
- Ricognizione della spesa con riduzione orizzontale delle spese discrezionali;
- Alienazioni del patrimonio disponibile.

Si conferma il costante monitoraggio dei flussi di cassa cui porre la massima attenzione per riemergere da una situazione di oggettiva difficoltà tenuto conto che, nel corso degli ultimi anni, tutta la gestione è stata orientata verso tale obiettivo riuscendo a ridurre il ricorso strutturale a tale risorsa.

Per quanto attiene alla gestione di competenza l'ente ha risentito fortemente della quota di disavanzo da recuperare nel triennio e porrà la massima attenzione nel corso degli esercizi per ripristinare una situazione di maggiore equilibrio che consenta un miglioramento della qualità dei servizi pur nelle difficoltà delineate.

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TREPZZI

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

mag-22

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	2022	2023	2024	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 1.244.700,00	-	-	€ 1.244.700,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	-	-	-	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	-	-	-	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	-	-	-	€ 0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	-	-	-	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016 (SCHEDA C)	-	-	-	€ 0,00
Altra tipologia	€ 250.000,00	€ 8.029.000,00	€ 20.426.893,00	€ 28.705.893,00
Totali	€ 1.494.700,00	€ 8.029.000,00	€ 20.426.893,00	€ 29.950.593,00


 Ing. Giancarlo Florio
 RESPONSABILE SETTORE LL.PP.

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TREPUIZZI**

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

mag-22

Elenco delle Opere Incompiute																		
CUP (1)	CUP Master (2)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (3)	Importo complessivo lavori (4)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (4)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (5)	Parte di infrastruttura di rete
codice	codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
						somma	somma											

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1° gennaio 2003
- (2) Indica l'eventuale CUP master dell'oggetto progettuale al quale l'opera è eventualmente associata
- (3) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (4) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (5) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera senza necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto (...) come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

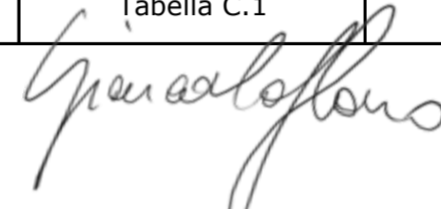

Il referente del programma
ING. GIANCARLO FLORIO
RESPONSABILE SETTORE LL.PP.

**ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TREPuzzi**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

mag-22

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art.191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma



 referente del programma
G. GIANCARLO FLORIO
 RESPONSABILE SETTORE LL.PP.

Note:

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. si, cessione
- 3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. si, come valorizzazione
- 3. si, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato

**ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TREPuzzi**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

mag-22

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)				
							Reg	Prov	Com						2022	2023	2024	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)		Scadenza temporale ultima per utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																							Importo	Tipologia	
00463680751201800007	2018-07	C66J17000390002	2023	ANNA MARIA BIANCO	NO	NO	07	50	87	ITF45	RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	INFRASTR. SOCIALI - DIREZION. E AMMINISTRATIVE	INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO COMUNALE	2	€ 50.000,00	€ 500.000,00	€ 1.629.134,00		€ 2.179.134,00						
00463680751201800008	2018-08	C62J17000040006	2023	ANNA MARIA BIANCO	SI	NO	07	50	87	ITF45	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ADEGUAMENTO SISMICO	ISTRUZIONE - SCUOLA	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E ALTRO POLO 1 SCUOLA PRIMARIA "SOZ" VIA ELIA (LOTTO B)	1	€ 50.000,00	€ 500.000,00	€ 1.055.000,00		€ 1.555.000,00						
00463680751201800009	2018-09	C62J17000030006	2023	ANNA MARIA BIANCO	SI	NO	07	50	87	ITF45	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ADEGUAMENTO SISMICO	ISTRUZIONE SCUOLA	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E ALTRO POLO 2 SCUOLA PRIMARIA "CARRISI" (LOTTO B)	1		€ 250.000,00	€ 1.600.000,00	€ 625.000,00	€ 2.475.000,00						
00463680751201800013	2018-13	C65I17000300002	2021	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	AMPLIAMENTO	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE - SMALTIMENTO RIFIUTI	AMPLIAMENTO E ADEGUAMENTO CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA RACCOLTA DIFFERENZIATA DI TREPuzzi	3	€ 300.000,00				€ 300.000,00						
00463680751201700008	2017-08	C63B16000000001	2023	GIANCARLO FLORIO	SI	NO	07	50	87	ITF45	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE - DIFESA DEL SUOLO	INTERVENTI DI SISTEMAZIONE IDRAULICA PER RIDUZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO/ GEOMORFOLOGICO NELLA MARINA DI CASALABATE CON RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE NATURALISTICHE	1		€ 700.000,00	€ 1.500.000,00	€ 2.300.000,00	€ 4.500.000,00						
00463680751201800028	2018-28	C62B16000110001	2023	GIANCARLO FLORIO	SI	NO	07	50	87	ITF45	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE - DIFESA DEL SUOLO	INTERVENTI DI DIFESA COSTIERA INTEGRATA CASALABATE	2		€ 500.000,00	€ 1.800.000,00	€ 2.900.000,00	€ 5.200.000,00						
00463680751201400036	2014-36	C61B19000220002	2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTR. TRASPORTO - ALTRE MODALITA DI TRASPORTO	VALORIZZAZIONE PAEAGGISTICA DELLE AREE DI INTERESSE TURISTICO-CULTURALE	2		€ 200.000,00	€ 800.000,00	€ 850.000,00	€ 1.850.000,00						
00463680751201800038	2018-38	C65H18000080002	2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE - PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	RIQUALIFICAZIONE PAESAGGI COSTIERI CASALABATE	2		€ 600.000,00	€ 700.000,00		€ 1.300.000,00						
00463680751201800039	2018-39	C61B21013870006	2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	NUOVA REALIZZAZIONE	ISTRUZIONE - SCUOLA	REALIZZAZIONE NUOVO POLO DELL'INFANZIA NEL QUARTIERE VOTANO-SPECCIA	1		€ 800.000,00	€ 1.200.000,00	€ 1.000.000,00	€ 3.000.000,00						
00463680751201800041	2018-41	C68E18000140002	2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	NUOVA REALIZZAZIONE	ISTRUZIONE - SCUOLA	NUOVO EDIFICIO POLIFUNZIONALE POLO 2 PRESSO SCUOLA PARLANGELI	2		€ 500.000,00	€ 1.831.888,00		€ 2.331.888,00						
00463680751201900045	2019-45		2023	GIANCARLO FLORIO	SI	NO	07	50	87	ITF45	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE - PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA "EX BAR DEL SOLE" NELLA MARINA DI CASALABATE - STRALCIO	2		€ 50.000,00	€ 200.000,00	€ 170.000,00	€ 370.000,00						
00463680751201900048	2019-48	C69J19000710002	2022	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE - PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	INTERVENTI DI BONIFICA DI UN TERRENO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN AGRO DEL COMUNE DI LECCE, LOCALITA' GHETTA	2	€ 695.000,00				€ 695.000,00						
00463680751202000049	2020-49	C66E20000030005	2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE - PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	MESSA IN SICUREZZA DEL TRATTO LITORALE IN EROSIONE PER L'ACCESSO E IL TRANSITO DEI DISABILI ALLA SPIAGGIA LIBERA NELLA MARINA DI CASALABATE, DALLA VIA DELLOSTRICA ALLA VIA DEL GRANCHIO - CASALABATE	2		€ 160.000,00	€ 300.000,00	€ 640.000,00	€ 1.100.000,00						
00463680751202000050	2020-50	C65D20000030005	2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE - PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	MESSA IN SICUREZZA, BONIFICA E CONSOLIDAMENTO DEL SINK-HOLE PRESENTE NEL BOSCHETTO SAN VITO	2		€ 100.000,00	€ 250.000,00		€ 350.000,00						
00463680751202000051	2020-51	C66B20001100002	2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE	INFRASTR. SOCIALI - SOCIALI E SCOLASTICHE - ALTRE INFR.SOCIALI	RISTRUTTURAZIONE EX CASERMA VIA BRUNETTI DA DESTINARE A CENTRO SOCIO-EDUCATIVO	2		€ 50.000,00	€ 420.871,00		€ 470.871,00						
00463680751202100001	2021-01	(**)	2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE - PROTEZIONE, DIFESA DEL SUOLO	INTERVENTI PER LA RIMOZIONE DEI DISSESTI DA CROLLO DETERMINATI DA MOTI DI FALDA SOTTERRANEEI ALL'ABITATO COSTIERO - CASALABATE	1		€ 240.000,00		€ 1.580.000,00	€ 1.580.000,00						
00463680751202100002	2021-02	(**)	2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO - PROTEZIONE, STRADALI	MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI DEL COSTONE ROCCIOSO DELLE SERRE DI SANT'ELIA, ADEGUAMENTO E CONSOLIDAMENTO DELLA STRADA PANORAMICA	3		€ 240.000,00	€ 2.840.000,00		€ 3.080.000,00						
00463680751202100003	2021-03		2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE	INFRASTR. SOCIALI - BENI CULTURALI	CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL COMPLESSO PAESAGGISTICO DEL MONASTERO DI SANT'ELIA	2		€ 500.000,00	€ 2.500.000,00	€ 3.798.832,00	€ 6.798.832,00						

**ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TREPZZI**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

mag-22

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)								
							Reg	Prov	Com						2022	2023	2024	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)						
																						Importo	Tipologia					
00463680751202100004	2021-04	C69I21000030006	2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE	ISTRUZIONE - SCUOLA	ADEGUAMENTO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA IMPIANTISTICA DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA PRIMARIA DI VIA G. ELIA [POLO 1]	2		€ 189.000,00												
00463680751202100005	2021-05	C65F21000960001	2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE	ISTRUZIONE - SCUOLA	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA PRIMARIA "A. CARRISI" DI VIA EDIFICIO SCOLASTICO [POLO 2]	2		€ 350.000,00												
00463680751202100006	2021-06	C67H21008440001	2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	RISTRUTTURAZIONE CON CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO	INFRASTR. SOCIALI - SOCIALI E SCOLASTICHE - ALTRE INFR.SOCIALI	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO FUNZIONALE DI UN FABBRICATO IN LOCALITÀ IMBROGNI - BENE CONFISCATO ALLA CRIMINALITÀ	2	€ 100.000,00	€ 850.000,00												
00463680751202200001	2022-01		2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE	INFRASTR. SOCIALI - SOCIALI E SCOLASTICHE - ALTRE INFR.SOCIALI	RISTRUTTURAZIONE E AMMODERNAMENTO DI UN CAPANNONE DI PROPRIETÀ COMUNALE NELLA ZONA INDUSTRIALE IN VIA SURBO N. 34 (SEDE GAL)	3		€ 200.000,00	€ 100.000,00											
00463680751202200002	2022-02	C67H21009350002	2022	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO - STRADALI - VIABILITÀ COMUNALE	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA VIABILITÀ COMUNALE MEDIANTE CONTRIBUTO PUBBLICO REGIONALE DI CUI ALLA D.G.R. N. 986 DEL 16/06/2021	1	€ 249.700,00													
00463680751202200003	2022-03		2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE	REALIZZAZIONE CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA RIFIUTI NELLA MARINA DI CASALABATE - "PARCO DEL TERZO PARADISO"	2		€ 50.000,00	€ 900.000,00											
00463680751201800042	2018-42	C65H18000080002	2023	GIANCARLO FLORIO	NO	NO	07	50	87	ITF45	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE - ALTRE STRUTTURE/INFRASTRUTTURE PER LA PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE AMBIENTALE	RIQUALIFICAZIONE DEL CORDONE DUNALE E PAESAGGI COSTIERI	2	€ 50.000,00	€ 500.000,00	€ 800.000,00	€ 470.000,00	€ 1.820.000,00									
00463680751202200004	2022-04	C62B22000270001	2023	MARCO QUARTA	NO	NO	07	50	87	ITF45	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTR. SOCIALI - ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	RIGENERAZIONE URBANA LUOGHI DEL FESTIVAL BANDE A SUD (LARGO MARGHERITA E P.TTA PADRE PIO IN LOCALITÀ CASALABATE) - COMUNE DI TREPZZI	2		€ 800.000,00	€ 1.200.000,00	€ 500.000,00	€ 2.500.000,00									
00463680751202200005	2022-05	C22B22000120001	2023	MARCO QUARTA	NO	NO	07	50	87	ITF45	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTR. SOCIALI - ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	RIGENERAZIONE URBANA LUOGHI DEL JAZZ WINE FESTIVAL (PIAZZA TRISOLINO E AREE LIMITROFE) - COMUNE DI SALICE SALENTINO	2		€ 400.000,00	€ 800.000,00	€ 250.000,00	€ 1.450.000,00									
00463680751202200006	2022-06	C72B22000120001	2023	MARCO QUARTA	NO	NO	07	50	87	ITF45	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTR. SOCIALI - ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	RIGENERAZIONE URBANA LUOGHI DEL FESTIVAL "PREMIO TERRE DEL NEGRAMARO" (CENTRO STORICO E BORGO ANTICO DELLA FRAZIONE DI VILLA BALDASSARRI) - COMUNE DI GUAGNANO	2		€ 200.000,00	€ 600.000,00	€ 200.000,00	€ 1.000.000,00									
00463680751202200007	2022-07		2023	MARCO QUARTA	NO	NO	07	50	87	ITF45	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE - DIFESA DEL SUOLO	RIQUALIFICAZIONE AREE INTERNE ALL'ALTEZZA DI PIAZZA LECCE E INTERVENTI DI DECONGESTIONE DEL TRAFFICO URBANO	2		€ 250.000,00	€ 800.000,00	€ 1.600.000,00	€ 2.650.000,00									
														€ 1.494.700,00	€ 8.029.000,00	€ 20.426.893,00	€ 14.333.832,00	€ 43.944.425,00					€ 0,00					

- Note**
- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
(10) Riporta il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(**) Intervento per cui è stato acquisito un CUP per i servizi tecnici professionali riportati nel Programma Biennale delle Fomiture e Servizi 2022-2023

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipata o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 10

Il referente del programma
ING. GIANCARLO FLORIO
RESPONSABILE SETTORE LL.PP.
Giancarlo Florio



**ALLEGATO I - SCHEDE E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TREPuzzi**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

mag-22

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
											codice AUSA	denominazione	
00463680751201800007	C66J17000390002	INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO COMUNALE	ANNA MARIA BIANCO	€ 50.000,00	€ 2.179.134,00	CPA	2	SI	NO	3			
00463680751201800008	C62J17000040006	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E ALTRO POLO 1 SCUOLA PRIMARIA "SOZ" VIA ELIA (LOTTO B)	ANNA MARIA BIANCO	€ 50.000,00	€ 1.555.000,00	CPA	1	SI	NO	3			
00463680751201800013	C65I17000300002	AMPLIAMENTO E ADEGUAMENTO CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA RACCOLTA DIFFERENZIATA DI TREPuzzi	GIANCARLO FLORIO	€ 300.000,00	€ 300.000,00	AMB	3	SI	NO	3			
00463680751201900048	C69J19000710002	INTERVENTI DI BONIFICA DI UN TERRENO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN AGRO DEL COMUNE DI LECCE, LOCALITA' GHETTA	GIANCARLO FLORIO	€ 695.000,00	€ 695.000,00	AMB	2	SI	NO	2			
00463680751202100006	C67H21008440001	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO FUNZIONALE DI UN FABBRICATO IN LOCALITÀ IMBROGNI - BENE CONFISCATO ALLA CRIMINALITÀ	GIANCARLO FLORIO	€ 100.000,00	€ 950.000,00	CPA	2	SI	NO	2			
00463680751202200002	C67H21009350002	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA VIABILITÀ COMUNALE MEDIANTE CONTRIBUTO PUBBLICO REGIONALE DI CUI ALLA D.G.R. N. 986 DEL 16/06/2021	GIANCARLO FLORIO	€ 249.700,00	€ 249.700,00	URB	1	SI	NO	3			
00463680751201800042	C65H18000080002	RIQUALIFICAZIONE DEL CORDONE DUNALE E PAESAGGI COSTIERI	GIANCARLO FLORIO	€ 50.000,00	€ 1.820.000,00	AMB	2	NO	NO	2			
				€ 1.494.700,00									

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

- ADN - Adeguamento normativo
- AMB - Qualità ambientale
- COP - Completamento Opera Incompiuta
- CPA - Conservazione del patrimonio
- MIS - Miglioramento e incremento di servizio
- URB - Qualità urbana
- VAB - Valorizzazione beni vincolati
- DEM - Demolizione Opera Incompiuta
- DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo




 Il referente del programma
ING. GIANCARLO FLORIO
 RESPONSABILE SETTORE LL.PP.

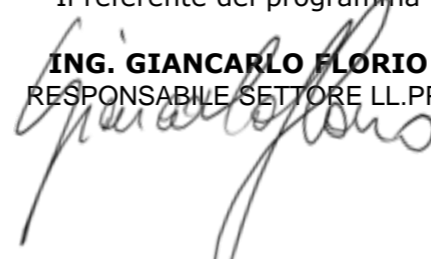
**ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TREPZZI**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

mag-22

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
00463680751201800014	-	REALIZZAZIONE IMPIANTO ELETTRICO-MECCANICO PER COMPOSTAGGIO FRAZIONE ORGANICA RIFIUTI URBANI	€ 230.000,00	3	L'intervento, proposto nell'ambito di un avviso di manifestazione d'interesse del 2016 della Regione Puglia e rimasto privo di riscontro, necessità oggi di una riprogrammazione
00463680751201800018	-	REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA PER IL RECUPERO DEI REFLUI DEPURATI DAL DEPURATORE CONSORTILE (POR PUGLIA)	€ 1.000.000,00	2	L'intervento, proposto nell'ambito di un avviso di manifestazione d'interesse del 2016 della Regione Puglia e rimasto privo di riscontro, necessità oggi di una riprogrammazione
00463680751201400034	-	REALIZZAZIONE AREA ATTREZZATA PER DIVERSAMENTE ABILI PER L'ACCESSO AL MARE NELLA MARINA DI CASALABATE	€ 150.000,00	2	L'intervento necessità di un'attività di riprogrammazione
00463680751201400009	-	REALIZZAZIONE BASOLATO, SOTTOSERVIZI E OPERE COMPLEMENTARI VIA 2 GIUGNO	€ 769.780,00	3	L'intervento, risalente alla programmazione 2014, necessità di un'attività di riprogrammazione
00463680751201400019	-	RIQUALIFICAZIONE PERCORSI VITA E SALUTE CON REALIZZAZIONE PARCHI COMUNALI	€ 800.000,00	2	L'intervento, risalente alla programmazione 2014, necessità di un'attività di riprogrammazione
00463680751201400020	-	SISTEMAZIONE LARGO MARGHERITA PER REALIZZAZIONE PIAZZA DELLA MUSICA	€ 500.000,00	2	L'intervento è stato riprogrammato ed inserito come nuova opera nel Programma
00463680751201800019	C63B16000000001	INTERVENTI DI RECUPERO, SALVAGUARDIA E RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE CENTRALI DI CASALABATE	€ 4.391.000,00	2	L'intervento è stato riprogrammato ed inserito come nuova opera nel Programma

Il referente del programma
ING. GIANCARLO FLORIO
RESPONSABILE SETTORE LL.PP.




(1) breve descrizione dei motivi

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024
E PROGRAMMA ANNUALE 2022****Relazione di accompagnamento**

La presente relazione accompagna le schede del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 (PTOP) di cui all'art. 21 del D.Lgs n. 50/2016 e smi, redatte secondo gli schemi di cui al DM MIT 14/2018 e predisposte dal sottoscritto, già Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Programmazione, in qualità di referente del Programma, secondo gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale anche in relazione agli avvisi per l'accesso ai vari contributi pubblici per la realizzazione di lavori ed opere pubbliche emanati dai vari enti finanziatori (Stato, Regione, Provincia, ecc). In particolare, secondo quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs n. 50/2016 e smi e dall'art. 3 del DM 14/2018, sono riportati nell'Elenco Annuale 2022 del PTO 2022-2024 le opere pubbliche che soddisfano le seguenti condizioni:

- previsione in bilancio della copertura finanziaria;
- previsione dell'avvio della procedura di affidamento nel corso della prima annualità del programma;
- rispetto dei livelli di progettazione minimi di cui all'articolo 21, comma 3, secondo periodo, del codice e al comma 10 del presente articolo;
- conformità dei lavori agli strumenti urbanistici vigenti o adottati.

In particolare si riporta di seguito l'elenco delle opere pubbliche rimosse dal PTO 2022-2024 in riferimento al precedente PTO 2021-2023, a seguito di avvio delle procedure amministrative per l'attuazione degli interventi:

Codice Univoco Intervento CUI	Codice Interno Amm.ne	Codice Unico Progetto CUP	Descrizione dell'intervento	Importo
00463680751201600011	2016-11	C62D17000000005	ristrutturazione e adeguamento di un fabbricato per "centro pronta accoglienza per adulti"	€ 200.000,00
00463680751201800005	2018-05	C65117000060002	interventi di ristrutturazione con efficientamento energetico scuola sec. i grado "parlangeli"	€ 550.000,00
00463680751201800006	2018-06	C61D17000040002	interventi di ristrutturazione con efficientamento energetico scuola infanzia "gallotta"	€ 840.000,00
00463680751201800040	2018-40	C67B18000390001	adeguamento strutturale e impiantistico scuola dell'infanzia andrano- stralcio	€ 658.282,00
00463680751201800042	2018-42	C68E18000130002	ampliamento scuola della infanzia zona gallotta per realizzazione polo dell'infanzia	€ 350.000,00
00463680751201900046	2019-46	C69D19000450002	recupero di un campo sportivo polivalente con realizzazione ex novo dei servizi di supporto in zona "votano-specchia"	€ 99.990,27
00463680751201900047	2019-47	C61B19001000002	sistema smart grids scuola carrisi - realizzazione di sistemi intelligenti di distribuzione dell'energia associati a sistemi di accumulo da destinare ad applicazioni ad uso pubblico	€ 150.000,00

(continua)



Comune di Trepuzzi

Provincia di Lecce

SETTORE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE

(segue)

Codice Univoco Intervento CUI	Codice Interno Amm.ne	Codice Unico Progetto CUP	Descrizione dell'intervento	Importo
00463680751201900047	2019-47	C61B19001000002	sistema smart grids scuola carrisi - realizzazione di sistemi intelligenti di distribuzione dell'energia associati a sistemi di accumulo dell'energia da destinare ad applicazioni ad uso pubblico	€ 150.000,00
00463680751202000052	2020-52	C67B20000910005	mitigazione del rischio idrogeologico mediante demolizione di strutture abusive sulla fascia costiera e prime opere di difesa - casalabate	€ 570.000,00
00463680751202000053	2020-53	C67B20000920005	intervento di difesa costiera e riqualificazione del litorale nord - casalabate	€ 935.000,00
00463680751202000054	2020-54	C67B20000930005	interventi di difesa del suolo e rimozione del rischio idrogeologico mediante cogliere radenti e ripascimento protetto, tratto litorale dalla ex 1^ alla 2^ rotonda - casalabate	€ 999.500,00

Infine si segnala che alcuni interventi inseriti nel PTOP 2022-2024 (*interventi con CUI 00463680751201700008 - Interventi di sistemazione idraulica per riduzione rischio idrogeologico/geomorfologico nella marina di Casalabate con riqualificazione delle aree naturalistiche - e CUI 00463680751201800039 - Realizzazione nuovo Polo per l'Infanzia nel quartiere Votano-Specchia*), pur essendo già state completate o avviate le procedure per l'affidamento delle prestazioni tecniche professionali per la progettazione avanzata grazie a specifici contributi pubblici, sono stati comunque inseriti nella nuova programmazione delle opere pubbliche poiché è in corso la ricerca di finanziamenti per la realizzazione delle opere.

Trepuzzi, 2 febbraio 2022



Il Responsabile del Programma

Ing. Giancarlo Florio

SETTORE AFFARI GENERALI

Totale Posti assegnati al settore n. 15 - Totale posti coperti n. 11 - totale posti vacanti n. 4

N. ordine	Dipendente	Categoria Giuridica	Qualifica	Tabellare	Totale	Note
1	VACANTE	D1	Istruttore Direttivo	€ 24.435,29	€ 24.435,29	
2	VACANTE	D1	Istruttore Direttivo	€ 24.435,29	€ 24.435,29	
3	VACANTE	D1	Istrutt.Direttivo-Comunicazione Istituzionale	€ 24.435,29	€ 16.291,01	P. time 18 ore
4	VACANTE	C1	Istruttore Amministrativo	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
5	VACANTE	C1	Istruttore Amministrativo	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
6	Negro Addolorata	C1	Istruttore Amministrativo	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
7	Tafuro Salvatore	B3	Operatore Specializzato-Autista	€ 21.129,77	€ 21.129,77	
8	Bianco Giuseppina	B1	Collaboratore Amministrativo- Operatore protocollo	€ 20.372,00	€ 20.372,00	
9	Miglietta Tonio	B1	Collaboratore Amministrativo/operatore	€ 20.042,44	€ 20.042,44	
10	VACANTE	B3	Autista	€ 21.129,77	€ 15.847,33	P. time verticale 75%
11	VACANTE	B3	Autista	€ 21.129,77	€ 15.847,33	P. time verticale 75%
12	De Lorenzis Francesco	B1	Collaboratore Amministrativo/operatore	€ 20.042,44	€ 20.042,44	Ful time da sett. 2021
13	Marrone Vincenza	B1	Collaboratore Amministrativo/operatore	€ 20.042,44	€ 20.042,44	Ful time da sett. 2021
14	Perlangeli Anna Monica	B1	Collaboratore Amministrativo/operatore	€ 20.042,44	€ 20.042,44	Ful time da sett. 2021
Totale				€ 304.802,37	€ 286.093,20	

SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI

Totale Posti assegnati al settore n. 4 - Totale posti coperti n. 4 - totale posti vacanti n. 2

N. ordine	Dipendente	Categoria giuridica	Qualifica	Tabellare	Totale	Note
1	VACANTE	D1	Istruttore Direttivo Amministrativo	€ 24.435,29	€ 24.435,29	
2	Maristella Giurgola	C1	Istruttore Amministrativo	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
3	VACANTE	C1	Istruttore Amministrativo	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
4	VACANTE	C1	Istruttore Amministrativo	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
5	Tarantino Antonio	B1	Collaboratore Amministrativo-operatore	€ 20.042,44	€ 20.042,44	Ful time da Sett. 2021
6	Perrone Annalisa	B1	Collaboratore Amministrativo-operatore	€ 20.042,44	€ 20.042,44	
Totale				€ 132.085,60	€ 132.085,60	

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E PERSONALE

Totale Posti assegnati al settore n. 11 - Totale posti coperti n. 3 - totale posti vacanti n. 8

N. ordine	Dipendente	Categoria Giuridica	Qualifica	Tabellare	Totale	Note
1	Benvenuto Bisconti	D1	Istruttore Direttivo - Responsabile Settore	€ 24.435,29	€ 34.218,00	P. Time 50% -Convenzione
2	Papa Raffaele	D1	Istruttore Direttivo Contabile	€ 24.435,29	€ 8.823,85	Convenzione al 13,11%
3	Mancino Lucia	D1	Istruttore Direttivo Contabile	€ 24.435,29	€ 13.575,16	Part time 20 ore sett.li
4	VACANTE	C1	Istruttore Amministrativo	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
5	VACANTE	C1	Istruttore Amministrativo	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
6	VACANTE	C1	Istruttore Amministrativo	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
7	Miglietta Anna Maria	B1	Collaboratore Amministrativo P.Time	€ 20.042,44	€ 20.042,44	Full time da Sett. 2021
8	Perrone Elvira	B1	Collaboratore Amministrativo P.Time	€ 20.042,44	€ 20.042,44	Full time da Sett. 2021
Totale				€ 180.956,18	€ 164.267,32	

SETTORE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE

Totale Posti assegnati al settore n. 13 - Totale posti coperti n. 9 - totale posti vacanti n. 4

N. ordine	Dipendente	Categoria Giuridica	Qualifica	Tabellare	Totale	note
1	Quarta marco	D1	Istruttore Direttivo Tecnico - Responsabile Settore	€ 24.435,29	€ 24.435,29	Assunto dal 04,04,2022
2	Bianco Anna Maria	C1	Istruttore Amministrativo Tecnico	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
3	VACANTE	C1	Istruttore Amministrativo Tecnico	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
4	VACANTE	C1	Istruttore Amministrativo Tecnico	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
5	Taurino Marcello	B1	Collaboratore Amministrativo	€ 20.042,44	€ 20.042,44	Full time da Sett. 2021
6	VACANTE	B1	Operatore/Collaboratore	€ 20.042,44	€ 20.042,44	
7	Rizzo Mario Luigi	A1	Operatore	€ 18.997,18	€ 18.997,18	
8	Pagano Donato	A1	Operatore	€ 18.997,18	€ 18.997,18	in pensione da dicembre 2022
Totale				€ 170.079,96	€ 170.079,96	

SETTORE SERVIZI SOCIALI

Totale Posti assegnati al settore n. 8 - Totale posti coperti n. 5 - totale posti vacanti n. 3

N. ordine	Dipendente	Categoria Giuridica	Qualifica	Tabellare	Totale	note
1	VACANTE	D1	Assistente Sociale/Istruttore Direttivo	€ 24.435,29	€ 24.435,29	
2	Bianco Stefania	D1	Istruttore Direttivo Amministrativo	€ 24.435,29	€ 24.435,29	F. tiime da Sett. 2021
3	VACANTE	B3	Autista	€ 21.129,77	€ 15.847,33	P. time verticale 75%
4	VACANTE	C1	Istruttore Amministrativo	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
5	Perrone Maria	B1	Collaboratore Amministrativo P. Time	€ 20.042,44	€ 13.829,28	P. time 25 ore
6	Perrone Patrizia	B1	Collaboratore Amministrativo P. Time	€ 20.042,44	€ 20.042,44	P. Time 32 ore
Totale				€ 132.607,04	€ 121.111,44	

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Totale Posti assegnati al settore n. 13 - Totale posti coperti n. 10 - totale posti vacanti n. 3

N. ordine	Dipendente	Categoria Giuridica	Qualifica	Tabellare	Totale	Note
1	Barrotta Giuseppe	D3	Istruttore Direttivo - Comandante	€ 27.933,32	€ 27.933,32	
2	VACANTE	D1	Vice Comandante Ufficio PM	€ 24.435,35	€ 24.435,35	
3	Carrisi Anna Maria	C1	Agente PM	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
4	Russo Salvatore	C1	Agente PM	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
5	Tafuro Antonio	C1	Agente PM	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
6	Landolfo Vincenzo	C1	Agente PM	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
7	VACANTE	C1	Agente PM	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
8	VACANTE	C1	Agente PM	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
9	Piccinno Alvaro	C1	Agente PM	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
10	Carbone Lucia	C1	Agente PM	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
11	De Simone Gianluca	C1	Agente PM	€ 22.521,81	€ 22.521,81	Mobilità da Modena
12	VACANTE	C1	Agente PM	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
13	Faggiano Mario Luigi	B1	Operatore Specializzato	€ 20.042,44	€ 20.042,44	
Totale				€ 277.586,77	€ 277.586,77	

SETTORE URBANISTICA - AMBIENTE - ATTIVITA' PRODUTTIVE

Totale Posti assegnati al settore n. 5 - Totale posti coperti n. 2 - totale posti vacanti n. 3

N. ordine	Dipendente	Categoria Giuridica	Categoria Economica	Qualifica	Tabellare	Totale	note
1	Florio Giancarlo	D1		Istruttore Direttivo - Responsabile Settore	€ 24.435,29	€ 24.435,29	
2	VACANTE	C1		Istruttore Amministrativo Tecnico	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
3	VACANTE	C1		Istruttore Amministrativo Tecnico - Geometra	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
4	Pellegrino Luca Andrea	C1		Istruttore Amministrativo	€ 22.521,81	€ 22.521,81	
5	De Lorenzis Maria Chiara	B1		Collaboratore Amministrativo	€ 20.042,44	€ 20.042,44	F. Time da Sett. 2021
6	Di Bella Francesco	A1		Operatore	€ 18.997,18	€ 18.997,18	
				Totale		€ 131.040,34	

DIFFERENZE DI PREVISIONE 2018-2019

Categorie	prec.te 2020	nuovo 2021	differenze	differenze economiche da contratto per categoria	differenze economiche totali
D	14	12	-2	€ 1.108,00	€ 13.296,00
C	30	28	-2	€ 1.108,00	€ 31.024,00
B	26	21	-5	€ 1.076,00	€ 22.596,00
A	6	5	-1	€ 1.045,00	€ 5.225,00
	76	66	-10	€ 4.337,00	€ 72.141,00

TREPUZZI-PIANO ASSUNZIONI
ANNO 2022-2024

Anno 2022

NUM. E CATEGORIA	PROFILO	TEMPO	SETTORE	MODALITA' DI ACCESSO
2 D	Istruttore Direttivo Tecnico	Full	L.P.P. e Programmazione - Urbanistica Ambiente e Attività produttive	Concorso per Titoli ed esami- Ultimato
2 D	Istruttore Direttivo Amministrativo	Full	AA. Generali	Concorso per Titoli ed esami- In corso
3 B3	Autista scuolabus/autobus	Part time 75% verticale	AA. Generali-Servizi Sociali	Concorso per Titoli ed esami- In corso di ultimazione

Anno 2023

2C	Agenti P.L.	Full	Polizia locale	Mobilità volontaria/Scorrimento graduatorie esterne/Concorso per titoli ed esami
6C	Istrut. Amm.vo	Full	2 AA.Generali-3 Servizi finanziari-1 Servizi demografici	N. 1 progressione verticale- N. 5 posti a concorso pubblico per esami con riserva di n. 2 posti agli Interni.
1C	Istrutt. Tecnico/Geometra	Full	Urbanistica Ambiente e Attività produttive	Concorso per titoli ed esami
1D	Istruttore Direttivo Assistente sociale	Full	Servizi sociali	Concorso per Titoli ed esami
1D	Istruttore Direttivo Amministrativo-Specialista della comunicazione istituzionale	P.Time 24 ore	AA. Generali	Concorso per Titoli ed esami

Resta salva la possibilità per tutti i settori di ricorrere al lavoro flessibile in ragione delle esigenze di servizio, eventualmente utilizzando risorse non a carico del bilancio nel rispetto delle relative norme legislative e contrattuali.

Per l'anno 2024 si provvederà ad eventuali sostituzioni di personale cessato nel rispetto del tetto di spesa calcolato





Comune di Trepuzzi

Provincia di Lecce

SETTORE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE

Allegato alla deliberazione di G.C. n. _____ del _____

RICOGNIZIONE IMMOBILI COMUNALI SUSCETTIBILI DI ALIENAZIONI / VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI TRIENNIO 2022-2024

Adempimenti conseguenti all'entrata in vigore del D.L. 25 giugno 2008 n. 112- art. 58- convertito dalla Legge del 6 agosto 2008 n. 133.

ELENCO A - IMMOBILI DA ALIENARE

DESCRIZIONE DEL BENE	IDENTIFICAZ. CATASTALE	SUPERFICIE complessiva	DESTINAZIONE E PREVISTA	DESTINAZIONE ATTUALE	VALORIZZAZIONE
BOX LARGO MARGHERITA		n. 4 box: ca 110 mq Area di pertinenza: ca. 110 mq	Commerciale	Commerciale	Fabbricato: 110 x 700 €/mq= € 77.000 Area di pertinenza: 110x250 €/mq=€ 27.500 TOTALE: € 104.500
BOX MERCATO COPERTO VIA SS. CUORI (*)		n. 12 box: ca 349,25 mq (v. allegato)	Commerciale	Commerciale	Fabbricato: 349,25 x 1.000 €/mq= TOTALE € 349.250
BOX MERCATO COPERTO VIA SURBO (**)		n. 8 box: ca 146,92 mq (v. allegato)	Commerciale	Commerciale	Fabbricato: 146,92 x 1.000 €/mq= TOTALE: € 146.920
IMMOBILE FARMACIA COMUNALE	Trepuzzi, Via Surbo	Fabbricato: ca 190 mq	Commerciale	Commerciale	Fabbricato: 190 x 820 €/mq= TOTALE: € 155.800
Terreni proprietà E.C.A.	Fg. 9 part. 77-118-316-320 - loc. S. Luca	Ha 01.18.15	Agricola-oliveto	Agricola-oliveto	Ha 1.1815 x 25.000 €/Ha = 29.537,50 ca 30.000 €
Terreni proprietà E.C.A.	Fg. 14 part. 217-263-283 loc. Andrano	Are 93.11	Agricola	Agricola-oliveto-seminativo	Ha 0.9311x 25.000 €/Ha =23.277,50 ca 24.000 €
Terreni proprietà E.C.A.	Fg. 29 part. 246-247 - loc. Preti	Are 24.44	Agricola	Agricola-oliveto-vigneto	Ha 0.2444x 30.000 €/Ha =7.332,00 ca 8.000 €
Terreni proprietà E.C.A.	Fg. 14 part. 214-218-219 loc. Andrano	Are 54.26	Agricola-oliveto	Agricola-oliveto	Ha 0.5426x 25.000 €/Ha =13.565,00 ca 14.000 €
Fabbricato	Fg. 42 – part. 1295 Casalabate, via Stella Marina n. 30	mq 76,00	Residenziale	Residenziale	€ 20.825,00 Stima effettuata da Agenzia del Demanio
Fabbricato	Fg. 42 – part. 1193 Casalabate, via Dell'Ostrica n. 37	mq 108,00	Residenziale	Residenziale	€ 28.996,00 In corso la verifica di congruità da parte dell'Agenzia del Demanio
Area solare bagni pubblici L.go Margherita	Fg. 25 – part. 54	mq 49,00	Residenziale	Residenziale/ Servizi	€ 5.500,00 Stima effettuata dagli Uffici comunali

(*) BOX MERCATO COPERTO VIA SS. CUORI

N° 1 - mq. 48,55 x 1.000 =	€.	48.550
N° 2 - mq. 36,50 x 1.000 =	€.	36.500
N° 3 - mq. 58,70 x 1.000 =	€.	58.700
N° 4 - mq. 36,50 x 1.000 =	€.	17.650
N° 5 - mq. 22,25 x 1.000 =	€.	22.250
N° 6 - mq. 30,05 x 1.000 =	€.	30.050
N° 7 - mq. 29,75 x 1.000 =	€.	29.750
N° 8 - mq. 19,50 x 1.000 =	€.	19.500



Comune di Trepuzzi

Provincia di Lecce

SETTORE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE

N° 9 - mq. 19,50 x 1.000 =	€.	19.500
N° 10 - mq. 19,50 x 1.000 =	€.	19.500
N° 11 - mq. 19,50 x 1.000 =	€.	19.500
N° 12 - mq. 27,80 x 1.000 =	€.	27.800
TOT.	€	349.250

() BOX MERCATO COPERTO VIA SURBO**

N. 4 di mq. 18,24 x 1.000 = 18.240 x 4 =	€.	72.960
N. 2 di mq. 15,48 x 1.000 = 15.480 x 2 =	€.	30.960
N. 1 di mq. 25,00 x 1.000 =	€.	25.000
N. 1 deposito di mq. 18,00 x 1.000 =	€.	18.000
TOT.	€	146.920

Trepuzzi 3 febbraio 2022



Il Responsabile di Settore
Ing. Giancarlo Florio



Comune di Trepuzzi

Provincia di Lecce

SETTORE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE

Allegato alla deliberazione di G.C. n. _____ del _____

**RICOGNIZIONE IMMOBILI COMUNALI
SUSCETTIBILI DI ALIENAZIONI / VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI
TRIENNIO 2022-2024**

Adempimenti conseguenti all'entrata in vigore del D.L. 25 giugno 2008 n. 112- art. 58- convertito dalla Legge del 6 agosto 2008 n. 133.

ELENCO B - IMMOBILI DA VALORIZZARE

lotto	DATI CATASTALI											denominazione
	NCT/NCEU	foglio	particella	sub	categoria	classe	piano	indirizzo	superficie (mq)	intestatario		
1	NCEU	42	758	3	A/5	1	T	Via del Pesce Missine n. 22 Casalabate	35 mq	Comune di Trepuzzi	Fabbricato ad uso residenziale	
2	NCEU	42	758	4	A/5	4	T	Via del Pesce Missine n. 22 Casalabate	40 mq	Comune di Trepuzzi	Fabbricato ad uso residenziale	
3	In corso di accatastamento							Via Salvemini, angolo via Gramsci Trepuzzi	Locale pluriuso 17,50 mq Servizi 28,80 mq	Comune di Trepuzzi	Locale pluriuso e locale servizi igienici	
4	NCEU	30	771	5	C/1	3	T	Piazzale Unicef Trepuzzi	Fabbricato 360 mq Area 300 mq	Comune di Trepuzzi	Bar e ristorante impianti sportivi Piazzale Unicef	
5	NCEU	31	1514					Via C. De Giorgi Trepuzzi	Fabbricato 109 mq Area scoperta 160 mq Pertinenze parco 7.000 mq	Comune di Trepuzzi	Bar parco Zona Gallotta con relative pertinenze	
6	NCT	42	3101					Via Del Riccio Casalabate	Area 16 mq Servizi 25 mq	Comune di Trepuzzi	Area pubblica per installazione modulo prefabbricato da destinare a chiosco bar e servizi igienici esistenti presso Piazza della Musica - Casalabate	
7	NCEU	26	507	1 2 3	B/1 A/3		T 1	Via Brunetti Trepuzzi	Fabbricato: p.terra: ca 309 mq p.primo: ca 291 mq	Comune di Trepuzzi	Immobile ex caserma CC	

Trepuzzi 3 febbraio 2022



Il Responsabile di Settore
Ing. Giancarlo Florio

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023

DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI TREPuzzi

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.357.600,00	1.170.200,00	1.640.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	450.300,00	568.200,00	1.018.500,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00
totale	1.807.900,00	1.738.400,00	2.658.500,00

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

Il referente del programma

Ing. Giancarlo Florio



ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TREPUNZI

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice Nuts	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
codice	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
S00463680751202100002	2022		no		no	ITF45	servizi	72253000-3	Supporto ufficio Tributi	massima	Dr. Benvenuto Bisconti	24	si	162.000,00	162.000,00		324.000,00					
S00463680751202100003	2022		no		no	ITF45	servizi	72253000-3	Servizio assistenza e manutenzione sistema informatico/vo comunale	massima	Dr. Benvenuto Bisconti	12	si	45.100,00			45.100,00					
S00463680751202000001	2023		no		no	ITF45	Servizi	45233223-8	Servizio manutenzione sedi stradali	massima	ing. Giancarlo Florio	24	no		30.000,00	30.000,00	60.000,00					
S00463680751202000002	2022		no		no	ITF45	Servizi	79950000-8	Servizio di gestione aree mercatali	massima	ing. Giancarlo Florio	48	si	48.000,00	48.000,00	96.000,00	192.000,00					
S00463680751202100004	2022	C69C20000630001	no	no	no	ITF45	servizi tecnici	71000000-8	Progettazione definitiva ed esecutiva interventi di messa in sicurezza del tratto di litorale in erosione per l'accesso e il transito dei disabili Casalabate - tra Via dell'Ostrica e Via del Casale	media	ing. Giancarlo Florio	12	no	50.000,00	81.200,00		131.200,00					
S00463680751202100005	2022	C62C21000320001	no	no	no	ITF45	servizi tecnici	71000000-8	Progettazione definitiva ed esecutiva interventi di messa in sicurezza del costone roccioso delle serre di Sant'Elia	media	ing. Giancarlo Florio	12	no	60.000,00	95.000,00		155.000,00					
S00463680751202200001	2022		no	no	no	ITF45	Servizi	98371110-8	Servizi cimiteriali	massima	ing. Giancarlo Florio	48	si	45.000,00	45.000,00	90.000,00	180.000,00					
S00463680751202200002	2022		si	00463680751202100003	no	ITF45	servizi tecnici	71000000-8	Progettazione di fattibilità, definitiva ed esecutiva interventi di messa in sicurezza, recupero e valorizzazione complesso monastico di Sant'Elia	media	ing. Giancarlo Florio	12	no	235.000,00			235.000,00					
S00463680751202200003	2022		si	00463680751202100003	no	ITF45	servizi tecnici	71000000-8	Supporto al RUP per la verifica e validazione della Progettazione di fattibilità, definitiva ed esecutiva interventi di messa in sicurezza, recupero e valorizzazione complesso monastico di Sant'Elia	media	ing. Giancarlo Florio	12	no	110.000,00			110.000,00					
S00463680751202200004	2022		si	00463680751201400020	no	ITF45	servizi tecnici	71000000-8	Progettazione definitiva ed esecutiva interventi di riqualificazione di Largo Margherita per la creazione della Piazza della Musica	media	ing. Giancarlo Florio	12	no	52.100,00			52.100,00					
S00463680751202200005	2022		si	00463680751201800007	no	ITF45	servizi tecnici	71000000-8	Progettazione definitiva (aggiornamento) ed esecutiva interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico del Palazzo Comunale di Corso Garibaldi	media	ing. Giancarlo Florio	12	no	60.000,00			60.000,00					
S00463680751202200006	2022		si	00463680751201800039	no	ITF45	servizi tecnici	71000000-8	Progettazione esecutiva, direzione lavori e coordinamento di sicurezza in fase di esecuzione per la realizzazione di un nuovo edificio scolastico da adibire a Polo per l'Infanzia in zona Votano-Casale	media	ing. Giancarlo Florio	12	no		174.000,00		174.000,00					
S00463680751202200007	2022		si	00463680751201800042	no	ITF45	servizi tecnici	71000000-8	Progettazione definitiva, esecutiva e di sicurezza interventi di riqualificazione cordone dunale nella Marina di Casalabate	media	ing. Giancarlo Florio	12	no	45.000,00			45.000,00					
S00463680751202200008	2022		no		no	ITF45	servizi	72410000-7	Servizi di connettività per la Community Network RUPAR Puglia, nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività SPC e altri servizi di connettività	massima	ing. Giancarlo Florio	36	si	25.000,00	25.000,00	25.000,00	75.000,00					
S00463680751202100001	2022		no		no	ITF45	servizi	5523100-3	Servizio di mensa scolastica e mensa anziani	massima	Dr.ssa Maria Rita Del Prete	36	si	86.200,00	219.200,00	352.200,00	657.600,00					
S00463680751202100006	2022		no		no	ITF45	servizi	98380000-0	Gestione del canile municipale	massima	Dr. Giuseppe Barrotta	24	si	39.000,00	39.000,00		78.000,00					
S00463680751202200009	2022		no		no	ITF45	servizi	73220000	Coprogettazione e gestione progetto FAMI nov 2022-nov 2023	massima	Dr. Giuseppe Barrotta	12	si	745.500,00			745.500,00					
S00463680751202200010	2023		no		no	ITF45	servizi	73220000	Coprogettazione e gestione progetto SIPROIMI - 2023/2025	massima	Dr. Giuseppe Barrotta	36	si		820.000,00	1.640.000,00	2.460.000,00					
														1.807.900,00	1.738.400,00	2.233.200,00	5.779.500,00					

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6, comma 4)
(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera qq), del D. Lgs. 50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute precedentemente alla prima annualità
(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma
Ing. Giancarlo Florio



Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art. 7, comma 8, lettera b)
2. modifica ex art. 7, comma 8, lettera c)
3. modifica ex art. 7, comma 8, lettera d)
4. modifica ex art. 7, comma 8, lettera e)
5. modifica ex art. 7, comma 9

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TREPUIZZI**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
S00463680751202100006		Servizio di conferimento e trattamento rifiuti da raccolta differenziata secca	€ 140.000,00	massima	Per effetto della nuova normativa sugli affidamenti diretti, si è proceduto ad un affidamento diretto di alcuni dei servizi previsti anche in considerazione che la selezione degli impianti di conferimento è in capo ad AGER a partire da giugno 2022

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma

Ing. Giancarlo Florio

