



COMUNE DI TREPZZI
PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N°922
Del 16/10/2024

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 294 DEL 16/10/2024

**OGGETTO: INCARICO DI ATTIVITÀ DI FORMAZIONE IN MATERIA DI CONTRATTI
PUBBLICI. DOTT. CHRISTIAN LONGO**

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

VISTI:

- il *Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL)*, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*;
- il *Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali* – Regolamento UE n. 2016/679;
- il *Codice in materia di protezione dei dati personali* – Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 19/2024 relativo alla Responsabilità del Settore Affari Generali di questo Comune;

VISTE E RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto *Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 – Approvazione*;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto *Approvazione del bilancio di previsione 2024/2026*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 dell'11 aprile 2024, recante ad oggetto *Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000*;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 24 aprile 2024, recante ad oggetto *Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026*;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 107 del *TUEL* sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali in particolare gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO l'art. 7, comma 4 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. in materia di norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche a mente del quale "*Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi. al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione*";

CONSIDERATO CHE il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*, ha riscritto in larga parte la disciplina dei contratti pubblici dando vita ad una nuova dimensione digitale del processo di acquisto fondata sull'interoperabilità tra piattaforme certificate;

RITENUTO necessario garantire un affiancamento professionale ai/alle dipendenti coinvolti/e nell'utilizzo di tali piattaforme con lo scopo specifico di integrare e migliorare la loro conoscenza in materia di codice dei contratti e delle piattaforme correlate, e ridurre al minimo il rischio di errori nell'applicazione delle nuove norme in materia;

DATO ATTO CHE non figurano tra il personale dell'Ente dipendenti in possesso della professionalità necessaria, tenuto conto del contenuto estremamente specialistico della formazione in parola, e che, per garantire qualità ed efficacia all'offerta formativa, occorre conseguentemente ricorrere ad un esperto esterno di elevata preparazione ed esperienza;

RILEVATO CHE l'attività formativa in oggetto non rientra tra gli incarichi di studio, ricerca e consulenza ed esula quindi dalla disciplina per essi prevista;

DATO ATTO CHE, con nota prot. n. 16233 del 04.10.2024, è stata richiesta la disponibilità ad effettuare un programma di formazione, rivolto a n. 10 dipendenti del Settore Affari Generali ed Economico-Finanziario, di n. 25 ore strutturato in incontri in presenza da 2,5 ore ciascuno, da calendarizzare di concerto con la Responsabile del Settore Affari Generali, al Dott. Christian Longo, nato a Tricase (Le) il 05.05.1981, Capo ufficio contratti pubblici – Area negoziale – Ripartizione legale e negoziale dell'Università del Salento;

RILEVATO CHE lo stesso ha maturato specifica e comprovata esperienza in materia di contratti pubblici;

CONSIDERATO CHE il Dott. Christian Longo, giusta nota prot. n. 16612 del 10.10.2024, si è dichiarato disponibile a fornire la prestazione richiesta ad un compenso di euro 5.300,00, comprensivo di ritenuta di acconto, IRAP e di eventuali contributi previdenziali nei casi previsti dalla normativa;

RICHIAMATO l'art. 53, comma 6, lett. f *bis* del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., secondo cui l'attività di formazione diretta ai dipendenti della Pubblica Amministrazione non è soggetta ad autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza, ma solo a comunicazione a cura del dipendente incaricato;

ATTESO dunque di dover provvedere all'affidamento dell'incarico di formazione al Dott. Christian Longo, al fine di migliorare le competenze specifiche in materia di contratti pubblici dei/delle dipendenti dell'Ente, con particolare riferimento alle procedure di acquisizione di beni e servizi;

RILEVATA la necessità di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1 del *TUEL* e del Regolamento

di Contabilità dell'Ente, la spesa di euro 5.300,00, comprensiva di ritenuta di acconto, IRAP e di eventuali contributi previdenziali nei casi previsti dalla normativa, in favore del Dott. Christian Longo sul capitolo di bilancio n. 226.3 del corrente esercizio finanziario;

DATO ATTO, altresì, CHE:

- sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
- non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;
- sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intende integralmente riportata;

DI AFFIDARE al Dott. Christian Longo, nato a Tricase (Le) il 05.05.1981, Capo ufficio contratti pubblici – area negoziale – ripartizione legale e negoziale dell'Università del Salento, l'incarico di attività di formazione in materia di contratti pubblici, con particolare riferimento alle procedure di acquisizione di beni e servizi, rivolto a n. 10 dipendenti del Settore Affari Generali ed Economico-Finanziario, per un totale di n. 25 ore strutturate in incontri in presenza da 2,5 ore ciascuno, secondo un calendario da condividere con la Responsabile del Settore Affari Generali dell'Ente;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183, comma 1 del *TUEL* e del Regolamento di Contabilità dell'Ente, in favore del Dott. Christian Longo la spesa di euro 5.300,00, comprensiva di ritenuta di acconto, IRAP e di eventuali contributi previdenziali nei casi previsti dalla normativa, sul capitolo di bilancio n. 226.3 del corrente esercizio finanziario;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 *bis*, comma 1 del *TUEL*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza;

DI PUBBLICARE il presente atto all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Trepuzzi.

Per l'istruttoria del procedimento

Lucia Mancino

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dott.ssa Maria Rita DEL PRETE

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.151, comma 4
- D. LGS. N.267/2000.**

Impegni di Spesa						
<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Anno</i>	<i>Impegno</i>	<i>Sub</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
226	3	2024	1286		Incarico di attività di formazione in materia di contratti pubblici.	5300,00

Trepuzzi, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. Diego MAZZOTTA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 1558 il 29/10/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 29/10/2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dott.ssa Maria Rita DEL PRETE