



**COMUNE DI TREPUIZZI**  
**PROVINCIA DI LECCE**

---

Reg. Gen. N°940  
Del 22/10/2024

**SETTORE AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**N° 302 DEL 22/10/2024**

**OGGETTO: TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO FULL-TIME A TEMPO PART-TIME ORIZZONTALE, 72,22% (26 ORE SETTIMANALI) DELLA DIPENDENTE MATR. 210**

## LA RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

### VISTI:

- il *Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL)*, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*;
- il *Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali* – Regolamento UE n. 2016/679;
- il *Codice in materia di protezione dei dati personali* – Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 19/2024 relativo alla Responsabilità del Settore Affari Generali di questo Comune;

### VISTE E RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto *Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 – Approvazione*;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto *Approvazione del bilancio di previsione 2024/2026*;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 dell'11 aprile 2024, avente ad oggetto *Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 24 aprile 2024, recante ad oggetto *Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – 2024-2026*;

**VISTA** la richiesta, depositata agli atti d'Ufficio, prot. n. 16476 del 9 ottobre 2024, con la quale la dipendente, matr. n. 210, in servizio di ruolo a tempo indeterminato, con il profilo professionale di Funzionario Amministrativo, presso il Settore Affari Generali, ha chiesto, per esigenze familiari, la trasformazione del rapporto di lavoro da full-time a part-time orizzontale (72,22%), 26 ore settimanali, a decorrere dal 28 ottobre 2024 e fino al 31 dicembre 2025;

**VISTA** la Legge n. 662/1996, rubricata *Misure di razionalizzazione della finanza pubblica*, che, all'art. 1, commi da 56 a 61, disciplina il rapporto di lavoro a tempo parziale;

**VISTO** l'art. 73 del D.L. n. 112/2008, coordinato con la Legge di conversione n. 133/2008, che ha

apportato modifiche all'art. 1, comma 58 della Legge n. 662/1996, introducendo la discrezionalità dell'Amministrazione nella concessione dell'orario di lavoro part-time ai propri dipendenti;

**VISTO** l'art. 62 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 2019-2021 che disciplina il rapporto di lavoro a tempo parziale;

**...OMISSIS...**

**VERIFICATO CHE**, al netto della presente trasformazione, il numero dei rapporti di lavoro a tempo parziale stipulati presso questo Ente, risulta al di sotto dei limiti previsti dalla normativa relativamente alla dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno per la categoria di riferimento, come stabilito dall'art. 4, comma 2 del CCNL Comparto Funzioni Locali 14 settembre 2000;

**CONSIDERATO CHE** si tratta di una concessione limitata nel tempo per motivi di carattere familiare;

**ATTESO CHE** l'art. 5, comma 2 del citato D. Lgs. n. 165/2001 prevede che le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti la gestione dei rapporti di lavoro siano assunte dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

**ACCERTATA** l'inesistenza di motivi ostativi all'accoglimento della richiesta di trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale nella formula del part-time orizzontale con la prestazione dell'attività lavorativa nella percentuale del 72,22%, 26 ore settimanali;

**DATO ATTO CHE:**

- la trasformazione del rapporto di lavoro si perfeziona, come stabilito dal comma 13 dell'art. 4 del CCNL Comparto Funzioni Locali 14 settembre 2000, con la stipula di un nuovo contratto individuale di lavoro, o appendice del contratto originale del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con espressa indicazione della tipologia del part-time, della durata della prestazione e dell'articolazione dell'orario di lavoro, nonché del relativo trattamento economico;
- per effetto della trasformazione il rapporto di lavoro è articolato in 26 ore settimanali dal lunedì al venerdì, e nello specifico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.30 e il giovedì pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 19.00, salvo diverse esigenze organizzative;
- il trattamento economico è riproporzionato al 72,22% con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche spettanti al personale a tempo pieno appartenente alla stessa categoria e profilo professionale;

**DATO ATTO, altresì, CHE:**

- sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
- non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;
- sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

## **DETERMINA**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intende integralmente riportata;

**DI ACCOGLIERE** la richiesta inoltrata dalla dipendente matr. 210, dipendente di ruolo in servizio a tempo indeterminato, con il profilo professionale di Funzionario Amministrativo, del Settore Affari Generali, di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale, con prestazione dell'attività lavorativa nella misura del 72,22% rispetto al tempo pieno, con una articolazione oraria di 26 ore settimanali;

### **DI DARE ATTO CHE:**

- la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, come innanzi riportata, decorrerà dal 28 ottobre 2024 e si protrarrà fino al 31 dicembre 2025, salvo eventuale proroga;
- gli emolumenti stipendiali spettanti alla dipendente saranno riproporzionati al 72,22%, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche spettanti al personale a tempo pieno appartenente alla stessa categoria e profilo professionale;
- la trasformazione del rapporto di lavoro si perfeziona, come stabilito dal comma 13 dell'art. 4 del CCNL Comparto Funzioni Locali 14 settembre 2000, con la stipula di un nuovo contratto individuale di lavoro, o appendice del contratto originale del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con espressa indicazione della tipologia del part-time, della durata della prestazione e dell'articolazione dell'orario di lavoro, nonché del relativo trattamento economico;

**DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Settore Economico-Finanziario, per gli adempimenti di competenza, e alla dipendente interessata;

**DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Trepuzzi.

Per l'istruttoria del procedimento

Lucia Mancino

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to **Dott.ssa Maria Rita DEL PRETE**

---

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.151, comma 4  
- D. LGS. N.267/2000.**

<b>Impegni di Spesa</b>						
<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Anno</i>	<i>Impegno</i>	<i>Sub</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>

Trepuzzi, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 1538 il 23/10/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 23/10/2024

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to **Dott.ssa Maria Rita DEL PRETE**

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, .....

DATA .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....