



**COMUNE DI TREPUIZZI**  
**PROVINCIA DI LECCE**

---

Reg. Gen. N°925  
Del 17/10/2024

**SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO**

**DETERMINA DI LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE**

**N° 87 DEL 17/10/2024**

**OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE ALL'UFFICIO TRIBUTI, PER LA GESTIONE IN PROPRIO DELLA RISCOSSIONE ORDINARIA E PER L'ATTIVITÀ DI RECUPERO DELL'EVASIONE/ELUSIONE ICI/IMU/TASI, TARSU/TARES/TARI, COSAP,ICP E AFFISSIONI E NUOVO CANONE UNICO PATRIMONIALE. LIQUIDAZIONE MESE DI OTTOBRE 2024.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

VISTI

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 – Approvazione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto Approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 11 aprile 2024, recante ad oggetto Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione di Giunta n. 84 del 24 aprile 2024, recante ad oggetto “Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026”;
- la Deliberazione di Giunta n. 153 del 01 agosto 2024, recante ad oggetto “Ulteriori modifiche al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026”;
- il decreto sindacale n. 13 del 13/03/2024 con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Economico – Finanziario;

DATO ATTO che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

RICHIAMATO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 che affida ai Responsabili di Servizio la direzione degli uffici e servizi secondo i criteri delle norme dello Statuto e dei Regolamenti, ribadendo che è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RICHIAMATE le determinazioni:

- Reg. Gen. n. 960 del 27.10.2023 recante ad oggetto “*Servizio di supporto organizzativo e gestionale all'ufficio tributi, per la gestione in proprio della riscossione ordinaria e per l'attività di recupero dell'evasione/elusione ICI/IMU/TASI, TARSU/TARES/TARI, COSAP, ICP e AFFISSIONI e NUOVO CANONE UNICO PATRIMONIALE. CIG: Z493D08534. Affidamento del servizio fino al 31.12.2023*”;
- Reg. Gen. n. 1292 del 29.12.2023 recante ad oggetto “*Servizio di supporto organizzativo e gestionale all'ufficio tributi, per la gestione in proprio della riscossione ordinaria e per l'attività di recupero dell'evasione/elusione ICI/IMU/TASI, TARSU/TARES/TARI COSAP, ICP e AFFISSIONI e NUOVO CANONE UNICO PATRIMONIALE CIG: ZAB3E02709. Affidamento del servizio fino al 29.02.2024*”
- Reg. Gen. n. 130 del 29.02.2024 recante ad oggetto *Servizio di supporto organizzativo e gestionale all'ufficio tributi, per la gestione in proprio della riscossione ordinaria e per l'attività di recupero dell'evasione/elusione ICI/IMU/TASI, TARSU/TARES/TARI COSAP, ICP e AFFISSIONI e NUOVO CANONE UNICO PATRIMONIALE. Affidamento del servizio - Proroga*”;
- Reg. Gen. n. 413 del 25.05.2024 recante ad oggetto “*Servizio di supporto organizzativo e gestionale all'ufficio tributi, per la gestione in proprio della riscossione ordinaria e per l'attività di recupero dell'evasione/elusione ICI/IMU/TASI, TARSU/TARES/TARI COSAP, ICP e AFFISSIONI e*

*NUOVO CANONE UNICO PATRIMONIALE. Impegno di spesa”;*

VISTA la fattura presentata dalla Parsec 3.26 S.r.l. di seguito riportata:

- n. D6871 del 10.10.2024 di € 18.853,93 (Iva compresa 22%), acquisita al Prot. Gen. n. 16622 del 10.10.2024, recante ad oggetto “potenziamento dell’ufficio tributi comunale. Periodo ottobre 2024”;

CONSIDERATO che per il servizio prestato sono stati rispettati qualitativamente e quantitativamente, le condizioni, modi e termini convenuti e la spesa è contenuta nei limiti dell’impegno;

DATO ATTO che i servizi qui indicati sono stati svolti nel rispetto di quanto complessivamente offerto in sede di gara e con le modalità ivi indicate;

VISTI

- il DURC regolare di Parsec 3.26 S.r.l - P.I. 03791010758, giusta richiesta protocollo Inail 45586199 del 28.09.2024 scadenza validità 26.01.2025, conservato in atti;

- l’ attestazione in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, ex art. 3 della Legge n. 136/2010, conservata in atti;

RICHIAMATO l’obbligo previsto dal comma 1 dell’art.184 del decreto legislativo 267/2000 secondo cui “la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell’ammontare dell’impegno definitivo assunto”;

RITENUTO

- di dover provvedere alla liquidazione delle su richiamata fattura al lordo dell’IVA al 22% ai sensi dell’art. 184 del TUEL e del Regolamento di Contabilità dell’Ente;

- di dover precisare che la somma dovuta per l’Iva, pari ad € 3.399,89, sarà trattenuta ai sensi e per gli effetti dell’art. 17 ter del DPR 633/1972 (Splyt payment) e verrà versata a favore dell’Erario;

DATO ATTO che la spesa è imputata sul seguente capitolo di spesa: 480 “Gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali: prestazione di servizi” giusto impegni:

- n. 214/2024 del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 esercizio 2024;

- n. 585/2024 del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 esercizio 2024;

VISTI:

- il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., Disposizioni in materia di

armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

## **DETERMINA**

DI DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 e ss.mm.ii.;

DI LIQUIDARE in favore della Parsec 3.26 Srl con sede in Cavallino (Castromediano) alla Via Del Platano n. 7 C.F./P.IVA: 03791010758, la fattura:

- n. D6871 del 10.10.2024 di € 18.853,93 (Iva compresa 22%), acquisita al Prot. Gen. n. 16622 del 10.10.2024, recante ad oggetto “ potenziamento dell'ufficio tributi comunale. Periodo ottobre 2024”;

DI DARE ATTO che

- si provvederà alla liquidazione della su richiamata fattura al lordo dell'IVA al 22% ai sensi dell'art. 184 del TUEL e del Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- la somma dovuta per l'Iva, pari ad € 3.399,89, sarà trattenuta ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 ter del DPR 633/1972 (Splyt payment) e verrà versata a favore dell'Erario;

DI AUTORIZZARE l'ufficio di Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento tramite bonifico bancario sul seguente codice IBAN IT56G0306916028100000003518 in essere presso Banca Intesa Sanpaolo Spa;

DI IMPUTARE la spesa sul seguente capitolo di spesa: 480 “Gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali: prestazione di servizi” giusto impegni:

- n. 214/2024 del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 esercizio 2024;
- n. 585/2024 del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 esercizio 2024;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, TUEL, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento

comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Settore Economico finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui alla normativa vigente;

DI INVIARE copia della presente determinazione all'ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line;

Per l'istruttoria del procedimento

ANNA PINA PERRONE

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

---

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.151, comma 4  
- D. LGS. N.267/2000.**

| Cap. | Art. | Anno/N°<br>Impegno |     | Sub | Descrizione  | Importo<br>Impegnato | N°<br>Liqu. | Importo<br>Liquidato |
|------|------|--------------------|-----|-----|--|----------------------|-------------|----------------------|
| 480  | 0    | 2024               | 214 |     | SERVIZIO DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE ALL'UFFICIO TRIBUTI, PER LA GESTIONE IN PROPRIO DELLA RISCOSSIONE ORDINARIA E PER L'ATTIVITÀ DI RECUPERO DELL'EVASIONE/ELUSIONE ICI/IMU/TASI, TARSU/TARE | 165676,00            | 1888        | 16567,60             |
| 480  | 0    | 2024               | 585 |     | GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E DEI SERVIZI FISCALI: PRESTAZIONE DI SERVIZI  | 22863,30             | 1889        | 2286,33              |

Trepuzzi, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 1505 il 17/10/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 17/10/2024

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, .....

DATA .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

